

14/2016.

JEGYZŐKÖNYV

Készült Hunya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. szeptember 28-i soron következő üléséről a Községháza üléstermében.

Megjelentek a mellékelt jelenléti ív szerint:

Megjelent

képviselők: Hegedüs Roland polgármester, Kovács Sándor, Várkonyi Zsigmondné önkormányzati képviselő

Dr. Uhrin Anna jegyző, Kulik Edit kirendeltség vezető, Kocsisné Takács Gabriella pénzügyi ügyintéző, Feketéné Balogh Rita pénzügyi ügyintéző

Meghívottak: Tímárné Pintér Aranka élelmezésvezető, Aradi Roland EDF-DÉMÁSZ Zrt. önkormányzati kapcsolattartó

Jegyzőkönyvvezető: Hanyecz Adrienn

Ülés időtartama: 14:00-14:45

Hegedüs Roland (Polgármester) Köszöntötte a képviselő-testület tagjait, jegyző nőt, külön köszöntötte Tímárné Pintér Aranka élelmezésvezetőt, valamint Aradi Roland EDF-DÉMÁSZ Zrt. önkormányzati kapcsolattartóját. Megállapította, hogy az ülés határozatképes az 5 fős testületből jelen van 3 fő, Kiszely Imre alpolgármester úr, valamint Pintér László képviselő úr igazoltan távol van.

Jegyzőkönyvvezető: Hanyecz Adrienn

Jegyzőkönyv hitelesítőnek javasolta Kovács Sándor képviselőt kijelölni.

Kérte a képviselő-testületet a javaslat elfogadására

Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 3 fő.

A képviselő-testület egyhangú, 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete
90/2016. (IX. 28.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jegyzőkönyv hitelesítésére Kovács Sándor képviselőt jelöli ki.

Határidő: azonnal

Hegedüs Roland (Polgármester) Javasolta, hogy az ülés napirendi pontjait a kiküldött előterjesztés szerint elfogadni, azzal a módosítással, hogy az ötödik (*Közvilágítás karbantartása, üzemeltetése*) és az első napirendi pontot (*Hunya Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési rendeletének II. módosítása*) cseréljék ki Aradi Roland EDF-DÉMÁSZ Zrt. önkormányzati kapcsolattartó kérésére.

Megkérdezte, hogy van-e napirendre vonatkozó kérdés, javaslat.
Hozzászólás nem volt, felkérte a képviselőket hozzák meg döntésüket. Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 3 fő. A képviselő-testület egyhangú, 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Hunya Község Képviselő-testülete
91/2016. (IX. 28.) Hunya Kt. határozata**

Hunya Község Önkormányzata Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1. Közvilágítás karbantartása, üzemeltetése
2. Beszámoló a szünidei gyermekétkeztetésről
3. Hunya Község lejáró félben lévő bérleti szerződéseinek megtárgyalása
4. Körösök Völgye Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület kérelme
5. Hunya Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési rendeletének II. módosítása
6. Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszerhez és a pályázat kiírása
7. Bejelentések

Határidő: azonnal

1. Napirendi pont

Közvilágítás karbantartása, üzemeltetése

Írásos előterjesztés csatolva Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján.

Hegedüs Roland (Polgármester) Felkérte, Aradi Roland önkormányzati kapcsolattartót ismertesse a napirendi pontot.

Aradi Roland (Önkormányzati kapcsolattartó) Elmondta, néhány gondolatban összefoglalja mit is jelent a közvilágítás üzemeltetési és karbantartási szerződés. Az

EDF-Démász Zrt. és az Önkormányzat között hatályos és érvényes közvilágítási üzemeltetési szerződés kötött visszamenőleg 15 évvel. A legutóbbi szerződés 2008 évig ment vissza, mivel 2007-ben történt egy villamos energia törvényváltozás, amely felforgatta az akkori szabályozást, éppen ezért szükség volt az alapszerződés megújítására. A jogcímek és a fizetendő összegek, a szerződésmódosítás kereti között nem változtak, ezáltal 2016. augusztus 31.-ig élt a szerződés. A 2001-ben megkötött szerződésnek a fejlesztési díjai szintén a fenti szerződéssel egyidejűleg futnak ki. Ebben az időszakban arról volt szó, hogy az akkor már elavultnak tekinthető közvilágítási berendezéseknek a cseréjét az EDF-Démász Zrt. egy beruházásként végezte el. Az önkormányzatok a szerződés keretében havi átalánydíj összegben fizette meg ennek a beruházásnak a költségét. A fejlesztési rész mellett maga a szerződés szabályozta a közvilágítás üzemeltetés és karbantartás működését is. Erre vonatkozóan született meg az ajánlatuk, melyet elküldtek és egyeztettek polgármester úrral. A lényeges elemei megegyeznek a korábbi szerződés lényeges elemeivel. A műszaki és technológia részei is hasonlóak, eltér viszont a jogszabályi környezet, időközben 2008 óta is jelentősen mértékben megváltozott. Maga a közvilágítás üzemeltetési tevékenység engedélykötelessé vált. 2013 óta a Magyar Energetikai és Közmű Szabályozási Hivatal engedélyével szükséges rendelkezni minden közvilágítás üzemeltetést végző gazdasági társaságnak. Annak idején az EDF-Démász Zrt. is megkapta ezt az engedélyt. A korábbi szerződéseknek azért kellett 10-15 éves futamidővel rendelkeznie, mivel a fejlesztési átalánydíjak mértékét úgy sikerült kihozni, hogy ne okozzon túl nagy megterhelést az önkormányzatok számára. Jelenleg ilyen díjlejről nem beszélhetünk, így a műszaki és gazdasági oldalhoz kell igazodni a futamidőnek is. A jelenleg üzemelő lámpatestek, világítótestek élettartama viszonylag hosszú tud lenni, a fényforrások, amelyeket közvilágító világító testeibe helyeznek, 4-5 év élettartammal rendelkeznek, ezeket cserélni szükséges ahhoz, hogy az üzembiztonság megfelelő tudjon lenni. A futamidő alatt a két legfontosabb tényező a hibabejelentés, amikor a lakosok különböző hibabejelentő csatornákon hibát jelenthetnek be, illetve van egy megelőző karbantartási munka is, mindez egy csoportos fényforrás csere. Egy bizonyos fényforrás típusnak a hiba százaléka a 35 %-ot eléri, teljesen vissza kell vonni ezt a típusú fényforrást az üzemeltetőnek az adott településen. Ez a pont a jelenlegi szerződésnek is tartalmi része, ezzel biztosítható a magasabb üzembiztonság. Különbözik a szerződés pontjaiban a fizetési határidő időtartama, amely eddig 14 napos volt, jelenleg 30 napos. A korábbi szerződés nem tartalmazott kockázati limitösszeget. Itt arról van szó, hogy ha szándékos vagy nem szándékos károkozás történik a hálózaton, az üzemeltető ennek a bizonyos keretösszegnek a mértékéig köteles a helyreállítást elvégezni. Természetesen fontos minden árajánlatnál az ár szempont, kis mértékben magasabb díjat jelent, mint a jelenlegi. Összességében, éves nettó szinten 90.000 Ft összeggel kevesebb lesz a közvilágítási költség.

Hegedüs Roland (Polgármester) Megkérdezte, hogy van-e napirendre vonatkozó kérdés, javaslat. Hozzászólás nem volt, felkérte a képviselőket hozzájuk megdöntésüket. Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 3 fő. A képviselő-testület egyhangú, 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete
92/2016. (IX. 28.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az EDF DÉMÁSZ Zrt. 2016. augusztus 12-én kelt, Hunya Község közigazgatási területén található közvilágítási aktív elemek üzemeltetésére vonatkozó ajánlatát. Felhatalmazza Hegedüs Roland polgármestert az üzemeltetési és karbantartási szerződés aláírására és az egyéb jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: azonnal

2. Napirendi pont

Beszámoló a szünidei gyermekétkeztetésről

Írásos előterjesztés csatolva Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján.

Hegedüs Roland (Polgármester) Felkérte, Tímárné Pintér Aranka élelmezésvezetőt ismertesse a napirendi pontot.

Tímárné Pintér Aranka (Élelmezésvezető) Elmondta, a szünidei étkeztetéssel kapcsolatban az alábbi tájékoztatást tudja nyújtani. A tavaszi szünetben összesen 3 nap 2 fő általános iskolás gyermek részére biztosítottunk étkeztetést 2. 112.-Ft értékben. A nyári szünetben június és július hónapban az óvodák folyamatos nyitva tartása miatt a szünidei étkeztetést egyetlen óvodás gyermek sem vette igénybe. Augusztus hónapban 15 nap 6 óvodás gyermek részére 40 adag ebédet biztosítottunk összesen 9. 280 Ft értékben. Az általános iskolások számára 55 napon keresztül biztosítottunk étkeztetést: Június hónapban 9 nap 2 gyermek részére 15 adagot, július hónapban 21 nap 2 gyermek részére 32 adagot, augusztus hónapban 15 nap 3 gyermek részére 35 adag ebédet biztosítottunk összesen 28. 864.-Ft értékben. Az étkezést igénybevevők az ebédet a kijelölt időben, saját ételhordóban vitték el. Az étkezéssel kapcsolatban semmilyen visszajelzés nem érkezett.

Hegedüs Roland (Polgármester) Megkérdezte, hogy van-e napirendre vonatkozó kérdés, javaslat. Hozzászólás nem volt, felkérte a képviselőket hozzák meg döntésüket. Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 3 fő. A képviselő-testület egyhangú, 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete
93/2016. (IX. 28.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testület elfogadja a 2016. évi szünidei gyermekétkeztetéséről szóló beszámolót.

Határidő: azonnal

3. Napirendi pont

Hunya Község lejáró félben lévő bérleti szerződéseinek megtárgyalása

Írásos előterjesztés csatolva Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján.

Hegedüs Roland (Polgármester) Elmondta, Hunya Község Önkormányzata tulajdonában lévő belterületi beépítetlen területek, 2 közterület és 2 termőföld haszonbérleti szerződése 2016. október 15. illetve 31. napjával lejárnak. A 437/1 hrsz. valamint a 437/7 hrsz. ingatlanok az ingatlan-nyilvántartásban közterületként vannak feltüntetve. A beépítetlen és közterület megnevezésű ingatlanok a helyi építési szabályozás alapján mezőgazdasági kertes a besorolásúak, amelyen lehet gazdálkodni. A bérleti díj mértéke a haszonbérleti szerződésekben forint összegben lett meghatározva. A 016/7 és 016/13 hrsz-ú szántó termőföldek használatára a szerződések 2008 év október 29. napján kerültek megkötésre 2008. november 1 napjától 2009. október 15. napjáig, amelyek több alkalommal meg lettek hosszabbítva, legutóbb 2012. évben. A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény rendelkezési alapján a haszonbérleti szerződés határozott időtartamra, legalább 1 gazdasági évre, és legfeljebb 20 évre köthető meg. A beépítetlen terület, valamint a közterület megnevezésű ingatlanok haszonbérleti szerződéseit 1 évre javaslom meghosszabbítani változatlan feltételek mellett. A 016/7 és 016/13 hrsz-ú szántó termőföldek hasznosítására kettő alternatívát javaslak. A Képviselő-testület a haszonbérleti szerződéseket meghosszabbítja, vagy a Képviselő-testület visszaveszi a termőföldeket a bérlőktől és meghirdeti a haszonbérletüket a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról 2013. évi CXXII. törvény rendelkezési alapján. Az önkormányzat vagyonáról szóló 5/2008. (V. 23.) önkormányzati rendelet az ingatlanok hasznosítása Képviselő-testületi hatáskörbe tartozik.

Megkérdezte, hogy van-e napirendre vonatkozó kérdés, javaslat. Hozzászólás nem volt, felkérte a képviselőket hozzák meg a 2016. október 31. napjával lejáró haszonbérleti szerződések meghosszabbításáról szóló döntésüket. Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 3 fő. A képviselő-testület egyhangú, 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete 94/2016. (IX. 28.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában lévő 2016. október 31. napjával lejáró haszonbérleti szerződéseket meghosszabbítja 2017. október 31. napjáig, a következő haszonbérleti díjakkal:

Hrsz.	Terület nagysága (m ²)	Bérleti díj összege (Ft)	Bérlő neve és címe
-------	---------------------------------------	-----------------------------	--------------------

228	7296	43 776	Gircz József, Hunya, óvoda u. 12.
229	4823	28 938	
234/3	2638	15 828	Szilágyi Béláné, Hunya, Rákóczi u. 32.
288	1496	8 976	Szmuta Béla, Hunya, József A. u. 15.
437/1	1464	48 708	Szilágyi László, Hunya, Széchenyi u. 2.
437/2	1318		
437/3	1334		
437/4	1334		
437/5	1334		
437/6	1334		
437/7	864	13 284	Dinya Imre, Hunya, Táncsics u. 5.
437/8	1350		
437/9	1350	16 200	Dinya Imre, Hunya, Táncsics u. 5.
437/10	1350		
437/11	1350	8 100	Horváth Gáborné, Hunya, Rákóczi u. 36.

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: azonnal

Hegedüs Roland (Polgármester) Felkérte a képviselőket hozzák meg az önkormányzat tulajdonában lévő 2016. október 15. napjával lejáró 016/7 és 016/13 hrsz-ú szántó termőföldek haszonbérleti szerződéseiről szóló döntésüket. Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 3 fő. A képviselő-testület egyhangú, 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete
95/2016. (IX. 28.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában lévő 2016. október 15. napjával lejáró 016/7 és 016/13 hrsz-ú szántó termőföldek haszonbérleti szerződéseit 1 évvel meghosszabbítja.

Határidő: azonnal

4. Napirendi pont

Körösök Völgye Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület kérelme

Írásos előterjesztés csatolva Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján.

Hegedüs Roland (Polgármester) Elmondta, a Körösök Völgye Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület a 2014-2020-as LEADER programjához kapcsolódóan ismételt kérelemmel fordult Hunya Község Önkormányzatához. A kérelem az előterjesztés mellékletét képezi. Önkormányzatunk is tagja között tudó Egyesület 2007-2013-as LEADER programja lezárult 2015. október 31. napján. Az Egyesület a megkezdett munkát a 2014-2020-as programozási időszakban is folytatni kívánta. Az erre az időszakra szóló LEADER Helyi Fejlesztési Stratégia kidolgozásához az Egyesület 8,5 millió forint összegű előkészítő támogatásban részesült. Tekintettel arra, hogy a megvalósítandó projekt utófinanszírozott, az Egyesület a tag önkormányzatok segítségét kérte a támogatás előfinanszírozásában. Az előfinanszírozáshoz szükséges 8,5 millió Ft települések közötti megosztása lakosságárányosan került megállapításra, mely összeg Hunya Község Önkormányzat tekintetében 66.393,- Ft volt. Az összeg kölcsön formájában került az Egyesület részére átutalásra. A programnak a megvalósításához a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztési programokért felelős helyettes államtitkársága 65,4 millió forint összegű támogatást ítél meg az Egyesület részére. Az utófinanszírozású támogatás felhasználásáról az Irányító Hatóság és az Egyesület között létrejövő támogatási szerződés rendelkezik, melynek aláírása 2016 szeptemberében várható. Az Irányító Hatóságtól kapott tájékoztatás alapján ezen támogatás is utófinanszírozású, így a program végrehajtáshoz kapcsolódó feladatok zavartalan ellátásához 9.512.728,- Ft összeg előfinanszírozása szükséges. Az Egyesület ismételten a tag önkormányzatok segítségét kéri a támogatás előfinanszírozásában. Az előfinanszírozáshoz szükséges összeg települések közötti megosztása lakosságárányosan került megállapításra. Az Önkormányzatunkra eső előfinanszírozandó összeg 74.303.-Ft. Ezen összeg átadásának két előfeltétele van, egyrészt a Támogatási szerződés megkötése, másrészt az önkormányzatunk részéről megelőlegezett 66.393,- forint összegű támogatás Egyesület részéről történő visszafizetése. A megelőlegezett összeget az Egyesület a működési és animációs forrás a 2020. december 31-én esedékes programzárásig felmerülő kiadásokra fordíthatja fel, az utolsó elszámolás teljesítése, egyidejűleg a visszatérítendő támogatás visszautalásának várható időpontja 2021. június 30. napja.

Megkérdezte, hogy van-e napirendre vonatkozó kérdés, javaslat. Hozzászólás nem volt, felkérte a képviselőket hozzák meg döntésüket. Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 3 fő. A képviselő-testület egyhangú, 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete
96/2016. (IX. 28.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testülete 74.303,- forint összegű kölcsönt biztosít a Körösök Völgye Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület részére a „Sokszínű természet, sokszínű társadalom a Körösök Völgyében 2014-2020” című Helyi Fejlesztési Stratégiai program megvalósításához. A kölcsön biztosításának előfeltétele, hogy az Egyesület bemutassa az Irányító Hatóság és az Egyesület között megkötött Támogatási szerződés másolatát, valamint visszafizesse Hunya Község Önkormányzat részére a 2016. évben 66.393,- forint összegben megelőlegezett támogatást. A 74.303,- forint összegű kölcsön forrásaként kijelöli a 2016. évi költségvetésben az "Egyéb nonprofit szervezetek egyéb működési célú támogatás kiadásai" sorát, amelyen az időarányos teljesítés kevesebb, mint a tervezett, ezért külön forráskijelölést nem igényel. Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Hegedüs Roland polgármestert a tagi kölcsönrel kapcsolatos együttműködési megállapodás aláírására, valamint a szükséges jognyilatkozat megtételére.

Határidő: azonnal

5. Napirendi pont

Hunya Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési rendeletének II. módosítása

Írásos előterjesztés csatolva Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján.

Hegedüs Roland (Polgármester) Felkérte, Kocsisné Takács Gabriella pénzügyi ügyintézőt ismertesse a napirendi pontot.

Kocsisné Takács Gabriella (Pénzügyi ügyintéző) Elmondta, képviselő-testületi határozatok, illetve közmunkaprogram indokolta a rendeletmódosítást, amelyek részletezésre, kibontásra kerültek az előterjesztésben.

Hegedüs Roland (Polgármester) Megkérdezte, hogy van-e rendelet-tervezettel kapcsolatos kérdés, javaslat. Hozzászólás nem volt, felkérte a képviselőket hozzák meg döntésüket. Szavazásra bocsájtja a rendelet-tervezetet. Szavazás előtt megállapítja, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 3 fő. Felhívta a figyelmet, hogy a rendelet megalkotásához minősített többségű szavazatra van szükség. A képviselő-testület egyhangú, 3 igen szavazattal megalkotta:

Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testülete Hunya Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetési rendeletének II. módosítását a következő normaszöggel megalkotta:

10/2016. (X. 6.) önkormányzati rendelet

Hunya Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Hunya Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (II. 16.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 1. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. § Hunya Község Önkormányzatának (továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének

- a) bevételi főösszegét 115.535 ezer forintban,
- b) kiadási főösszegét 115.535. ezer forintban

állapítja meg az 1. mellékletben részletezettek szerint.”

2. § Az Ör. 2. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.§ Az 1. § a) pontjában meghatározott bevételi főösszegen belül

- a) működési bevételek előirányzata 84.371 ezer forint,
- b) működési célú finanszírozási bevételek 31.164 ezer forint

a 2. mellékletben részletezettek szerint.”

3. § Az Ör. 4. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § (1) Az 1. § b) pontjában meghatározott kiadási főösszegen belül az önkormányzat működési kiadásainak előirányzata 104.833 ezer forint.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott kiadási előirányzatból:

- a) személyi juttatás 36.233 ezer forint,
- b) munkaadót terhelő járulék 9.558 ezer forint,
- c) dologi kiadás 47.649 ezer forint,
- d) működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülrre 6.148 ezer forint,
- e) működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre 540 ezer forint,
- f) működési céltartalék 2.361 ezer forint,
- g) ellátottak pénzbeli juttatása 2.344 ezer forint,

a 4.melléklet szerint.”

4. § Az Ör. 6. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„6. § (1) Az Önkormányzat fejlesztési kiadásainak előirányzata 10.654 ezer forint.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott előirányzatból:

a) beruházási kiadás 10.654 ezer forint,

b) egyéb felhalmozási kiadás 0 forint.”

5. § Az Ör 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

6. § Az Ör. 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

7. § Az Ör. 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

8. § Az Ör 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

9. § Az Ör. 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

10. § Az Ör. 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

11. § Az Ör. 13. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

12. § Ez az önkormányzati rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Hunya, 2016. október

Hegedüs Roland
Polgármester

Dr. Uhrin Anna
jegyző

E rendelet 2016. október 6. napján a helybe szokásos módon kihirdetésre került.

Hunya, 2016. október 6.

Dr. Uhrin Anna
jegyző

1. melléklet a 10/2016. (X. 6.) önkormányzati rendelethez

Hunya Község Önkormányzatának 2016. évi mérlege

adatok ezer forintban

	A	B	C
	Megnevezés	2016. terv	2016. II.sz.mód.ei.
1	Intézményi működési bevétel	16 220	16 220
2	Működési célú támogatás, kölcsön államháztartáson belülről	30 704	37 667

3	Működési célú átvett pénzeszköz .	0	0
4	Közhatalmi bevételek	29 000	29 000
5	Önkormányzat működési költségvetésének támogatása	1 019	1 484
6	Működési bevétel összesen	76 943	84 371
7	Felhalmozási bevétel, tárgyi eszköz értékesítés stb.	0	0
8	Felhalmozási célú támogatás, kölcsön államháztartáson belülről	0	0
9	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0
10	Felhalmozási bevételek összesen	0	0
11	Finanszírozási bevétel-működési célú	17 269	21 164
12	Finanszírozási bevétel-felhalmozási célú	10 000	10 000
13	Finanszírozási bevétel összesen	27 269	31 164
14	Tárgyévi bevételek összesen	104 212	115 535
15	Személyi juttatás	30 136	36 233
16	Munkaadókat terhelő járulék	8 083	9 558
17	Dologi kiadás	47 257	47 649
18	Működési célú támogatásértékű kiadás	5 956	6 148
19	Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	540	540
20	Elvonások és befizetések	0	0
21	Működési célú tartalék	0	2 361
22	Ellátottak pénzbeli juttatása	2 240	2 344
23	Működési kiadás összesen	94 212	104 833
24	Felújítás	0	0
25	Beruházás	10 000	10 654
26	Felhalmozási kiadás összesen	10 000	10 654
27	Finanszírozási kiadások	0	48
28	Tárgyévi kiadás összesen	104 212	115 535

2. melléklet a 10/2016. (X. 6.) önkormányzati rendelethez

Hunyán Község Önkormányzatának bevételi forrásai 2016. évben

adatok ezer forintban

	A	B	C
	megnevezés	2016. terv	2016.II.sz.mód.ei.

1	Saját bevétel	16 220	16 220
2	Működési célú támogatás, kölcsön államháztartáson belülről	30 704	37 667
3	Működési célú átvett pénzeszköz .	0	0
4	Közhatalmi bevételek	29 000	29 000
5	Önkormányzat működési költségvetési támogatása	1 019	1 484
6	Működési bevétel összesen	76 943	84 371
7	Felhalmozási bevétel, tárgyi eszköz értékesítés stb.	0	0
8	Felhalmozási célú támog, kölcsön államháztartáson belülről	0	0
9	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz, kölcsön visszatérítés államháztartáson kívülről	0	0
10	Felhalmozási bevételek összesen	0	0
11	Költségvetési bevételek	76 943	84 371
12	Finanszírozási bevétel-működési célú	17 269	21 164
13	Finanszírozási bevétel-felhalmozási célú	10 000	10 000
14	Tárgyévi bevételek összesen	104 212	115 535

3. melléklet a 10/2016. (X. 6.) önkormányzati rendelethez

Hunya Község Önkormányzatának 2016. évi bevételeinek részletezése

adatok ezer forintban

	A	B	C
	megnevezés	2016. terv	2016.II. mód.ei.
1	Készletértékesítés ellenértéke	100	100
2	Szolgáltatások ellenértéke	7190	7190
3	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	3000	3000
4	Tulajdonosi bevételek	3230	3230
5	Ellátási díjak	0	0
6	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2500	2500
7	Kamatbevételek	200	200
8	Saját bevétel összesen:	16 220	16 220
9	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	0	40
10	Zöldterület gazdálkodás támogatása	2 239	0
11	Közvilágítás támogatása	4 192	0

12	Köztemető fenntartás támogatása	100	0
13	Közutak fenntartásának támogatása	2011	0
14	Beszámítás összege	-12 415	0
15	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	0	0
16	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	3 500	0
17	Központosított működési célú támogatás-lakott külterület	79	0
18	Egyes jövedelem pótló támogatások kiegészítése	0	0
19	Hozzájárulás a pénzbeni szociális ellátásokhoz	0	0
20	Előző évi, tárgyévi bérekompensáció	0	135
21	Kulturális feladatok támogatása - Könyvtár	1 200	1 200
22	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0
23	Szerkezetátalakítási tartalékból nyújtott támogatás	0	0
24	Rászoruló gyermek szünidei étkeztetés támogatása	113	109
25	Önkormányzat működési költségvetésének támogatása	1 019	1 484
26	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	30 704	37 667
27	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	31 723	39 151
28	Vállalkozásoktól átvett pénzeszköz	0	0
29	Magánszemélytől átvett pénzeszköz	0	0
30	Egyéb működési célú kölcsön visszafizetése	0	0
31	Működési célú átvett pénzeszköz visszatérülés összesen	0	0
32	Igazgatási szolgáltatási díj	0	0
33	Iparűzési adó	21000	21000
34	Építményadó	0	0
35	Magánszemélyek kommunális adója	4000	4000
36	Pótlékok, bírságok bevétele	0	0
37	Gépjármű adó	4000	4000
38	Különféle bírságok	0	0
39	Önkormányzati lakások lakbérbevétele	0	0
40	Mezőőri járulék bevétele	0	0
41	Közhatalmi bevételek összesen	29 000	29 000
42	Tárgyi eszközök immateriális javak értékesítése	0	0
43	Önkormányzati lakások, egyéb helyiségek értékesítése	0	0

44	Pénzügyi befektetések bevételei	0	0
45	Koncesszióból származó bevételek	0	0
46	Felhalmozási bevétel, tárgyi eszköz értékesítés összesen	0	0
47	Felhalmozási célú támog, kölcsön államháztartáson belülről	0	0
48	Felhalmozási célú támogatás, kölcsön bevétele	0	0
49	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről összesen	0	0
50	Felhalm.c.átvett pénzeszköz, kölcsön visszatér államháztartáson kívülről	0	0
51	Lakáskölcsön visszafizetés	0	0
52	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	0	0
53	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása		
54	Központosított felhalmozási célú támogatás	0	0
55	Szerkezetátalakítási tartalékból nyújtott támogatás	0	0
56	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása össz.	0	0
57	Felhalmozási bevételek összesen	0	0
58	Költségvetési bevételek összesen	76 943	84 371

4. melléklet a 10/2016. (X. 6.) önkormányzati rendelethez

Hunya Község Önkormányzatának 2016. évi kiadásai

adatok ezer forintban

	A	B	C
	Megnevezés	2016. terv	2016. II.sz.mód.ei.
1	Személyi juttatás	30 136	36 233
2	Munkaadókat terhelő járulék	8 083	9 558
3	Dologi kiadás	47 257	47 649
4	Működési célú támogatásértékű kiadás	5 956	6 148
5	Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	540	540
6	Elvonások és befizetések	0	0
7	Működési célú tartalék	0	2 361
8	Ellátottak pénzbeli juttatása	2 240	2 344
9	Működési kiadás összesen	94 212	104 833
10	Felújítás	0	0

11	Beruházás	10 000	10 654
12	Felhalmozási kiadás összesen	10 000	10 654
13	Finanszírozási kiadások	0	48
14	Tárgyévi kiadás összesen	104 212	115 535

5. melléklet a 10/2016. (X. 6.) önkormányzati rendelethez

Hunya Község Önkormányzatának 2016. évi kiadásai kormányzati funkció szerinti bontásban

adatok ezer forintban

	A	B	C	D
	Kormányzati funk.	Megnevezés	2016. terv	2016. II.sz.mód.ei.
1	051030	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalm.		
2		Személyi juttatás	0	0
3		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
4		Dologi kiadás	2000	2000
5		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0
6		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
7		Működési célú tartalék	0	0
8		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
9		Működési kiadás összesen	2 000	2 000
10	063020	Víztermelés-,kezelés, ellátás		
11		Személyi juttatás	0	0
12		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
13		Dologi kiadás	1500	1500
14		Működési célú támogatásértékű kiadás belülre	136	136
15		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
16		Elvonások és befizetések	0	0
17		Működési célú tartalék	0	0
18		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0

19		Működési kiadás összesen	1 636	1 636
20	045160	Közutak üzemeltetése, fenntartása		
21		Személyi juttatás	0	0
22		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
23		Dologi kiadás	3500	3500
24		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
25		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
26		Működési célú tartalék	0	0
27		Ellátottak pénzbeli juttatása		
28		Működési kiadás összesen	3 500	3 500
29	066010	Zöldterület kezelés(parkgondozás)		
30		Személyi juttatás	780	780
31		Munkaadókat terhelő járulék	220	220
32		Dologi kiadás	400	400
33		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
34		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
35		Működési célú tartalék	0	0
36		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
37		Működési kiadás összesen	1 400	1 400
38	011130	Önkormányzatok jogalkotó és ált.ig.tev.		
39		Személyi juttatás	4000	4279
40		Munkaadókat terhelő járulék	1100	1100
41		Dologi kiadás	0	0
42		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
43		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
44		Működési célú tartalék	0	0
45		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
46		Működési kiadás összesen	5 100	5 379
47	041232	Start közmunkaprogram téli közfoglalkoztatás		
48		Személyi juttatás	0	0
49		Munkaadókat terhelő járulék	0	0

50		Dologi kiadás	0	0
51		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
52		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
53		Működési célú tartalék	0	0
54		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
55		Működési kiadás összesen	0	0
56	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram		
57		Személyi juttatás	18237	18237
58		Munkaadókat terhelő járulék	4924	4924
59		Dologi kiadás	2067	2067
60		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
61		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
62		Működési célú tartalék	0	0
63		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
64		Működési kiadás összesen	25 228	25 228
65	064010	Közvilágítás		
66		Személyi juttatás	0	0
67		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
68		Dologi kiadás	3800	3800
69		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
70		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
71		Működési célú tartalék	0	0
72		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
73		Működési kiadás összesen	3 800	3 800
74	066020	Községgazdálkodás		
75		Személyi juttatás	0	402
76		Munkaadókat terhelő járulék	0	97
77		Dologi kiadás	7000	7012
78		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	4200	4392
79		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	250	250

80	(018030)	Működési célú tartalék	0	2361
81		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
82		Működési kiadás összesen	11 450	14 514
83	107051	Szociális étkeztetés		
84		Személyi juttatás	3600	3706
85		Munkaadókat terhelő járulék	900	929
86		Dologi kiadás	6600	6600
87		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
88		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0
89		Működési célú tartalék	0	0
90		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
91		Működési kiadás összesen	11 100	11 235
92	013350	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás		
93		Személyi juttatás	0	0
94		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
95		Dologi kiadás	500	500
96		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
97		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0
98		Működési célú tartalék	0	0
99		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
100		Működési kiadás összesen	500	500
101	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai		
102		Személyi juttatás	0	0
103		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
104		Dologi kiadás	50	50
105		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
106		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0
107		Működési célú tartalék	0	0
108		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
109		Működési kiadás összesen	50	50
110	092120	Köznev.int.5-8.évf.tanulók nev.okt.műk.feladatai		

111		Személyi juttatás	0	0
112		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
113		Dologi kiadás	1500	1500
114		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
115		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
116		Működési célú tartalék	0	0
117		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
118		Működési kiadás összesen	1 500	1 500
119	107060	Egyéb szoc.pénzbeli ellátások,támogatások		
120		Személyi juttatás	0	0
121		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
122		Dologi kiadás	0	0
123		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
124		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
125		Működési célú tartalék	0	0
126		Ellátottak pénzbeli juttatása	1000	1000
127		Működési kiadás összesen	1 000	1 000
128	103010	Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátása		
129		Személyi juttatás	0	0
130		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
131		Dologi kiadás	0	0
132		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
133		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
134		Működési célú tartalék	0	0
135		Ellátottak pénzbeli juttatása	400	400
136		Működési kiadás összesen	400	400
137	101150	Betegséggel kapcsolatos pénzbeli kiadások		
138		Személyi juttatás	0	0
139		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
140		Dologi kiadás	0	0

141		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
142		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
143		Működési célú tartalék	0	0
144		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
145		Működési kiadás összesen	0	0
146	047410	Ár- és belvízvédelem		
147		Személyi juttatás	0	0
148		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
149		Dologi kiadás	540	540
150		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
151		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
152		Működési célú tartalék	0	0
153		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
154		Működési kiadás összesen	540	540
155	072111	Háziorvosi alapellátás		
156		Személyi juttatás	2670	3028
157		Munkaadókat terhelő járulék	710	723
158		Dologi kiadás	7500	7500
159		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
160		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
161		Működési célú tartalék	0	0
162		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
163		Működési kiadás összesen	10 880	11 251
164	072311	Fogorvosi alapellátás		
165		Személyi juttatás	0	0
166		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
167		Dologi kiadás	2500	2500
168		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
169		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
170		Működési célú tartalék	0	0

171		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
172		Működési kiadás összesen	2 500	2 500
173	074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás		
174		Személyi juttatás	0	0
175		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
176		Dologi kiadás	500	500
177		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	400	400
178		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
179		Működési célú tartalék	0	0
180		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
181		Működési kiadás összesen	900	900
182	102030	Idősek nappali ellátása		
183		Személyi juttatás	0	0
184		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
185		Dologi kiadás	1100	1100
186		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0
187		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
188		Működési célú tartalék	0	0
189		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
190		Működési kiadás összesen	1 100	1 100
191	084031	Civil szervezetek működési támogatása		
192		Személyi juttatás	0	0
193		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
194		Dologi kiadás	0	0
195		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0
196		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	290	290
197		Működési célú tartalék	0	0
198		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
199		Működési kiadás összesen	290	290

200	041233	Huzamosabb idejű közfoglalkoztatás		
201		Személyi juttatás	849	5801
202		Munkaadókat terhelő járulék	229	1565
203		Dologi kiadás	0	50
204		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0
205		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
206		Működési célú tartalék	0	0
207		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
208		Működési kiadás összesen	1 078	7 416
209	082044	Könyvtári szolgáltatások		
210		Személyi juttatás	0	0
211		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
212		Dologi kiadás	200	200
213		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0
214		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
215		Működési célú tartalék	0	0
216		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
217		Működési kiadás összesen	200	200
218	082092	Közművelődés-hagyományos közösségi, kulturális értékek gondozása		
219		Személyi juttatás	0	0
220		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
221		Dologi kiadás	5000	5330
222		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0
223		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
224		Működési célú tartalék	0	0
225		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
226		Működési kiadás összesen	5 000	5 330
227	013320	Köztisztviselői fenntartása és működtetése		

228		Személyi juttatás	0	0
229		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
230		Dologi kiadás	200	200
231		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0
232		Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre	0	0
233		Működési célú tartalék	0	0
234		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
235		Működési kiadás összesen	200	200
236	081030	Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése		
237		Személyi juttatás	0	0
238		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
239		Dologi kiadás	800	800
240		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0
241		Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre	0	0
242		Működési célú tartalék	0	0
243		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
244		Működési kiadás összesen	800	800
245	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások		
246		Személyi juttatás	0	0
247		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
248		Dologi kiadás	0	0
249		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	1000	1000
250		Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre	0	0
251		Működési célú tartalék	0	0
252		Ellátottak pénzbeli juttatása	840	840
253		Működési kiadás összesen	1 840	1 840
254	104043	Család és gyermekjóléti központ		
255		Személyi juttatás	0	0

256		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
257		Dologi kiadás	0	0
258		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülrre	109	109
259		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
260		Működési célú tartalék	0	0
261		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
262		Működési kiadás összesen	109	109
263	104042	Család és gyermekjóléti szolgálat		
264		Személyi juttatás	0	0
265		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
266		Dologi kiadás	0	0
267		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülrre	111	111
268		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
269		Működési célú tartalék	0	0
270		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
271		Működési kiadás összesen	111	111
272	104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások		
273		Személyi juttatás	0	0
274		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
275		Dologi kiadás	0	0
276		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülrre	0	0
277		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
278		Működési célú tartalék	0	0
279		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	104
280		Működési kiadás összesen	0	104
281		Személyi juttatás	30 136	36 233
282		Munkaadókat terhelő járulék	8 083	9 558
283		Dologi kiadás	47 257	47 649
284		Működési célú támogatásértékű kiadás	5 956	6 148

		államháztartáson belülrre		
285		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	540	540
286		Elvonások és befizetések	0	0
287		Működési célú tartalék	0	2 361
288		Ellátottak pénzbeli juttatása	2 240	2 344
289		Működési kiadás összesen	94 212	104 833
290		Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek	0	0

6. melléklet a 10/2016. (X. 6.) önkormányzati rendelethez

Hunya Község Önkormányzatának 2016. évi fejlesztési kiadásai

adatok ezer forintban

	A	B	C
	megnevezés	2016. évi terv	2016.II.sz.mód.ei.
1.	TOP-os pályázat önerő, Hosszú távú közmunka kísértékű tárgyi eszköz beszerzés	10000	10654

7. melléklet a 10/2016. (X. 6.) önkormányzati rendelethez

Hunya Község Önkormányzat 2016. évi működési céltartalékai

adatok ezer forintban

	A	B	C
	Megnevezés	2016. évi tervek	2016.II. mód.ei.
1.	Általános működési tartalék	0	2361
2.			
3.			
4.			
5.			
6.	Működési céltartalék összesen	0	2361

6. Napirendi pont

Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszerhez és a pályázat kiírása

Írásos előterjesztés csatolva Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján.

Hegedüs Roland (Polgármester) Elmondta, a Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot az Emberi Erőforrások Minisztériuma megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő minden évben meghirdeti. A települési önkormányzatoknak évente lehetőségük van az azt követő évi fordulóhoz csatlakozniuk. Idén 2016. október 3-ig van lehetősége az önkormányzatoknak csatlakozni az ösztöndíjprogram 2017-es fordulójához. A csatlakozás után legkésőbb október 4-ig ki kell írnia az Önkormányzatnak a pályázatot. A pályázatokat csak elektronikusan lehet benyújtani a www.emet.gov.hu rendszerben előzetesen történt regisztráció után. A támogatást kizárólag szociális rászorultság alapján lehet elnyerni. Helyi, megyei és központi forrásból táplálkozó ösztöndíj rendszer került kialakításra, amelynek biztosítása során a helyi önkormányzati támogatáshoz a megyei önkormányzat is nyújthat támogatást, majd ehhez az Emberi Erőforrások Minisztériuma is támogatást biztosít. A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatnak két típusa van, „A” és „B”. Az „A” típusú pályázatot felsőoktatási intézményben hallgatói jogviszonnyal rendelkező pályázók nyújthatják be, a „B” típusút pedig a 2016/2017-os tanévben érettségiző tanulók. Az „A” típusú pályázat 10 hónapra, azaz két egymást követő tanulmányi félévre vonatkozik, a „B” típusú pályázat pedig 3x10 hónapra, azaz hat egymást követő tanulmányi félévre, amennyiben a tanuló felvételt nyer, majd hallgatóként is megfelel a 6 félév alatt a kritériumoknak.

Megkérdezte, hogy van-e napirendre vonatkozó kérdés, javaslat. Hozzászólás nem volt, felkérte a képviselőket hozzák meg első döntésüket. Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 3 fő. A képviselő-testület egyhangú, 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete 97/2016. (IX. 28.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához, és felhatalmazza Hegedüs Roland polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására.

Határidő: azonnal

Hegedüs Roland (Polgármester) Felkérte a képviselőket hozzák meg második döntésüket. Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 3 fő. A képviselő-testület egyhangú, 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete
98/2016. (IX. 28.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő- testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójában a szociálisan rászoruló hallgatókat havonta 5.000 Ft –tal támogatja – „A típusú pályázat” esetén a 2016/2017-es tanév II. félév és 2017/2018-es tanév I. félévére valamint a „B típusú pályázat” esetén a 2017/2018-as tanév I. félévétől összesen hat félévig.

Határidő: azonnal

Hegedüs Roland (Polgármester) Felkérte a képviselőket hozzák meg harmadik döntésüket. Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 3 fő. A képviselő-testület egyhangú, 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete
99/2016. (IX. 28.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő- testülete javasolja Hegedüs Roland polgármesternek, hogy az előzetesen megállapított támogatási összeg kijelölésére tegyen javaslatot az Önkormányzat 2017. évi költségvetési tervezetének összeállításakor.

Határidő: azonnal

Hegedüs Roland (Polgármester) Felkérte a képviselőket hozzák meg negyedik döntésüket. Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 3 fő. A képviselő-testület egyhangú, 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete
100/2016. (IX. 28.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbiakban határozza meg az ösztöndíj pályázat támogatási – szociális rászorultsági - feltételeit:

- Az ösztöndíj odaítélésének szociális feltétele, hogy a pályázóval együtt élők egy főre jutó nettó jövedelme család esetén ne haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át (57.000 Ft).
- Az ösztöndíj odaítélésének további szociális feltétele, hogy a pályázó, illetve a pályázó közeli hozzátartozója ne rendelkezzen olyan vagyontárggyal, amelynek egy főre eső értéke külön-külön számítva a pályázó családjában meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének húszszorosát, vagy együttes forgalmi értéke meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a hetvenszeresét, ide

nem érve a család által lakott lakóingatlant. Erről a kérelemben köteles nyilatkozni a pályázó.

- A Hunya Község Önkormányzata – a döntés előkészítése érdekében – a pályázó által közölt adatokat, tényeket, valamint a szociális helyzetet ellenőrizheti, és környezettanulmányt végezhet.
- A pályázatok rangsorba állítása és elbírálása során előnyt élvez az a pályázó, aki (az alábbi feltételek fennállását a pályázó igazolni köteles):
- árva, félárva, állami gondozott vagy gyámolt
- akinek a családjában más eltartott is van (családi pótlék folyósításáról igazolás),
- gyermeket nevel,
- akinek szülei elváltak,
- tartós betegségben, fogyatékosságban szenved, vagy akinek családjában tartós beteg vagy fogyatékos személy él
- akinek családjában munkanélküli személy él
- kollégiumi ellátásban nem részesül, mert elutasították.

Határidő: azonnal

Hegedüs Roland (Polgármester) Felkérte a képviselőket hozzák meg ötödik döntésüket. Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 3 fő. A képviselő-testület egyhangú, 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete
101/2016. (IX. 28.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzata az Ügyrendi Bizottság hatáskörébe utalta a pályázatok elbírálását. A bizottság a pályázatok elbírálása során rangsort állít fel az általános szerződési feltételekben meghatározottak szerint elkészített elbírálási szempontoknak megfelelően, az alábbiak szerint:

Bursa Hungarica Felső oktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálási

Szempontjai

A) Alapvető szempont a felső oktatási intézményben tanulmányaikat megkezdő, illetve folytató hallgatók családjában az egy főre jutó nettó jövedelem.

Ennek megfelelően az alábbi pontértékeket kell alkalmazni:

I.) Az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-ig

13 pont

- 2.)Az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 101 % - 125 % között
12 pont
- 3.) Az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 126 % - 150 % között
11 pont
- 4.) Az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 151 % - 175 % között
10 pont
- 5.) Az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 176 % - 200 % között
9 pont

B) További pontértékek a pályázó, illetve családja hátrányos helyzetéhez kötődnek.

1.) A **tanulóhoz/hallgatóhoz kötődő** hátrányos helyzet – gyermeket nevel, krónikus betegségben szenved, súlyos fogyatékos, kollégiumi ellátásban nem részesül.

pontértéke: **4 pont**

2.) A **szülőkhöz kötődő** hátrányos helyzet (eltartottak száma három vagy annál több, a családban folyamatos ellátást igénylő beteg, munkanélküli vagy nyugdíjas, rokkant nyugdíjas van)

pontértéke: **4 pont**

3.) **Egyedülállóság ténye:**

- Tanulóhoz/hallgatóhoz kötődő – árva, félárva, állami gondozott, gyámolt, egyedül neveli gyermekét

- szülőkhöz kötődő –elvált szülők

pontértéke: **2 pont**

C) Az adható támogatás mértéke (Ft/hó)

9-23 pont

5.000 Ft/fő/hó

0-8 pont

0 Ft

Határidő: azonnal

Hegedüs Roland (Polgármester) Felkérte a képviselőket hozzák meg hatodik döntésüket. Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 3 fő. A képviselő-testület egyhangú, 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete
102/2016. (IX. 28.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő- testülete az alábbiakban határozza meg a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójában az „A” típusú pályázat és a „B” típusú pályázat kiírását:

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Hunya Község Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2017. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2016/2017. tanév második és a 2017/2018. tanév első félévére vonatkozóan, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvényvonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési

feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)**, alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2016 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2017 őszén már nem áll fenn, úgy a 2017/2018. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2016/2017. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

Az ösztöndíjat minden pályázati fordulóban újra kell pályázni.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2016. november 8.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2016/2017. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

Az ösztöndíj odaítélésének további szociális feltétele, hogy a pályázó, illetve a pályázó közeli hozzátartozója ne rendelkezzen olyan vagyontárggyal, amelynek egy

főre eső értéke külön-külön számítva a pályázó családjában meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének húszszorosát, vagy együttes forgalmi értéke meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a hetvenszeresét, ide nem értve a család által lakott lakóingatlant. Erről a kérelemben köteles nyilatkozni a pályázó.

Hunya Község Önkormányzata– a döntés előkészítése érdekében – a pályázó által közölt adatokat, tényeket, valamint a szociális helyzetet ellenőrizheti, és környezettanulmányt végezhet.

A pályázatok rangsorba állítása és elbírálása során előnyt élvez az a pályázó, aki (az alábbi feltételek fennállását a pályázó igazolni köteles):

- árva, félárva, állami gondozott vagy gyámolt
- akinek a családjában más eltartott is van (családi pótlék folyósításáról igazolás),
- gyermeket nevel,
- akinek szülei elváltak,
- tartós betegségben, fogyatékoságban szenved, vagy akinek családjában tartós beteg vagy fogyatékos személy él
- akinek családjában munkanélküli személy él
- kollégiumi ellátásban nem részesül, mert elutasították.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és

- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás ,

b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

c) az anyasági támogatás,

d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,

e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,

f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

i) az energiateljesítményhoz nyújtott támogatás,

j) a szociális szervezet (ide nem értve az iskolaszervezetet) tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;

b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;

c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;

d) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2016. december 8-ig:

a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az

önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 5 nap;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

d) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2016. december 12-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2017. január 20-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2017. március 17-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2016/2017. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév:

a 2016/2017. tanév második (tavaszi), illetve a 2017/2018. tanév első (ősz) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2017. március.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március hónaptól, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

Bursa Hungarica

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Hunya Község Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2017. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára,összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közzolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közzolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2016/2017. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2017/2018. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója

- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.
A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2017. évi felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2017/2018. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2016. november 8.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

Az ösztöndíj odaítélésének további szociális feltétele, hogy a pályázó, illetve a pályázó közeli hozzátartozója ne rendelkezzen olyan vagyontárggyal, amelynek egy főre eső értéke külön-külön számítva a pályázó családjában meghaladja az öregségi

nyugdíj mindenkori legkisebb összegének húszszorosát, vagy együttes forgalmi értéke meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a hetvenszeresét, ide nem értve a család által lakott lakóingatlant. Erről a kérelemben köteles nyilatkozni a pályázó.

A Gyomaendrődi Közös Önkormányzati Hivatal – a döntés előkészítése érdekében – a pályázó által közölt adatokat, tényeket, valamint a szociális helyzetet ellenőrizheti, és környezettanulmányt végezhet.

A pályázatok rangsorba állítása és elbírálása során előnyt élvez az a pályázó, aki (az alábbi feltételek fennállását a pályázó igazolni köteles):

- árva, félárva, állami gondozott vagy gyámolt
- akinek a családjában más eltartott is van (családi pótlék folyósításáról igazolás),
- gyermeket nevel,
- akinek szülei elváltak,
- tartós betegségben, fogyatékosságban szenved, vagy akinek családjában tartós beteg vagy fogyatékos személy él
- akinek családjában munkanélküli személy él
- kollégiumi ellátásban nem részesül, mert elutasították.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és

- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez,

a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

1. a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
3. az anyasági támogatás,
4. a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás;
10. a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel,

úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

1. hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
2. hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
3. hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezése eredményéről az Oktatási Hivatal a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
4. hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson,
5. hozzájárul továbbá a pályázaskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2016. december 8-ig:

a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 5 nap;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

d) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2016. december 12-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2017. január 20-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2017. március 17-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felvételi határozat (vagy besorolási döntés) másolatának megküldésével köteles 2017. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2017/2018. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2017-es felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2017/2018. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, (kivéve, ha az a folyósítás első féléve) az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév:

a 2017/2018. tanév, a 2018/2019. tanév és a 2019/2020. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2017/2018. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2017. október.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október hónaptól, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, munkarend, finanszírozási forma megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**

- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**
Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt. Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni. Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:
Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

Határidő: azonnal

7. Napirendi pont

Bejelentések

Szóbeli előterjesztés

Várkonyi Zsigmondné (Képviselő) Megkérdezte mikorra várható a szemétdíj kiszámlázása.


Dr. Uhrin Anna (jegyző) Az NKHV Zrt.-től függ, hogy a számlákat országos szinten mikor fogják a lakosság részére megküldeni. A Gyomaközszolg Kft készíteni fog a közeljövőben egy lakossági tájékoztatót, amelyben igyekezni fognak a többek között a számlázással kapcsolatos tudnivalókat leírni, tájékoztatni fogják az érintetteket, hogy a szolgáltató nem egy összegben számlázza le a lakosság részére a fennálló díjat.

Hegedüs Roland (Polgármester) Egyéb napirendi pont, bejelentés nem lévén megköszönte a jelenléte és a nyílt ülést bezárta.

K. m. f.


Hegedüs Roland
polgármester




Dr. Uhrin Anna
jegyző


Kovács Sándor

jegyzőkönyv hitelesítő