

# MEGHÍVÓ

**Tisztelettel meghívjuk Önt a Képviselő-testület**

**2015. április 29. napján 13:30 órakor**

**tartandó ülésére, az alábbi helyszínen:**

**Községháza Tanácsterem**

**Napirend:**

1. 2014. évi beszámoló
2. A közterületek használatának rendjéről és köztisztaságról szóló 8/2015. (III.26.) önkormányzati rendelet módosítása
3. Hunya Község Önkormányzatánál működő közfoglalkoztatási tevékenységgel kapcsolatos feladatok belső ellenőrzési jelentés elfogadása
4. A Gyomaközszolg Kft. 2014. évi beszámolójának, valamint a 2015. évi üzleti tervének a jóváhagyása
5. Fekete József ügyvezető megbízási díja
6. Színfolt Mazsorett Csoport kérelme

Kérjük, hogy az ülésen részt venni szíveskedjen.

Hunya, 2015. április 24.

Petényi Szilárdné  
polgármester

# **ELŐTERJESZTÉSEK**

Hunya Község Önkormányzata

*Képviselő-testület*

*2015. április 29.*

napján tartandó rendes üléséhez

<b>ELŐTERJESZTÉS</b>
----------------------

**A Képviselő-testület  
2015. április 29-i ülésére**

**Tárgy:** 2014. évi beszámoló  
**Készítette:** Szopkó Rudolfné  
**Előterjesztő:** Petényi Szilárdné polgármester

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 91. § (1) bekezdése értelmében a jegyző által elkészített zárszámadási rendelettervezetet a polgármester a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A képviselő-testület a zárszámadásról rendeletet alkot.

**A feladatellátás általános értékelése**

A 2011. évi CLXXXIX. számú törvény – a Magyarország helyi önkormányzatairól – 85. §-a alapján közös önkormányzati hivatalt hoz létre az a település, melynek lakosság száma nem éri el a 2000 főt. Ezért 2013. január 1-vel megalakult a Gyomaendrődi Közös Önkormányzati Hivatal, melynek kirendeltsége működik Csárdaszálláson és Hunyán is. Jelentősen átalakult a települések feladatellátása. A járáások megalakulásával a szociális ügyek egy része átkerült a Járási Hivatalhoz.

Hunya Község Önkormányzata működteti a házi orvosi szolgálatot. 2 fő nyugdíjas dolgozó látja el feladatát. A 2013. július 1.-én hatályba lépő 124/2013. (IV.26.) Kormányrendelet szerint a község területén nyugdíjas egészségügyi dolgozót nem lehet foglalkoztatni. Az érintett dolgozóknak a nyugdíjukról le kellett mondani. Ennek ellentételezésére jövedelem-kiegészítésben részesülnek. A házi orvosi szolgálat finanszírozását az Országos Egészségbiztosítási Pénztár biztosítja.

Az Önkormányzat működteti a konyhát. A feladatokat 2 fő közalkalmazott látja el.

A településen könyvtár működik. A könyvtár mozgókönyvtári feladatokat is ellát.

Az önkormányzat ellátja a település hulladékkezelés, köztisztasági tevékenységhez kapcsolódó feladatokat, a település közvilágításához kapcsolódó feladatokat. gondoskodik a közfolyókák üzemeltetéséről.

A szociális törvény és a gyermekvédelmi törvény alapján ellátja a településen arra rászoruló lakosságot. Az óvodai nevelési feladat ellátása helyben történik. Az óvoda a Gyomaendrődi Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és óvoda kihelyezett intézményeként működött 2014. augusztus 31.-ig. Szeptember 1.-étől a Békésszentandrási Hunyadi János Általános Iskola és óvoda tagintézményeként működik.

Az iskolai ellátást megállapodás alapján a Gyomaendrődi Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és a Rózsahegyi Kálmán Kistérségi Iskola látja el. Az alsó és felső tagozatos diákok is Gyomaendrődre járnak. A szállításokról az önkormányzat gondoskodik.

Az önkormányzat legfontosabb mutatója a település lakosság számának alakulása. A lakosság szám évről évre csökken.

Az állami támogatás rendszere is jelentősen átalakult 2013. január 1-től. Az önkormányzatok nem részesülnek személyi jövedelemadó részesedésben és a jövedelem differenciálódás támogatása is megszűnt, valamint a gépjárműadó 60 %-a az államot illeti meg.

A központi költségvetés támogatást biztosít a működéshez, illetve az önkormányzati törvényben meghatározott egyes feladatokhoz. A támogatás településkategóriánként számított egy főre jutó kiadási szint, és a településenkénti egy főre jutó elvárt bevétel különbségén alapszik.

**Bevételek és kiadások alakulása**

Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2/2013. (III.7) önkormányzati rendeletével fogadta el az önkormányzat 2014. évi költségvetését.

Az eredeti előirányzat 90.923 ezer forint volt, a költségvetés módosított előirányzata 156.541 ezer forint.

A 2014. évi költségvetés teljesítés a bevételeknél 155.613 ezer forint, mely tartalmazza a 36.159 ezer forint pénzmaradványt, valamint 48 ezer forint 2015. évi előleget is. Az össze kiadás 106.917 ezer forint.

**A) Bevételi források és azok részletes teljesítése**

Adatok ezer forintban

Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	Telj.alak.össz.bev.%-ában	Telj/Mód ei. %
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>24 420</b>	<b>34 367</b>	<b>34 354</b>	<b>22,08</b>	<b>99,52</b>
ezen belül					
1./ Helyi adók	20 500	29 807	29 807	19,15	100,00
- Magánszemélyek Kommunális adója	4 500	5 515	5 515	3,54	100,00
- Iparüzési adó	16 000	24 292	24 292	15,61	100,00
2./ Egyéb közhatalmi bevételek	20	489	476	0,3	97,34
- Igazgatási szolgáltatási díjak	20	20	7	0,00	35,00
- önkormányzatokat megillető helyszíni és szabálysértési bírság	0	12	12	<b>0,00</b>	100,00
- helyi adópótlék, adóbírság	0	457	457	<b>0,30</b>	100,00
3./ Átengedett központi adók	3 900	4 071	4 071	2,62	100,00
- gépjárműadó	3 900	4 071	4 071	2,62	100,00
<b>Működési bevételek</b>	<b>13 398</b>	<b>18 753</b>	<b>17 839</b>	<b>11,46</b>	<b>95,13</b>
<b>Önkormányzatok működési támogatása</b>	<b>7 146</b>	<b>13 463</b>	<b>13 463</b>	<b>8,65</b>	<b>100,00</b>
ezen belül					
Önkormányzatok működésének általános támogatása	6 299	6 299	6 299	4,05	100,00
· Zöldterület gazdálkodás	2 239	2 239	2 239	1,44	100,00
· Közvilágítás támogatása	3 710	3 710	3 710	2,38	100,00
· Köztemető fenntartásának támogatása	100	100	100	0,06	100,00
- Közutak fenntartásának támogatása	2 011	2 011	2 011	1,29	100,00
- Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	3 000	3 000	3 000	1,93	100,00
· Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	1 856	1 856	1 856	1,19	100,00
- Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	25	25	25	0,00	100,00
- Beszámítás	- 6 642	- 6 642	- 6 642	-4,27	100,00
<b>Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése</b>		<b>1 751</b>	<b>1 751</b>	<b>1,12</b>	<b>100,00</b>
<b>Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása</b>		<b>1 645</b>	<b>1 645</b>	<b>1,06</b>	<b>100,00</b>
- 2014. évi bérkompensáció		440	440		
- 2014. évi átmeneti ivóvízellátás biztosításával kapcsolatos költségek		1 010	1 010		
- Itthon vagy Magyarország szeretlek program támogatása		195	195		
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	765	765	765	0,5	100,00
<b>Működési célú központosított előirányzatok</b>	<b>82</b>	<b>3 003</b>	<b>3 003</b>	<b>1,93</b>	<b>100,00</b>
- Lakott külterületek támogatása	82	82	82		
- E-útdíj bevezetésével kapcsolatos bevételkiesés ellentételezése		1 213	1 213		
- 2013. évről áthúzódó bérkompensáció támogatása		40	40		
- 2014. Lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatása		1 667	1 667		
<b>Működési célú támogatások</b>	<b>16 946</b>	<b>57 231</b>	<b>57 230</b>	<b>36,78</b>	<b>100,00</b>
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről.		208	207	0,13	99,52
<b>Előző évi pénzmaradvány Államháztartáson belüli megelőlegezés</b>	<b>36 159</b>	<b>36 159</b>	<b>36 159</b>		<b>100,00</b>
<b>Felhalmozási célú központosított támogatás</b>		<b>48</b>	<b>48</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése</b>		<b>9 983</b>	<b>9 983</b>	<b>6,42</b>	<b>100,00</b>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>90 923</b>	<b>156 541</b>	<b>155 613</b>	<b>100,00</b>	<b>99,41</b>

A 2014. évi költségvetés teljesített bevételei a módosított előirányzathoz képest 99,41 %-ban teljesültek. Az önkormányzat saját bevételei közül a működési bevétel 95,13 %-ban teljesült. A működési bevételek közül a bérleti díj jóval meghaladta a tervezettet, a helypénz és a mázsálási díj a tervezetthez képest alacsonyabb lett. A közhatalmi bevételek a módosított előirányzathoz képest 99,96 %-ban teljesültek.

A gépjárműadó bevétel 100 %-ban teljesült.

Az önkormányzat a közfoglalkoztatottak támogatására a Békés Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központjától 23 148 ezer Ft támogatásban részesült. Ez az összeg járult hozzá a közfoglalkoztatottak bérének és járulékainak kifizetéséhez, a dologi kiadások fedezéséhez. A programok által támogatott eszközök beszerzése is ebből az összegből valósult meg.

A működési célú támogatások bevételek 57 230 ezer forint, a módosított előirányzathoz képest a teljesítés 100 %-os volt. Ez az összeg tartalmazza a Munkaügyi Központtól kapott közmunka támogatását, a háziorsvosi szolgálat működéséhez szükséges OEP támogatást és az önkormányzatok működési támogatását is.

A 2013. évről áthúzódó decemberi bérkompenzáció kifizetéséhez az önkormányzat 40 ezer forint támogatásban részesült.

A 2014. évi kereset-kiegészítéshez 440 ezer forint támogatást vehetett igénybe az önkormányzat.

Működési célú központosított előirányzat összege 3 003 ezer forint volt. Az eredeti költségvetésben 83 ezer forint szerepelt.

## B) Kiadások alakulásának részletes áttekintése

Megnevezés	Adatok ezer forintban					Telj/Mód ei. %
	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	Telj.alak.össz.kiadás.%-ában		
Személyi juttatás	23 052	47 626	40 010	37,42	84,00	
Munkaadókat terhelő járulékok	4 895	8 774	7 761	7,26	88,45	
Dologi kiadások	42 266	48 423	34 576	32,34	71,40	
Működési célú támogatások	5 980	9 843	8 190	7,66	83,21	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 500	1 500	826	0,77	55,07	
Elvonások és befizetések		1 753	1 753	1,64	100,00	
Tartalék	8 630	17 314	0	0,00	0,00	
<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>86 323</b>	<b>135 233</b>	<b>93 116</b>	<b>87,09</b>	<b>68,86</b>	
<b>Felújítások</b>	<b>0</b>	<b>9 983</b>	<b>9 983</b>	<b>9,34</b>	<b>100,00</b>	
<b>Beruházási kiadások ÁFA-val</b>	<b>900</b>	<b>4 530</b>	<b>3 818</b>	<b>3,57</b>	<b>84,28</b>	
<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>3 700</b>	<b>6 747</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Felhalmozási kiadás összesen:</b>	<b>4600</b>	<b>21 260</b>	<b>13 801</b>	<b>12,91</b>	<b>64,92</b>	
<b>Finanszírozási kiadás</b>	<b>0</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>90 923</b>	<b>156 541</b>	<b>106 917</b>	<b>100</b>	<b>68,30</b>	

A működési kiadások aránya az összes kiadáshoz viszonyítva 87,09 %, a felhalmozási kiadások az összes kiadás 12,91 %-át teszik ki.

A személyi juttatás kiadások 84 %-ban teljesültek a módosított előirányzathoz képest. 2014. évben a közalkalmazottak alapilletménye az előző évi szinten alakult. 2014. évben a kormányzat helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásán belül kereset-kiegészítést biztosított 2 fő közalkalmazott részére.

2014. évben az önkormányzatnak lehetősége volt közmunkaprogram keretében Munkaügyi Központon keresztül közfoglalkoztatottak alkalmazására, melynek eredményeként a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak száma lecsökkent. Az ellátottak körében a munkalehetőség nagyobb jövedelmet biztosított.

A munkaadókat terhelő járulékok 88,45 %-ban teljesültek a módosított előirányzathoz képest. Szociális hozzájárulás címén 27 %-os járulékot kell fizetni, kivéve a közfoglalkoztatottak, akiknek a járulékok 13,5 %. Szintén kedvezményben részesülnek az 55 év felettek.

A személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok aránya az összes kiadáson belül 44,68%.

A dologi kiadások 71,40%-ban teljesültek a módosított előirányzathoz viszonyítva.

A szociális ellátások köre jelentősen csökkent az előző évekhez képest. A foglalkoztatást helyettesítő támogatás, a lakásfenntartási támogatás és kiegészítő gyermekvédelmi támogatás kifizetése a Gyomaendrődi Közös Hivatalnál történik, így ez az összeg nem a pénzbeli ellátásoknál, hanem az átadott pénzeszközöknél jelenik meg.

Az önkormányzat hatáskörében az átmeneti segély, a temetési segély és a méltányossági közgyógyellátás maradt.

Fejlesztés: Hunya Község Önkormányzata 2014. évben

Felújítás:

Ezer forintban

Megnevezés	Nettó érték	ÁFA	Bruttó érték
------------	-------------	-----	--------------

József Attila utca felújítása	2 751	743	3 494
Dózsa György utca felújítása	5 110	1 379	6 489
<b>Összesen:</b>	<b>7 861</b>	<b>2 122</b>	<b>9 983</b>

Beruházás:

<b>Megnevezés</b>	<b>Nettó érték</b>	<b>ÁFA</b>	<b>Bruttó érték</b>
Szelektív hulladékbe gyűjtő 6db	387	105	492
Móra gáztűzhely 3 db	126	34	160
Kerti kiülő Idősek Klubja	208	56	264
Konyha részére kisértékű tárgyi eszközök	13 398	2 889	16 287
Hűtőgép házi orvos	47	12	59
Windows 7 kiépítése házi orvos	37	9	46
Fóliásátor kiépítése	102	28	130
Mikro szórófejes öntözőrendszer bővítése	79	21	100
Mérleghinta óvodához	55	15	70
Kültéri fitness eszközök	787	213	1 000
Husqarna fűkasza	134	36	170
Mezőgazdasági programhoz kis értékű eszközök	58	16	74
Hosszabb távú programhoz kis értékű eszközök	65	18	83
Temetőnél pavilon építése	670	180	850
Idősek Klubjába mosógép	63	17	80
ACER Aspire E5-571 notebook	125	34	160
Szünetmentes Pannon Power VA 600 áramforrás 2 db	26	7	33
Szarvasi Presszó kávéfőző	12	3	14
<b>Összesen:</b>	<b>16 379</b>	<b>3 693</b>	<b>20 072</b>

#### **Az önkormányzat pénzmaradványának alakulása**

Az önkormányzat 2014. évi gazdálkodása eredményeként 2014. december 31.-én a bankszámláján és a pénztárban 49. 106 ezer forint pénzkészlettel rendelkezett, mely összeget csökkentette az egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások 410 ezer forint záró egyenlege. Az önkormányzatnak 2014. évben a pénzforgalmi adatokat figyelembe véve 48.696 ezer forint maradványa keletkezett, melyből 1.740 ezer forint kötelezettséggel terhelt maradvány, így a szabad maradvány összege 46.956 ezer forint.

#### **Az önkormányzat vagyonának alakulása**

Az önkormányzat saját kezelésében lévő vagyona 2014. évben csökkent, mivel az értékcsökkenés összege magasabb volt, mint a beruházás értéke.

#### **Közvetett támogatások**

Az Önkormányzat 2014. évben közvetett támogatást a lakosságnak a beszedett önkormányzati adók beszedésénél adott.

A Magánszemélyek Kommunális adójánál adókedvezményben részesül adótárgyanként

- 6.500 Ft/év mértékben a belterületi, építési tilalom alatt nem álló beépítetlen telek tulajdonosa,
  - 3.000 Ft/év mértékben az, aki a tárgyév január 1. napján a 65. életévét betöltötte, a lakcímnnyilvántartás alapján az adó tárgyát képező ingatlanba egyedül van bejelentkezve és ezt írásbeli nyilatkozatával jelzi az adóhatóság felé a tárgyév január 15. napjáig,
  - 4000 Ft/év mértékben az a tulajdonos, akinek az adótárgyát képező ingatlan a település külterületén található.
- Az így kapott kedvezmény összege: 459 ezer forint.

Az iparűzési adó:

Mentes az adó megfizetése alól, az a vállalkozó, akinek a Htv. 39. §. (1) bekezdése, illetve a 39/A. §. vagy 39/B. §. alapján számított vállalkozási szintű adóalapja az 500 ezer forintot nem haladja meg.

Az összes mentes adóalap 9.087 ezer forint volt, ennek a 2014-ben fizetendő adója 91 ezer forint lett volna.

Ennek alapján az igénybe vett összes kedvezmény 550 ezer forint volt 2014-ben.

#### **Az önkormányzat gazdálkodása**

Hunya Község Önkormányzatának 2014. évi gazdálkodása kiegyensúlyozott volt. A rendelkezésre álló bevételei biztosították a feladat ellátásához szükséges forrásokat, illetve az évek során keletkezett tartalékaiból finanszírozni tudta fejlesztési elképzeléseit.

#### **A rendelet előzetes hatásvizsgálata**

A költségvetési rendelet tervezet társadalmi, gazdasági költségvetési hatásai:

A tervezet elfogadása esetén a költségvetés lehetővé teszi a folyamatban lévő beruházások befejezését és a további működtetését. Biztosítja a további pályázatok benyújtásához szükséges saját erő szükségletet. Ezek a fejlesztések lehetővé teszik, hogy a településen csökkentse azokat a negatív folyamatokat (elváándorlás, romló szociális körülmények, születések számának csökkenése), melyek jellemzőek községünkre.

A tervezet biztosítja az önkormányzat által fenntartott közszolgáltatások működtetéséhez szükséges forrásokat a gazdasági évben. Az intézményi közszolgáltatások esetében biztosított csekély mértékű karbantartás, megakadályozva a színvonal romlását.

A változó szociális ellátórendszer működéséhez a szükséges források megtervezésre kerültek.

A rendelet tervezet költségvetési egyensúllyal számol, mely csak következetes, takarékos gazdálkodással tartható fenn. Az önkormányzat kötelező és vállalt feladatainak teljesítéséhez a tervezet a szükséges forrásokat biztosítja.

Környezeti és egészségügyi következményei:

A rendelet elfogadásának a környezetre és az egészségre negatív hatásai nincsenek. A gazdasági évben befejeződik, a szeméttelp rekultivációja Folyamatban van az ivóvíz minőség javító beruházás, ami ebben az évben várhatóan befejeződik.

A település-egészségügy működéséhez szükséges források rendelkezésre állnak.

Adminisztrációs tervek:

A rendelet tervezet adminisztrációs többletet igényel, nem számol, a megváltozott szabályozórendszer miatt csökkenéssel sem. A működéshez szükséges informatikai rendszer szinten tartását és csekély mértékű fejlesztését biztosítja a költségvetés.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotására a hatályos jogszabályok kötelezik a Képviselő-testületet, elfogadásának hiányában az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet szerint végezheti az önkormányzat a feladatainak ellátását, mely megakadályozza a település gazdasági és társadalmi fejlődése érdekében szükséges fejlesztések elindítását.

Továbbá, amennyiben az önkormányzat nem alkotja meg határidőben a rendeletet az állami támogatás folyósításának felfüggesztésére kerül sor és az adatszolgáltatási kötelezettség nem teljesítése pedig bírságot ró az önkormányzatra.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjen az Önkormányzat 2014. évi költségvetési beszámolóját megtárgyalni és zárszámadási rendeletét a tervezet szerint megalkotni.

### **Döntési javaslat**

"2014. évi beszámoló"

Tervezett döntéstípus: **rendelet**

Tervezett ágazati besorolás: **költségvetés**

A Képviselő-testület a javaslatról minősített többséggel, nyílt szavazással dönt.

## **Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

### **.../2015. (IV. ) önkormányzati rendelete**

#### **Hunya Község Önkormányzata 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról**

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. § A Hunya Község Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete az Önkormányzat 2014. évi zárszámadásának

a) bevételi főösszegét 155.613 ezer forintban,

b) kiadási főösszegét 106.917 ezer forintban

állapítja meg.

2. § Az 1. § a) pontjában meghatározott bevételi főösszegeken belül

- a) a közhatalmi bevételek 34.354 ezer forint,
- b) a saját bevételek teljesítése 17.839 ezer forint,
- c) a működési célú pénzeszközátvétel teljesítése 57.230 ezer forint,
- d) a felhalmozási célú bevételek teljesítése 9.983 ezer forint,
- e) az előző évi pénzmaradvány felhasználása 36.159 ezer forint,
- f) az egyéb finanszírozási bevételek 48 ezer forint

az 1. mellékletben részletezettek szerint.

3. § Az Önkormányzat finanszírozási bevételeinek részletezését a 2. melléklet, az összes bevételének jogcímenkénti részletezését a 3. melléklet tartalmazza.

4. § (1) Az 1. § b) pontjában meghatározott kiadási főösszegeken belül az Önkormányzat működési kiadásainak teljesítése 93 .116 ezer forint.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott kiadási teljesítési összegből:

- a) személyi juttatás 40.010 ezer forint,
- b) munkaadót terhelő járulék 7.761 ezer forint,
- c) dologi kiadás 34.576 ezer forint,
- d) működési célú támogatások 8.190 ezer forint,
- e) ellátottak pénzbeli juttatásai 826 ezer forint,
- f) elvonások és befizetések 1 .753 ezer forint,

a 4. mellékletben részletezettek szerint.

5. § Az Önkormányzat működési kiadásainak kormányzati funkció szerinti részletezését az 5. melléklet tartalmazza.

6. § Az önkormányzat felhalmozási kiadása 13.801 ezer forint, melynek részletezését a 6. melléklet tartalmazza.

7. § Az önkormányzat pénzforgalmi mérlegét a 7. melléklet tartalmazza.

8. § Az Önkormányzat a 2014. évi költségvetés végrehajtásról szóló egyszerűsített mérlegét a 8. melléklet tartalmazza.

9. § Az Önkormányzat jóváhagyott és teljesített létszámadatait a 9. melléklet tartalmazza.



10. § Az Önkormányzat lehetséges adósságvállalási felső határának meghatározását a 10. melléklet tartalmazza.

11. § Az önkormányzat 2014. december 31.-i állapot szerinti vagyonát a 11. melléklet tartalmazza.

12. §. Az önkormányzat pénzeszközeinek változását a 12. melléklet mutatja be.

13. § Az Önkormányzat maradványát a 13. melléklet tartalmazza.

14. §. Az önkormányzat 2014. évi feladatfinanszírozását – önként vállalt és kötelező feladatok – a 14. melléklet tartalmazza.

15. § Ez az önkormányzati rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Hunya, 2015. április .

*Petényi Szilárdné*

*polgármester*

*Dr. Csorba Csaba*

*jegyző*

*Határidők, felelősök:*

Határidő: **azonnal**

1. melléklet a .../2015. (IV....) önkormányzati rendelethez.

**Hunya Község Önkormányzatának bevételi forrásai 2014. évben**

Cím neve	Alcím neve	Előir. neve	2013. évi terv	2014. évi terv	2014. évi módosított	2014. évi teljesítés	Teljesítés %-a
<b>Hunya Község Önkormányzata</b>							
	Költségvetési támogatások						
		<b>Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása</b>	<b>5 639</b>	<b>6 299</b>	<b>6 299</b>	<b>6 299</b>	<b>100,00</b>
		Önk. Hiv.műk.ált tám.	8 277	0	0	0	
		-Zöldter. Gazd.tám.	2 235	2 239	2 239	2 239	100,00
		-Közvil. Tám.	3 204	3 710	3 710	3 710	100,00
		-Köztemető fennt. Tám.	100	100	100	100	100,00
		-Közütak fennt. Tám.	100	2 011	20 11	2 011	100,00
		-Beszámítás összege (elvárt bevétel)	-6831	-6 642	-6 642	-6 642	
		-Hozzájár. Pénzbeli szoc.ellát-hoz	1 921	1 856	1 856	1 856	100,00
		-Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	3 000	3 000	3 000	3 000	100,00
		Lakossági folyékony hull.árt.tám.		25	25	25	100,00
		<b>Kulturális fel. Tám.</b>	<b>773</b>	<b>765</b>	<b>765</b>	<b>765</b>	<b>100,00</b>
		<b>Egyes jöv. Pótló támogatások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 751</b>	<b>1 751</b>	<b>100,00</b>
	<b>Központosított támogatás</b>		<b>85</b>		<b>3 003</b>	<b>3 003</b>	<b>100,00</b>
		E-útdíj bevezetésével kapcsolatos bevételkiesés ellentételezése.	0	0	1 213	1 213	100,00
		Lakossági víz- és csatorna támogatás			1 668	1 668	100,00
		Lakott külterülettel kapcsolatos tám.	85	82	82	82	100,00
		2013. évről áthúzódó bérkompenzáció			40	40	100,00
		Egyéb különféle működési támogatások	0	0			
		Címzett- és céltámogatások	0	0			
		TEKI támogatás	0	0			
		Céljelleget decentralizált támogatás	0	0			
		Vis maior támogatás	0	0			
		<b>Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 645</b>	<b>1 645</b>	<b>100,00</b>
		2014. évi bérkompenzáció			440	440	100,00
		Átmeneti ivóvízellátás bizt.			1 010	1 010	100,00
		Szeretlek Magyarország			195	195	100,00
	<b>Önkormányzat költségvetési támogatása összesen:</b>		<b>12 864</b>	<b>7 146</b>	<b>13 463</b>	<b>13 463</b>	<b>100,00</b>
	Közhatalmi bevételek						
		<b>Helyi adók</b>	<b>18 000</b>	<b>20 500</b>	<b>29 807</b>	<b>29 807</b>	<b>100,00</b>
		Iparüzési adó	14 000	16 000	24 292	24 292	100,00
		Magánszemélyek kommunális adója	4 000	4 500	5 515	5 515	100,00
		<b>Egyéb közhatalmi bevételek</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>489</b>	<b>476</b>	<b>97,34</b>
		<b>Átengedett központi adók</b>	<b>4 000</b>	<b>3 900</b>	<b>4 071</b>	<b>4 071</b>	<b>100,00</b>
		- Gépjármű adó	4 000	3 900	4 071	4 071	100,00
		Önkormányzati lakások lakbérbevétele					
		Mezőri járulék bevétele	0	0			
	<b>Közhatalmi bevételek összesen:</b>		<b>22 020</b>	<b>24 420</b>	<b>34 367</b>	<b>34 354</b>	<b>99,96</b>

Felhalmozási és tőke jellegű bevételek						
	Tárgyi eszközök immat.javak értékesítése (ÁFA visszatérülés)	0	0	0	0	0
	Önkormányzati lakások, egyéb helyiségek értékesítése	0	0	0	0	0
	Pénzügyi befektetések bevételei Gyomaközsz.üzletész. ért.	0	0	0	0	0
	Koncesszióból származó bevételek	0	0	0	0	0
<b>Felhalmozási és tőke jellegű bevételek</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>		<b>34 884</b>	<b>31 566</b>	<b>47 830</b>	<b>47 817</b>	<b>99,97</b>
Hunya Község Önkormányzata bevételei						
	Saját bevétel	14 205	13 398	18 753	17 839	95,12
	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről.	9 600	9 800	2 096	2 096	100,00
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	41 464	41 664	100,00
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése.			208	207	99,52
<b>Hunya Község bevételei összesen:</b>		<b>23 805</b>	<b>23 198</b>	<b>62 521</b>	<b>61 606</b>	<b>98,54</b>
	Felhalmozási célú bevétel	0	0	9 983	9 983	100,00
	Előző évi pénzmaradvány	0	36159	36 159	36 159	100,00
2015. évi előleg		0	0	48	48	100,00
<b>Hunya Község Önkormányzat bevételei összesen</b>		<b>58 689</b>	<b>90 923</b>	<b>156 541</b>	<b>155 613</b>	<b>99,41</b>

2. melléklet a .../2015. (IV.....) önkormányzati rendelethez.

	A	B	C	D
Sorszám	Megnevezés	2014. évi terv	2014. évi módosított előirányzat	Teljesítés
1.	Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételek			
2.	- Működési célú előző évi pénzmaradvány	36 159	36 159	36 159
3.	Működési célú előző évi pénzmaradvány összesen	36 159	36 159	36 159
4.	- Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány	0	0	0
5.	Felhalmozási célú pénzmaradvány összesen:	0	0	0
6.	<b>Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételek mindösszesen:</b>	<b>36 159</b>	<b>36 159</b>	<b>36 159</b>

## Az Önkormányzat 2014. évi bevételeinek részletezése

Adatok E Ft-ban

	A	B	C	D	E	F
Sor- szá m	Megnevezés	2013. évi előirányzat	2014. évi terv	2014. évi módosítot t	2014. évi teljesíté s	Teljesít és %-a
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat saját bevétel</b>					
<b>2.</b>	<b>Bérleti díjak</b>	<b>1 092</b>	<b>1 092</b>	<b>4 143</b>	<b>3 903</b>	<b>94,21</b>
3.	- Földhaszonbér	852	852	928	928	100,00
4.	- Gyógyszertár bérleti díja	60	60	60	60	100,00
5.	- Művelődési ház bérleti díj			16	16	100,00
6.	- Vagyonkezelési jutalék			2 259	2 019	89,38
7.	- Invitel bérleti díj	180	180	180	180	100,00
8.	- Gyomaendrődi Hulladéklerakó 2013.- 2014. évi bérleti díj			700	700	100,00
<b>9.</b>	<b>Sírhely értékesítés (Készletértékesítés)</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>68</b>	<b>67</b>	<b>98,53</b>
<b>10.</b>	<b>Szolgáltatások ellenértéke</b>	<b>7 379</b>	<b>7 600</b>	<b>7 859</b>	<b>7 859</b>	<b>100,00</b>
11.	- Jogosítványújítás	100	100	100	263	263,00
12.	- Közterület foglalás (helypénz)	120	240	240	189	78,75
13.	- Mázsálási díj	100	200	200	120	60,00
14.	- Intézményi ellátási díjak	6741	6 741	7 237	7 205	99,56
15.	- Alkalmazottak térítése	318	319	82	82	100,00
<b>16.</b>	<b>Egyéb működési bevétel</b>	<b>240</b>		<b>1 224</b>	<b>728</b>	<b>59,48</b>
17.	Továbbszámlázott szolgáltatások bevételei	3 508	2 295	2 196	2 019	59,61
18.	Kamatbevétel	0	0	674	674	100,00
19.	Kiszámlázott termékek és szolgáltatások. ÁFA-ja	1 946	2 371	2 589	2 589	100,00
<b>20.</b>	<b>Saját bevétel összesen:</b>	<b>14 205</b>	<b>13 398</b>	<b>18 753</b>	<b>17 839</b>	<b>95,13</b>
21.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	9 600		41 464	41 464	100,00
22.	- Központi költségvetési szervtől támogatási bevétel		0	92	92	100,00
23.	- TB. pénzügyi alapjaitól működési célú pénzeszközátvétel	9 600	0	18 224	18 224	100,00
24.	- Elkülönített állami pénzalapoktól működési célú pénzeszközátvétel.		0	23 148	23 148	100,00
<b>25.</b>	<b>Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása</b>					
26.	1./ Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	5 639	6 299	6 299	6 299	100,00
27.	a.) Önkormányzati hivatal működésének általános támogatása	8 277	0	0	0	0
28.	b.) Önkormányzatok működésének					

	általános támogatása					
29.	- Zöldterület gazdálkodás támogatása	2 235	2 239	2 239	2 239	100,00
30.	- Közvilágítás támogatása	3 204	3 710	3 710	3 710	100,00
31.	- Köztemető fenntartásának támogatása	100	100	100	100	100,00
32.	- Közutak fenntartásának támogatása	100	2 011	2 011	2 011	100,00
33.	- Beszámítás összege (elvárt bevétel)	- 6 831	- 6642	- 6 642	- 6 642	100,00
34.	- Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	3 000	3 000	3 000	3 000	100,00
35.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása		1856	3 607	3 607	100,00
36.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		765	765	765	100,00
37.	Működési célú központosított előirányzatok		82	3 003	3 003	100,00
38.	- E-útdíj bevezetésével kapcsolatos bevételkiesés ellentételezése.		0	1 213	1 213	100,00
39.	- Lakossági víz- és csatornatámogatás		0	1 668	1 668	100,00
40.	- Lakott külterülettel kapcsolatos támogatás		82	82	82	100,00
41.	- 2013 évről áthúzódó bérkompenzáció		0	40	40	100,00
42.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása		0	1 645	1 645	100,00
43.	- 2014 évi bérkompenzáció		0	195	195	100,00
44.	- Átmeneti ivóvízellátás biztosítása		0	1 010	1 010	100,00
45.	- Szeretlek Magyarország programsorozat támogatása		0	195	195	100,00
46.	Önkormányzatok működési támogatása	12 864	7 146	13 463	13 463	100,00
47.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	22 464	7 146	54 927	54 927	100,00
48.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről		9 800	2 304	2 303	99,96
49.	- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről		0	208	207	99,52
50.	- Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	9 600	9 800	2 096	2 096	100,00
51.	Közhatalmi bevételek	22 020	24 420	34 367	34 354	99,96
52.	<b>1./ Helyi adók</b>	<b>18 000</b>	<b>20 500</b>	<b>29 807</b>	<b>29 807</b>	<b>100,00</b>
53.	- Iparüzési adó	14 000	16 000	24 292	24 292	100,00
54.	- Magánszemélyek Kommunális adója	4 000	4 500	5 515	5 515	100,00
55.	<b>2./ Egyéb közhatalmi bevételek</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>489</b>	<b>476</b>	<b>97,34</b>
56.	- Igazgatási szolgáltatási díjak		20	20	7	35,00
57.	- önkormányzatokat megillető helyszíni és szabálysértési bírság		0	12	12	100,00
58.	- helyi adópótlék, adóbírság		0	457	457	100,00
59.	<b>3./ Átengedett központi adók</b>	<b>4 000</b>	<b>3 900</b>	<b>4 071</b>	<b>4 071</b>	<b>100,00</b>
60.	- gépjárműadó	4 000	3 900	4 071	4 071	100,00
61.	Felhalmozási célú központosított támogatás			9 983	9 983	100,00
62.	Felh.c.pe.átvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0
63.	Felh.célú pénzeszközátvétel összesen:	0	0	9 983	9 983	100,00
64.	<b>Felhalmozási bevétel összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9 983</b>	<b>9 983</b>	<b>100,00</b>

65.	Előző évi pénzmaradvány		36 159	36 159	36 159	100,00
66.	ebből - Működési pénzmaradvány		36 159	36 159	36 159	100,00
67.	- Felhalmozási pénzmaradvány	0	0	0	0	
68.	Pénzmaradvány változás	0	0	0	0	
69.	Államháztartáson belüli megelőlegezés	0	0	48	48	100,00
70.	Finanszírozási bevételek összesen:	0	36 159	36 207	36 207	100,00
71.	<b>Bevétel összesen:</b>	<b>58 689</b>	<b>90 923</b>	<b>156 541</b>	<b>155 613</b>	<b>99,41</b>

4. melléklet a .../2015. (VI.....) önkormányzati rendelethez.

**Hunya Község Önkormányzatának 2014. évi kiadásai**

Adatok E Ft-ban						
	A	B	C	D	E	F
Sor-szám	Előirányzat neve	2013. évi terv	2014. évi terv	2014. évi módosított	2014. évi teljesítés	Teljesítés %-a
1.	Személyi juttatás	13 459	23 052	47 626	40 010	84,01
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó.	3 079	4 895	8 774	7 761	88,45
3.	Dologi kiadás	31 484	42 266	48 423	34 576	71,40
4.	Működési célú támogatások	14 894	5 980	9 843	8 190	84,79
5.	- Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülre	14 584	5 340	7 250	5 855	80,76
6.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	310	640	2 593	2 335	90,05
7.	Elvonások és befizetések	0	0	1 753	1 753	100,00
8.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 050	1 500	1 500	826	56,07
9.	Működési célú céltartalék	18 391	8 630	17 314	0	
10.	<b>Működési kiadás</b>	<b>82 357</b>	<b>86 323</b>	<b>135 233</b>	<b>93 116</b>	<b>68,86</b>
11.	Felújítás	1 500	0	9 983	9 983	100,00
12.	Beruházás	0	900	4 530	3 818	84,28
13.	Egyéb felhalmozási kiadás	1 910	3 700	6 747	0	0,00
14.	<b>Felhalmozási kiadás</b>	<b>3 410</b>	<b>4 600</b>	<b>21 260</b>	<b>13 801</b>	<b>64,92</b>
15.	<b>Finanszírozási kiadás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
16.	<b>Kiadás összesen</b>	<b>85 767</b>	<b>90 923</b>	<b>156 541</b>	<b>106 917</b>	<b>68,30</b>



5. melléklet a ..../2015. (IV.....) önkormányzati rendelethez.

**Hunya Község Önkormányzatának kiadásai kormányzati funkció szerinti bontásban 2014. évben**

Adatok E Ft-ban

Sorszám	A Kormányzati funkció száma	B Kormányzati funkció megnevezése	C 2013. terv	D 2014. terv	E 2014. évi módosított előirányzat	F 2014. évi teljesítés	G Teljesítés %-a
1.	051030	<b>Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása</b>					
2.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
3.		Munkaadókat terhelő járulék	0	0	0	0	0,00
4.		Dologi kiadás	3 145	3 230	3 230	2587	80,09
5.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	110	0	0	0
6.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	110	0	0
7.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0
8.		Elvonások és befizetések	0	0	5	5	100,00
9.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0
10.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>3 145</b>	<b>3 340</b>	<b>3 340</b>	<b>2 592</b>	<b>77,60</b>
11.	063020	<b>Víztermelés-, kezelés ellátás</b>					
12.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
13.		Munkaadókat terhelő járulék	0	0	0	0	0,00
14.		Dologi kiadás	31	2 764	3 774	1 233	32,67
15.		egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	136	136	22	16,18
16.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	1 667	1 668	100,06
17.		Egyéb elvonások és befizetések kiadásai	0	0	1 749	1 748	99,94
18.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
19.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>31</b>	<b>2 900</b>	<b>7 326</b>	<b>4 671</b>	<b>63,76</b>
20.	045160	<b>Közutak üzemeltetése, fenntartása</b>					
21.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
22.		Munkaadókat terhelő járulék	0	0	0	0	0,00
23.		Dologi kiadás	165	4 888	5328	1 378	25,86
24.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
25.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
26.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
27.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
28.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>165</b>	<b>4 888</b>	<b>5 328</b>	<b>1 378</b>	<b>25,86</b>
29.	066010	<b>Zöldterület kezelés (parkgondozás)</b>					
30.		Személyi juttatás	714	736	826	729	88,26

31.		Munkaadókat terhelő járulék	185	202	219	200	91,32
32.		Dologi kiadás	220	482	866	734	84,76
33.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
34.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
35.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
36.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
37.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>1 119</b>	<b>1 420</b>	<b>1911</b>	<b>1 663</b>	<b>87,02</b>
38.	011130	<b>Önkormányzatok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége</b>					
39.		Személyi juttatás	3 253	4 000	4 000	2 910	72,75
40.		Munkaadókat terhelő járulék	554	908	908	654	72,03
41.		Dologi kiadás	77	0	0	0	0,00
42.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
43.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
44.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
45.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
46.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>3 884</b>	<b>4 908</b>	<b>4 908</b>	<b>3 564</b>	<b>72,72</b>
47.	041232	<b>Start közmunkaprogram - Téli közfoglalkoztatás</b>					
48.		Személyi juttatás	0	8 662	12 634	7 456	59,02
49.		Munkaadókat terhelő járulék	0	1 169	1 756	1 068	60,82
50.		Dologi kiadás	0	0	89	71	79,78
51.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
52.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
53.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
54.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
55.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>9 831</b>	<b>14 479</b>	<b>8 595</b>	<b>59,36</b>
56.	041233	<b>Közfoglalkoztatási mintaprogram</b>					
57.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
58.		Munkaadókat terhelő járulék	0	0	0	0	0,00
59.		Dologi kiadás	0	0	0	0	0,00
60.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
61.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
62.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
63.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
64.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
65.	064010	<b>Közvilágítás</b>					
66.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
67.		Munkaadókat terhelő járulék	0	0	0	0	0,00
68.		Dologi kiadás	3 556	3 810	3 810	3 498	91,81
69.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
70.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00

71.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
72.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
73.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>3 556</b>	<b>3 810</b>	<b>3 810</b>	<b>3 498</b>	<b>91,81</b>
74.	066020	<b>Város- és Községgazdálkodás</b>					
75.		Személyi juttatás	100	961	1 259	1 081	85,86
76.		Munkaadókat terhelő járulék	27	260	426	425	99,77
77.		Dologi kiadás	5 482	5 707	7 365	6 432	87,33
78.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről	14 184	4 284	3 489	3 300	94,58
79.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	100	270	556	506	91,01
80.		Működési célú tartalék	18 391	8 630	17 314	0	0,00
81.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
82.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>38 284</b>	<b>20 112</b>	<b>30 409</b>	<b>11 744</b>	<b>38,62</b>
83.	011130	<b>Finanszírozási műveletek</b>					
84.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
85.		Munkaadókat terhelő járulék	0	0	0	0	0,00
86.		Dologi kiadás	0	0	0	0	0,00
87.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
88.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
89.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
90.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
91.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
92.	107051	<b>Szociális étkeztetés</b>					
93.		Személyi juttatás	3 217	3 255	3 546	3 537	99,75
94.		Munkaadókat terhelő járulék	767	885	958	953	99,48
95.		Dologi kiadás	5 695	5 970	5 863	5 734	97,80
96.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
97.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
98.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
99.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
100.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>9 679</b>	<b>10 110</b>	<b>10 367</b>	<b>10 224</b>	<b>98,62</b>
101.	013350	<b>Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás</b>					
102.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
103.		Munkaadókat terhelő járulék	0	0	0	0	0,00
104.		Dologi kiadás	318	533	533	403	75,61
105.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
106.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
107.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
108.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
109.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>318</b>	<b>533</b>	<b>533</b>	<b>403</b>	<b>75,61</b>
110.	091110	<b>Óvodai nevelés ellátás működtetési feladatai</b>					
111.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
112.		Munkaadókat terhelő járulék	0	0	0	0	0,00

113.		Dologi kiadás	102	102	113	262	231,86
114.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
115.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
116.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
117.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
118.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>102</b>	<b>102</b>	<b>113</b>	<b>262</b>	<b>231,86</b>
119.	092120	<b>Köznev. int. 5-8 évf. tanulók nev. Okt. műk. feladat</b>					
120.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
121.		Munkaadókat terhelő járulékok	0	0	0	0	0,00
122.		Dologi kiadás	2 540	2 540	2 540	1 466	57,72
123.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
124.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
125.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
126.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
127.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>2 540</b>	<b>2 540</b>	<b>2 540</b>	<b>1 466</b>	<b>57,72</b>
128.	107060	<b>Egyéb szoc. Pénzbeli ellátások, támogatások</b>					
129.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
130.		Munkaadókat terhelő járulékok	0	0	0	0	0,00
131.		Dologi kiadás	0	0	0	0	0,00
132.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
133.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
134.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
135.		Ellátottak pénzbeli juttatása	950	1 100	1 100	781	71,00
136.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>950</b>	<b>1 100</b>	<b>1 100</b>	<b>781</b>	<b>71,00</b>
137.	103010	<b>Elhunyt személyek hámaradottainak pénzbeli ellátása</b>					
138.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
139.		Munkaadókat terhelő járulékok	0	0	0	0	0,00
140.		Dologi kiadás	0	0	0	0	0,00
141.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
142.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
143.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
144.		Ellátottak pénzbeli juttatása	100	300	300	45	15,00
145.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>100</b>	<b>300</b>	<b>300</b>	<b>45</b>	<b>15,00</b>
146.	101150	<b>Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások</b>					
147.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
148.		Munkaadókat terhelő járulékok	0	0	0	0	0,00
149.		Dologi kiadás	0	0	0	0	0,00
150.		Működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	0	0	0,00
151.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
152.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
153.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	100	100	0	0,00

154.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
155.	047410	<b>Ár- és belvízvédelem</b>					
156.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
157.		Munkaadókat terhelő járulék	0	0	0	0	0,00
158.		Dologi kiadás	432	305	399	397	99,50
159.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
160.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
161.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
162.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
163.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>432</b>	<b>305</b>	<b>399</b>	<b>397</b>	<b>99,50</b>
164.	072111	<b>Háziorvosi alapellátás</b>					
165.		Személyi juttatás	5 438	5 438	11 925	11 510	96,52
166.		Munkaadókat terhelő járulék	1 468	1 471	2 675	2 649	99,03
167.		Dologi kiadás	2 479	2 451	2 241	1 478	65,95
168.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
169.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
170.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
171.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
172.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>9 385</b>	<b>9 360</b>	<b>16 841</b>	<b>15 637</b>	<b>92,85</b>
173.	072311	<b>Fogorvosi alapellátás</b>					
174.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
175.		Munkaadókat terhelő járulék	0	0	0	0	0,00
176.		Dologi kiadás	1 565	1 795	2 876	2 651	92,18
177.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
178.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
179.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
180.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
181.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>1 565</b>	<b>1 795</b>	<b>2 876</b>	<b>2 651</b>	<b>92,18</b>
182.	074031	<b>Család és névelési egészségügyi gondozás</b>					
183.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
184.		Munkaadókat terhelő járulék	0	0	0	0	0,00
185.		Dologi kiadás	867	1 053	642	326	50,78
186.		Működési célú támogatásértékű kiadás	400	400	400	0	0,00
187.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
188.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
189.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
190.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>1 267</b>	<b>1 453</b>	<b>1 042</b>	<b>326</b>	<b>31,29</b>
191.	102030	<b>Idősek nappali ellátása</b>					
192.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
193.		Munkaadókat terhelő járulék	0	0	0	0	0,00
194.		Dologi kiadás	838	738	1 630	667	40,92
195.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	520	520	0	0,00

196.		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
197.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
198.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
199.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>838</b>	<b>1 258</b>	<b>2 150</b>	<b>667</b>	<b>31,02</b>
200.	084031	<b>Civil szervezetek működési támogatása</b>					
201.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
202.		Munkaadókat terhelő járulékok	0	0	0	0	0,00
203.		Dologi kiadás	0	0	0	0	0,00
204.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
205.		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	210	260	260	161	61,92
206.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
207.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
208.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>210</b>	<b>260</b>	<b>260</b>	<b>161</b>	<b>61,92</b>
209.	041233	<b>Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás</b>					
210.		Személyi juttatás	737	0	13 436	12 787	95,17
211.		Munkaadókat terhelő járulékok	78	0	1 831	1 812	98,96
212.		Dologi kiadás	0	0	1 856	1 848	99,57
213.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	122	121	99,18
214.		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
215.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
216.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
217.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>815</b>	<b>0</b>	<b>17 245</b>	<b>16 558</b>	<b>96,02</b>
218.	082044	<b>Könyvtári szolgáltatások</b>					
219.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
220.		Munkaadókat terhelő járulékok	0	0	0	0	0,00
221.		Dologi kiadás	2 177	2 080	2 080	905	43,51
222.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
223.		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
224.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
225.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
226.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>2 177</b>	<b>2 080</b>	<b>2 080</b>	<b>905</b>	<b>43,51</b>
227.	082092	<b>Közművelődés-hagyományos közösségi, kult.értékek gondozása</b>					
228.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
229.		Munkaadókat terhelő járulékok	0	0	0	0	0,00
230.		Dologi kiadás	880	1 900	2 095	2 019	96,37
231.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
232.		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
233.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
234.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
235.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>880</b>	<b>1 900</b>	<b>2 095</b>	<b>2 019</b>	<b>96,37</b>
236.	013320	<b>Köztemető fenntartás és működtetés</b>					

237.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
238.		Munkaadókat terhelő járulék	0	0	0	0	0,00
239.		Dologi kiadás	191	1 067	332	103	31,02
240.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
241.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
242.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
243.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
244.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>191</b>	<b>1 067</b>	<b>332</b>	<b>103</b>	<b>31,02</b>
245.	081030	<b>Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése</b>					
246.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
247.		Munkaadókat terhelő járulék	0	0	0	0	0,00
248.		Dologi kiadás	724	851	851	384	45,12
249.		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0	0	0,00
250.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
251.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
252.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
253.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>724</b>	<b>851</b>	<b>851</b>	<b>384</b>	<b>45,12</b>
254.	106020	<b>Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások</b>					
255.		Személyi juttatás	0	0	0	0	0,00
256.		Munkaadókat terhelő járulék	0	0	0	0	0,00
257.		Dologi kiadás	0	0	0	0	0,00
258.		Működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	2 583	2 412	93,38
259.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0,00
260.		Működési célú tartalék	0	0	0	0	0,00
261.		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0	0,00
262.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 583</b>	<b>2 412</b>	<b>93,38</b>
263.		<b>Összesen:</b>					
264.		Személyi juttatás	13 459	23 052	47 626	40 010	84,01
265.		Munkaadókat terhelő járulék	3 079	4 895	8 774	7 761	88,45
266.		Dologi kiadás	31 484	42 266	48 423	34 576	71,40
267.		Működési célú támogatások államháztartáson belülre	14 584	5 450	7 250	5 855	80,76
268.		Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	310	530	2 593	2 335	90,05
269.		Elvonások , különféle befizetések	0	0	1 753	1 753	100,00
270.		Működési célú tartalék	18 391	8 630	17 314	0	0,00
271.		Ellátottak pénzbeli juttatása	1 050	1 500	1 500	826	55,01
272.		<b>Működési kiadás összesen</b>	<b>82 357</b>	<b>86 323</b>	<b>135 229</b>	<b>93 116</b>	<b>68,86</b>

**Hunya Község Önkormányzat 2014. évi fejlesztési kiadásainak részletezése**

Adatok E Ft-ban

Sor-szám	A Megnevezés	B 2013. évi terv	C 2014. évi terv	D 2014. évi módosított előirányzat	E Teljesítés	F Teljesítés %-a
1	<b>Felújítások</b>					
2	Útfelújítás	1 500		9 983	9 983	100,00
3.	- Dózsa utca felújítása				6 490	
4.	- József Attila utca felújítása				3 493	
5.	<b>Hunya Község Önkormányzat felújítások összesen</b>	<b>1 500</b>		<b>9 983</b>	<b>9 983</b>	<b>100,00</b>
6.	<b>Beruházások</b>					
7.	Szelektív hulladékgyűjtő beszerzése		<b>500</b>	500	492	98,40
8.	3 db gáztűzhely beszerzése (Konyha-MORA gáztűzhely)		<b>300</b>	300	161	53,67
9.	Konyha részére kis értékű eszközök			11	16	145,45
10.	1 db Hűtőgép beszerzése Házi orvos		100	100	60	60,00
11.	Windows 7 beszerzése			62	58	93,55
12.	Fóliasátor építése			130	130	100,00
13.	Mikró szórófejes öntözőrendszer bővítése			100	100	100,00
14.	Kerti kiülő Idősek Klubjánál.			760	266	35,00
15.	Óvodához mérleghinta beszerzése			70	70	100,00
16.	Játszóterhez Fitness eszközök beszerzése			1 000	1000	100,00
17.	HUSQARNA Fűkasza			170	170	100,00
18.	Kis értékű eszközök a mezőgazdasági programhoz			77	74	96,10
19.	Temetőhöz tető építése.			851	850	99,88
20.	Hosszabb távú programhoz kis értékű tárgyi eszköz beszerzés			112	83	74,11
21.	Idősek klubjába mosógép			80	80	100,00
22.	Mode Com 15,6 notebook beszerzése			159	159	100,00
23.	Szünetmentes PANNON POWER 600 VA M600 áramforrás			33	34	100,00
24.	Szarvasi Presszó kávéfőző			15	15	100,00
25.	<b>Hunya Község Önkormányzat beruházások összesen</b>	<b>0</b>	<b>900</b>	<b>4 530</b>	<b>3 818</b>	<b>84,28</b>
26.	<b>Egyéb felhalmozási kiadások</b>					
27.	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások					
25	KEOP-1.3.0/09-11-2012-0009 "Békés megyei Ivóvízminőség-javító Program"	1910	3700	6 747	0	0,00
28.	Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre					
29.	Önkormányzat által nyújtott lakástámogatás	0		0	0	0,00
30.	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása					
31.	Első lakáshoz jutók kölcsöne			0	0	0,00
32.	Felhalmozási célú céltartalék			0	0	0,00
33.	<b>Felhalmozási kiadások összesen</b>	<b>0</b>	<b>4 600</b>	<b>21 260</b>	<b>13 801</b>	<b>64,92</b>



34.	Finanszírozási kiadások		<u>0</u>	48	0	0,00
35.	<b>Finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>

7. melléklet a .../2015. (IV.....) önkormányzati rendelethez.

## Hunya Község Önkormányzat 2014. évi költségvetésének mérlege

Adatok E Ft-ban

A	B	C	D		E	F	G
Sorszám	Megnevezés	2012.évi tény	2013. évi eredeti előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi teljesítés	Teljesítés %-a
<b>1.</b>	<b>BEVÉTEL</b>						
2.	Költségvetési bevétel összesen	116 464	56 689	54 764	120 334	119 406	99,23
3.	Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló bevételek	30 322	27 078	36 159	36 159	36 159	100,00
4.	Rövid lejáratú hitelfelvétel	0	0	0	0	0	
5.	Egyéb finanszírozási bevételek	20	0	0	48	48	
<b>6.</b>	<b>Bevétel mindösszesen</b>	<b>146 806</b>	<b>85 767</b>	<b>85 767</b>	<b>156 541</b>	<b>155 613</b>	<b>99,41</b>
7.							
<b>8.</b>	<b>KIADÁS</b>						
9.	Működési kiadás összesen	96 214	82 357	86 323	135 233	93 116	68,86
10.	Felhalmozási kiadások	23 441	3 410	4 600	21 260	13 801	64,92
11.	- Felújítás	13 385	1 500	0	9 983	9 983	100,00
12.	- Beruházás	9 803	0	900	4 530	3 818	84,28
13.	- Egyéb felhalmozási kiadás		1 910	3 700	6 747	0	0,00
14.	- Befektetéssel kapcsolatos kiadások	250					
15.	- Támogatásértékű felhalmozási kiadások	3					
16.	Támogatási kölcsönök nyújtása és törlesztése	38					
17.	Tartalék	0	18 391	18 391	14 217	0	0,00
18.	Egyéb finanszírozás kiadásai	-374	0	0	48	0	
<b>19.</b>	<b>Kiadás mindösszesen</b>	<b>119 319</b>	<b>8 5 767</b>	<b>90 923</b>	<b>156 541</b>	<b>106 917</b>	<b>68,30</b>

8. melléklet a ..../2015.(IV...) önkormányzati rendelethez.

### Egyszerűsített mérleg

Adatok ezer forintban

Sor-szám	A	B	C	D	E
		Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló adatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló	Változás %-a
1.	A	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>460.934</b>	<b>452 258</b>	<b>98,12</b>
2.	I.	Immateriális javak	326	264	80,98
3.	II.	Tárgyi eszközök	375 634	368 312	98,05
4.	III.	Befektetett Pénzügyi Eszközök	5.326	5 326	100,00
5.	IV.	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	79 648	78 356	98,38
6.	B	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>630</b>	<b>570</b>	<b>90,48</b>
7.	I.	Készletek	630	570	90,48
8.	II.	Értékpapírok	6.531		104,40
9.	C.	<b>PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>36 218</b>	<b>49 106</b>	<b>135,58</b>
10.	I	Hosszú lejáratú betétek	0	0	0,00
11.	II.	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	59	73	123,73
12.	III.	Forintszámlák	36 159	49 033	135,60
13.	IV.	Devizaszámlák	0	0	0,00
14.	V.	Idegen pénzeszközök	0	0	0,00
15.	D	<b>Követelések</b>	<b>10 516</b>	<b>4 168</b>	<b>39,63</b>
16.	D/I	Költségvetési évben esedékes követelések	6 451	0	0
17.	D/II	Költségvetési évet követően esedékes követelések	0	2 150	
18.	D/III	Követelés jellegű sajátos elszámolások	4 065	2 018	49,64
19.	E	<b>EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>428</b>	<b>1 773</b>	<b>414,25</b>
20.	F	<b>AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>926</b>	
21.	1.	Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0	
22.	2.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	926	
23.	3.	Halasztott ráfordítások	0	0	
24.		<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>508 726</b>	<b>508 801</b>	<b>100,01</b>

Sor-szám		Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló adatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló	Változás %-a
25..	<b>G</b>	<b>SAJÁT TŐKE</b>	<b>506 069</b>	<b>502 327</b>	<b>99,26</b>
26.	I.	Nemzeti vagyon induláskori értéke	675 347	675 347	100,00
27.	II.	Nemzeti vagyon változásai	0	0	0,00
28.	III.	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	36 218	36 218	100,00
29.	IV.	Felhalmozott eredmény	-205 496	- 205 496	100,00
30.	V.	Eszközök érték helyesbítésének forrása	0	0	0,00
31.	VI.	Mérleg szerinti eredmény	0	- 3 742	
<b>32.</b>	<b>H</b>	<b>KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>2 657</b>	<b>2 705</b>	<b>101,81</b>
33.	I.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	0	0	0,00
34.	II.	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	0	48	
<b>35.</b>	<b>I.</b>	<b>EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>36.</b>	<b>J.</b>	<b>KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>37.</b>	<b>K.</b>	<b>PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>3 769</b>	
38.	1.	Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0	0,00
39.	2.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	0	3 769	
40.	3.	Halasztott eredményszemléletű bevételek	0	0	0,00
41.		<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>508 726</b>	<b>508.801</b>	<b>100,01</b>

**Hunya Község Önkormányzatának 2014. évre  
jávahagyott létszámkerete**

Intézmény megnevezése	2014. évi nyitó létszám (fő)	2014. évi záró létszám (fő)
Hunya Község Önkormányzata		
- Konyha	2	2
- Orvosi rendelő	2	2
- Zöldterület gazdálkodás	1	1
- Város- és Községgazdálkodás	1	1
Tiszteletdíjas polgármester	1	1
Hunya Község Önkormányzata összesen:	<b>7</b>	
Egyéb közmunkaprogramban dolgozók	<b>30</b>	<b>22</b>
<b>Létszám összesen:</b>	<b>37</b>	29

10. számú melléklet a ...../2015. (IV...) önkormányzati rendelethez

### Adósságvállalás felső határa

Az önkormányzat a Gst. tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig:

Adatok ezer Ft-ban

	A	B	C
1	<b>Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai</b>	<b>futamidó/kezesség érvényesíthetőségi határideje</b>	<b>kötelezettség összesen</b>
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10	Összesen		

A figyelembe vehető saját bevételek:

Adatok ezer Ft-ban

	A	B	C
1	<b>Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai</b>	<b>Rendszeressége, esedékessége</b>	<b>Bevétel összege</b>
2	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	folyamatos	29 807
3	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	folyamatos	3 970
4	Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel		0
5	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel		0
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel		457
7	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés		0
8	<b>Összesen</b>		<b>34 234</b>
9	<b>Összes saját bevétel 50 %-a az adósságot keletkeztető ügylet felső határa</b>		<b>17 117</b>

**Önkormányzat  
Vagyongkimutatás  
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről**

Adatok ezer forintban

Sor- szám	ESZKÖZÖK		Bruttó érték	Értéksök -kenés	Nettó érték
	Száma	Megnevezése			
1.	<b>A)</b>	<b>Nemzeti vagyona tartozó befektetett eszközök</b>			
2.	A/1	Immateriális javak	14 053	13 789	264
3.	A/1/1	Vagyoni értékű jogok	0	0	0
4.	A/1/2	Szellemi termékek	546	282	264
5.		- ebből üzleti	254	133	121
6.		- korlátozottan forgalomképes	292	149	143
7.	A/1/3	Immateriális javak értékhelyesbítése	0	0	0
8.	<b>A/II</b>	<b>Tárgyi eszközök</b>	<b>582 589</b>	<b>214 277</b>	<b>368 312</b>
9.	A/II/1	Ingtatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	560 645	198 145	362 500
10.		ebből			
11.		- forgalomképtelen	463 478	167 716	295 762
12.		- korlátozottan forgalomképes	9 826	6 045	3 781
13.		- üzleti	87 341	24 384	62 957
14.	A/II/2	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	20 487	16 132	4 355
15.		ebből			
16.		- üzleti	13 370	11 029	2 341
17.		- korlátozottan forgalomképes	7 117	5 103	2 014
18.	A/II/3	Tenyészállatok	0	0	0
19.	A/II/4	Beruházások, felújítások	1 457	0	1 457
20.	A/II/5	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0
21.	<b>A/III</b>	<b>Befektetett pénzügyi eszközök</b>	<b>5 326</b>	<b>0</b>	<b>5 326</b>
22.	A/III/1	Tartós részesedések	5 326	0	5 326
23.	A/III/1a	- ebből: tartós részesedések jegybankban			0
24.	A/III/1b	- ebből: tartós részesedések társulásban	8	0	8
25.	A/III/2	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0
26.	A/III/2a	- ebből: államkötvények	0	0	0
27.	A/III/2b	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0	0
28.	A/III/3	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			0
29.	<b>A/IV</b>	<b>Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök</b>	<b>83 578</b>	<b>5 222</b>	<b>78 356</b>
30.	<b>B)</b>	<b>Nemzeti vagyona tartozó forgóeszközök</b>	<b>570</b>	<b>0</b>	<b>570</b>
31.	<b>B/I</b>	<b>Készletek</b>	<b>570</b>	<b>0</b>	<b>570</b>
32.	B/I/1	Vásárolt készletek	243	0	243
33.	B/I/2	Átsorolt, követelés fejében átvett eszközök			0
34.	B/I/3	Egyéb készletek			0
35.	B/I/4	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	327	0	327
36.	B/I/5	Növendék-, hízó és egyéb állatok	0	0	0
37.	<b>B/II</b>	<b>Értékpapírok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
38.	B/II/1	Nem tartós részesedések	0	0	0
39.	B/II/2	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0
40.	B/II/2a	- ebből: kárpótlási jegyek	0	0	0
41.	B/II/2b	- ebből: kincstárjegyek	0	0	0
42.	B/II/2c	- ebből: államkötvények	0	0	0
43.	B/II/2d	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0	0
44.	B/II/2e	- ebből: befektetési jegyek	0	0	0
45.	<b>C</b>	<b>Pénzeszközök</b>	<b>49 106</b>	<b>0</b>	<b>49 106</b>
46.	C/I	Hosszú lejáratú betétek	0	0	0
47.	C/II	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	73	0	73

48.	C/III	Forintszámlák	49033	0	49 033
49.	C/IV	Devizaszámlák	0	0	0
50.	C/V	Idegen pénzeszközök	0	0	0
51.	D)	<b>Követelések</b>	<b>4 168</b>	<b>0</b>	<b>4 168</b>
52.	D/I	Költségvetési évben esedékes követelések	0	0	0
53.	D/II	Költségvetési évet követően esedékes követelések	2 150	0	2 150
54.	D/III	Követelés jellegű sajátos elszámolások	2 018	0	2 018
55.	E)	<b>Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások</b>	<b>1 773</b>	<b>0</b>	<b>1 773</b>
56.	F)	<b>Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>926</b>	<b>0</b>	<b>926</b>
57.		<b>Eszközők összesen</b>	<b>742 089</b>	<b>233 288</b>	<b>508 801</b>
<b>Sor- szám</b>	<b>FORRÁSOK</b>		<b>Nettó érték</b>		
	<b>Száma</b>	<b>Megnevezése</b>			
<b>58.</b>	<b>G)</b>	<b>Saját tőke</b>	<b>502 327</b>		
59.	G/I	Nemzeti vagyon induláskori értéke	675 347		
60.	G/II	Nemzeti vagyon változásai	0		
61.	G/III	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	36 218		
62.	G/IV	Felhalmozott eredmény	-205 496		
63.	G/V	Eszközők érték helyesbítésének forrása	0		
64.	G/VI	Mérleg szerinti eredmény	- 3742		
65.	H)	<b>Kötelezettségek</b>	<b>2 705</b>		
66.	H/I	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	0		
67.	H/II	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	48		
68.	H/III	Kötelezettségjellegű sajátos elszámolások	2 657		
69.	I)	<b>Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások</b>	<b>0</b>		
70.	J)	<b>Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások</b>	<b>0</b>		
71.	K)	<b>Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>3 769</b>		
72.	K/1	Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	0		
73.	K/2	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 769		
74.	K/3	Halasztott eredményszemléletű bevételek	0		
75.		<b>Források összesen</b>	<b>508 801</b>		

Vagyonkimutatás a „0”-ra leírt eszközökről

<b>Sor- szám</b>	<b>ESZKÖZÖK</b>		<b>Bruttó érték</b>	<b>Értéksök -kenés</b>	<b>Nettó érték</b>
	<b>Száma</b>	<b>Megnevezése</b>			
76.	A)	<b>Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök</b>			
77.	A/1	<b>Immateriális javak</b>			
78.		„0”-ra leírt, de használatban lévő	13 577	13 577	0
79.		„0”-ra leírt, használaton kívüli	0	0	0
80.	A/II	<b>Tárgyi eszközök</b>	<b>7 777</b>	<b>7 777</b>	<b>7 777</b>
81.	A/II/1	<b>Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok</b>			
82.		„0”-ra leírt, de használatban lévő	0	0	0
83.		„0”-ra leírt, használaton kívüli	0	0	0
84.	A/II/2	<b>Gépek, berendezések, felszerelések, járművek</b>			
85.		„0”-ra leírt, de használatban lévő	7 777	7 777	7 777
86.		„0”-ra leírt, használaton kívüli	0	0	0



2014. év

## Pénzeszközök változásának bemutatása

Pénzforgalom egyeztetés

Adatok ezer forintban

	<b>B</b>	<b>C</b>
<b>Sorszám</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>Összeg</b>
1.	Pénzkészlet tárgyidőszak elején (bankszámlák nyitó egyenlege)	36 159
2.	Pénzkészlet tárgyidőszak elején (Forintpénztár, betétkönyvek egyenlege)	59
3.	Pénzkészlet tárgyidőszak elején: Összesen (1+2)	36 218
4.	Bevételek (+)	119 406
5.	Kiadások (-)	106 518
6.	Pénzkészlet tárgyidőszak végén (költségvetési bankszámlák egyenlege)	49 033
7.	Pénzkészlet tárgyidőszak végén (Forintpénztár, betétkönyvek egyenlege)	73
8.	Pénzkészlet tárgyidőszak végén: Összesen (6+7=3+4-5)	49 106

**2014. év**  
Maradvány kimutatás

Adatok ezer forintban

Sorszám	B Megnevezés	C Összeg
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	119 406
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	106 917
<b>3.</b>	<b>I Alaptevékenység költségvetési egyenlege</b>	<b>12 489</b>
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	36 207
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
<b>6.</b>	<b>II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege</b>	<b>36 207</b>
<b>7.</b>	<b>A) Alaptevékenység maradványa</b>	<b>48 696</b>
8.	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
9.	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
<b>10.</b>	<b>III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege</b>	<b>0</b>
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
<b>13.</b>	<b>IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege</b>	<b>0</b>
<b>14.</b>	<b>B) Vállalkozási tevékenység maradványa</b>	<b>0</b>
<b>15.</b>	<b>C) Összes maradvány</b>	<b>48 696</b>
<b>16.</b>	<b>D) Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa</b>	<b>1 740</b>
<b>17.</b>	<b>E) Alaptevékenység szabad maradványa</b>	<b>46 956</b>
<b>18.</b>	<b>F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség</b>	<b>0</b>
<b>19.</b>	<b>G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa</b>	<b>0</b>

## Hunya Község Önkormányzatának 2014. évi feladatfinanszírozása

Sor-szám	Megnevezés	Adatok E Ft-ban					
		Állami támogatás	Saját bevétel	Átvett pe.	Bevétel összesen	2014. évi műk. Kiad.	műk hiány "-" többlet "+"
1	Helyi önkormányzatok működésének ált. tám.				0		0
2	Települési Önk. Műk. Ált. tám.				0		0
3	Önkorm. Hiv mák. Tám. -igazgatás				0		0
4	Települési önk. Műk. Tám. Ált. tám.összesen					0	0
5	Település -üzemelt. Kaocs feladatok tám.				0		0
6	Zöldterület gazdálkodással kapcs feladat	2 239			2 239	1 663	576
7	Közvilágítás	3 710			3 710	3 498	212
8	Köztemető	100	67		167	103	64
9	Közutak. Fenntartása	2 011			2 011	1 378	633
10	Beszámítás összege	- 4 214			- 4 214	-4 214	0
11	<b>Településüzemeltetés összesen</b>	<b>3 846</b>	<b>67</b>		<b>3 913</b>	<b>0</b>	<b>3 913</b>
12	Egyéb önkormányzati kötelező feladatok	3 000			3 000		3 000
	Beszámítás összege	-1 500			-1 500		-1 500
13	polgármester tiszteletdíja				0	2 910	- 2 910
14	mezőőri feladatok		0	0	0	0	0
15	települési hulladékkezelés	25				2 592	- 2 567
16	Város és község gazdálkodás	1 295	3 820	855	5 970	11 744	- 5 774
17	Önkormányzati vagyon működtetése		2 208		2 208	403	1 805
18	Óvoda	0			0	262	-262
19	Iskola				0	1 466	-1 466
20	Start közmunka - téli közfoglalkoztatás			5 005	5 005	8 595	-3 590
21	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás			17 845	17 845	16 588	1 257
22	Víztermelés-,kezelés, ellátás	2 678	1 515	1 746	5 939	4 671	1 268
23	Ár-és belvízvédelemmel összefüggő tevékenység	0			0	397	-397
24	<b>Egyéb önkormányzati köt. Feladatok összesen</b>	<b>9 344</b>	<b>7 610</b>	<b>25 451</b>	<b>42 405</b>	<b>49 628</b>	<b>-7 223</b>

25	Telep. Önk. Szoc és gyermek jóléti feladatok tám.						
26	önkorm. Hatáskörű segélyezés				0	826	-826
27	hozzájárulás szoc ellátás Összesen	3 607		81	3 688	2 412	1 276
	<b>Beszámítás összege</b>	<b>-928</b>			<b>- 928</b>		<b>-928</b>
28	<b>Telep. önk. Szoc. És gyermek jóléti feladatok tám.</b>	<b>2 679</b>		<b>81</b>	<b>2 760</b>	<b>3 238</b>	<b>-478</b>
29	<b>Települési önkormányzatok kulturális feladatainak</b>				<b>0</b>		<b>0</b>
30	Könyvtári szolgáltatás	765			765	905	- 140
31	Közművelődés-hagyományos közösségi értékek gondozása	195	295		490	2 019	-1 529
32	<b>Kötelező feladat közművelődés összesen</b>	<b>960</b>	<b>295</b>		<b>1 255</b>	<b>2 924</b>	<b>-1 669</b>
33	<b>Közhatalmi bevételek</b>		<b>34 354</b>		<b>34 354</b>		<b>34 354</b>
34	<b>Kötelező feladatok összesen</b>	<b>12 983</b>	<b>42 259</b>	<b>25 532</b>	<b>80 774</b>	<b>55 790</b>	<b>24 984</b>
35	<b>Önként vállalt feladatok</b>				<b>0</b>		<b>0</b>
36	képviselők tiszteletdíja	0			0	0	0
37	Civil szervezetek támogatása	0			0	161	-161
38	Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése	0			0	384	-384
39	Étkeztetés	240	8 995		9 235	10 224	-989
40	Fogorvosi alapellátás	0		2 381	2381	2 651	-270
41	Háziorvosi alapellátás	240	489	15 843	16 572	15 637	935
42	Idősek nappali ellátása	0	461		461	667	-206
43	Család- és nővédelem	0	0	0	0	326	-326
44	<b>Önként vállalt feladatok összesen</b>	<b>480</b>	<b>9 945</b>	<b>18 224</b>	<b>28 649</b>	<b>30 050</b>	<b>-1 401</b>
	<b>Mindösszesen:</b>	<b>13 463</b>	<b>52 204</b>	<b>43 756</b>	<b>109 423</b>	<b>85 840</b>	<b>23 583</b>

<b>ELŐTERJESZTÉS</b>
----------------------

**A Képviselő-testület  
2015. április 29-i ülésére**

**Tárgy:** **A közterületek használatának rendjéről és köztisztaságról szóló 8/2015. (III.26.) önkormányzati rendelet módosítása**

**Készítette:** Megyeri László

**Előterjesztő:** Petényi Szilárdné polgármester

**Véleményező bizottság:** Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Hunya Község Önkormányzatának a közterületek használatának rendjéről és a köztisztaságról szóló 8/2015. (III. 26.) önkormányzati rendeletét ( továbbiakban: Rendelet ) két okból kell felülvizsgálnunk.

Egyrészt a Békés Megyei Kormányhivatal tett észrevételt a rendelet egyes szabályai miatt. Az észrevétel lényege, hogy a közterület film és televíziós felvétel céljára történő használatán belül a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény (a továbbiakban: tv.) fogalma szerinti filmforgatási célú használatról, a tv. valamint a települési önkormányzat tulajdonában álló közterület filmforgatási célú használatához kapcsolódó részletes szabályairól szóló 205/2013. (VI.14.) Korm. rendelet szabályainak figyelembevételével, a tv. 37. § (4) bekezdésben kapott felhatalmazásnak megfelelően lehet rendelkezni. A díj nem haladhatja meg a tv. 3. mellékletben illetve a 34. § (3) bekezdésében meghatározott mértéket.

A tv. 3. melléklet az alábbi díjtételeket tartalmazza.

	A	B	C	D
1	Közterület megnevezése	Forgatási helyszín	Technikai kiszolgálás	Stáb parkolás
2		Ft/m <sup>2</sup> /nap	Ft/m <sup>2</sup> /nap	Ft/m <sup>2</sup> /nap
6	a város, a megyei jogú város díszburkolatos vagy turisztikailag kiemelt központi területei	500	200	200
7	a város, a megyei jogú város közigazgatási területének nem díszburkolatos vagy nem turisztikailag kiemelt központi területei	200	150	100

Ha valamely közterület a táblázat alapján két különböző díjkategóriába eső területet is magában foglal, a közterület filmforgatási célú használatának díját a magasabb díjtétel szerinti kategória alapján kell meghatározni

Községi önkormányzat képviselő-testülete pedig a rendeletében foglalt felső határnak megfelelő mértékben meghatározott díj ellenében biztosíthatja.

A 3. melléklet szerinti legmagasabb díjak 2014. január 1-jétől a Központi Statisztikai Hivatal által a 2012. évre közzétett éves fogyasztói árindexek szorzatával növelt mértékben, ezt követően évente a tárgyévot megelőző második évre közzétett éves fogyasztói árindexek szorzatával növelt mértékben emelkednek. A 3. melléklet e bekezdés szerinti módosított díjtételeit a fővárosi és megyei kormányhivatal és a saját honlappal rendelkező települési önkormányzat a 2014. évtől kezdve az adott év elején a honlapján közzéteszi.

A Rendelet az engedélyhez kötött tevékenységekre vonatkozó szabályai közt a 14. § f) pontjában határozza meg a filmforgatás és televíziós felvételt, díjtétele pedig a 1. melléklet 8. sor B oszlopában 220 Ft/m<sup>2</sup>/nap+Áfa.

Csárdaszállás Község település jellegénél fogva nem indokolt a tv. szerinti díszburkolatos vagy turisztikailag kiemelt központi területek meghatározása külön díjtétellel.

A fentiek alapján a Rendelet 1. melléklet 8. sorát javaslom módosítani az alábbiak szerint.

	A	B
8.	Film és televízió felvétel forgatási helyszín	200 Ft/m <sup>2</sup> /nap
	Filmforgatáshoz szükséges technikai kiszolgálás	150 Ft/m <sup>2</sup> /nap
	Filmforgatás stáb parkolás	100 Ft/m <sup>2</sup> /nap

A Rendelet második módosítása szintén a korábban megállapított díjtételekhez kapcsolódik.

Mint ismeretes a településen több mozgóbolt is tevékenykedik jogszerűen, a jegyzőhöz benyújtott útvonalterv alapján. A benyújtott útvonaltervben a mozgóboltoknak meg kell határozniuk azt a helyet, ahol a tevékenységüket végzik. Ez a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet 16. § (1) bekezdése értelmében "A közút területének közlekedésre szolgáló részén a járda kivételével kereskedelmi tevékenység nem folytatható. A közút területének egyéb részén, illetve a közút mellett a közút forgalombiztonságát érintő kereskedelmi tevékenység csak a közút kezelőjének hozzájárulása esetén végezhető." Tehát az a terület, ahol jogszerűen végezhető a mozgóbolti kereskedelmi tevékenység, az jellemzően önkormányzati terület, amelyért közterület használati díjat kell fizetni. A jelenleg hatályos rendeletünk mellékletében foglalt díjtétel viszont nem éri el a hunyai társadalmi közös költségekhez való hozzájárulás elvárható mértékét.

A fentiek miatt javaslom a Rendelet mellékletének 7. sorában lévő tétel 1.000 Ft/alkalomra módosítását.

### **Döntési javaslat**

"A közterületek használatának rendjéről és köztisztaságról szóló 8/2015. (III.26.) önkormányzati rendelet módosítása"

Tervezett döntéstípus: **rendelet**

Tervezett ágazati besorolás: **település üzemeltetés**

A Képviselő-testület a javaslatról minősített többséggel, nyílt szavazással dönt.

### **TERVEZET**

**...../2015. (...) önkormányzati rendelet**

### **az önkormányzat közterület használatának rendjéről és a köztisztaságról szóló 10/2014. (VIII. 7.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hunya Község Önkormányzata a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §** Az önkormányzat közterület használatának rendjéről és a köztisztaságról szóló 8/2015. (III. 26.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet szerint módosul.

**2. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

1. melléklet a /2015. (...) önkormányzati rendelethez

### ***Közterület használati díjak***

	A	B
1.	Közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat, kirakatszekrény, üzlet, védőtető, ernyőszerkezet	200 Ft/m <sup>2</sup> /hó
2.	Árusító és egyéb fülke, újság, könyvadásítás, üzlet előtti árbumutató	200 Ft/m <sup>2</sup> /hó
3.	Önálló hirdető berendezés hirdetési felületre	200 Ft/m <sup>2</sup> /hó
4.	Építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag tárolása	100 Ft/m <sup>2</sup> /hó
5.	Idényjellegű zöldség, gyümölcsadásítás	140 Ft/m <sup>2</sup> /nap
6.	Alkalmi és mozgó bolti árusítás	1.000 Ft/alkalom
7.	Film és televízió felvétel forgatási helyszín	200 Ft/m <sup>2</sup> /nap
	Filmforgatáshoz szükséges technikai kiszolgálás	150 Ft/m <sup>2</sup> /nap
	Filmforgatás stáb parkolás	100 Ft/m <sup>2</sup> /nap
8.	Vendéglátó-ipari előkert	200 Ft/m <sup>2</sup> /hó
9.	Szórakoztató, mutatványos (cirkuszi) tevékenység	100 Ft/m <sup>2</sup> /nap

10.	Kiállítás alkalmi vásár	140 Ft/m <sup>2</sup> /nap
11.	Üzleti szállítás, rakodás alkalmával hordók ládák, göngyölegek elhelyezése	200 Ft/m <sup>2</sup> /nap
12.	Közterület használatra még át nem adott közterület ideiglenes hasznosítása	66 Ftm <sup>2</sup> /hó
13.	Hangos hirdető berendezések elhelyezése, üzemeltetése	500 Ft/nap
14.	Meg nem nevezett közterület-használati formák	66-1540 Ft/m <sup>2</sup> (jellegtől függően nap/hó/év)
15.	A külterületi közterület használati díjak mértéke a fenti - belterületre vonatkozó - díjak 50 %-a.	

*Határidők, felelősök:*

Határidő: **azonnal**

<b>ELŐTERJESZTÉS</b>
----------------------

**A Képviselő-testület  
2015. április 29-i ülésére**

**Tárgy:** Hunya Község Önkormányzatánál működő közfoglalkoztatási tevékenységgel kapcsolatos feladatok belső ellenőrzési jelentés elfogadása

**Készítette:** Hanyecz Adrienn

**Előterjesztő:** Petényi Szilárdné polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

2014. december 8.-12.-e között Bencze Lajosné okleveles könyvvizsgáló, igazságügyi könyvszakértő átfogó ellenőrzést végzett a közfoglalkoztatási tevékenység szabályszerűség és pénzügyi ellenőrzése vonatkozásában. Az ellenőrzés alá vont időszak 2013.07.01-2014.06.30-ra terjedt ki. Az ellenőrzés célja többek között annak a megállapítása, hogy a közfoglalkoztatási tevékenység végzéséhez a Támogatási szerződések rendelkezésre álltak-e, a pályázati pénzeszközök a szerződésekben meghatározott célokra lettek-e felhasználva, az analitikus nyilvántartások rendelkezésre állnak-e, a beszerzett eszközök a számviteli és az analitikus nyilvántartásokban rögzítésre kerültek-e, végül de nem utolsó sorban a személyi anyagok rendelkezésre álltak-e. Az ellenőrzési módszernek a dokumentumok és nyilvántartások vizsgálatát alkalmazták.

Az alábbiakban röviden összefoglaljuk az ellenőrzés megállapításait:

### Megállapítások

#### **I. A közfoglalkoztatási tevékenységek ellenőrzése**

##### **I.1.)Hatósági szerződések**

A közfoglalkoztatási tevékenység végzéséhez a Támogatási szerződések rendelkezésre álltak. A Hatósági szerződések a Békés Megyei Kormányhivatal Gyomaendrődi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége és a Hunyai Községi Önkormányzata között jöttek létre. A munkavállalókkal a feladatok ellátására a közfoglalkoztatási szerződéseket megkötötték, a munkavégzés igazolására dokumentumként, jelenléti ívet vezetnek, az elvégzett munkáról munkanaplót vezetnek.

##### **I.2.) A közfoglalkoztatási tevékenységekhez kapcsolódó analitikus nyilvántartások**

###### **a.) Jelenléti ív**

Az ellenőrzésre kiválasztott 2013.12. havi jelenléti ív minden munkavállaló esetében szabályosan van kitöltve.

###### **b.)Szabadság nyilvántartása**

Van vezetve a munkavállalókról szabadság nyilvántartás, azonban javasolva lett a nyomdailag előállított nyomtatványok használata, melyben a munkavállaló, munkáltató aláírásával dokumentálni tudja a szabadság igénybevételének engedélyezését. A javasolt szabadság nyilvántartó karton több információt tartalmaz, illetve követhetővé válik a megállapított, a felhasznált, illetve a fel nem használt szabadságok száma.

###### **c.)Munkavállalók nyilvántartása**

A munkavállalókról vezetett nyilvántartás alátámasztja a támogatási szerződésekben lévő létszám, feladat, időtartam adatokat, precízen, pontosan van vezetve a nyilvántartás.

###### **d.)Munkaruha, védőruha, szerszám kiadása**

A munkavállalók részére kiadott munkaruha, védőruha, szerszám átvétele dokumentált, a visszavételre vonatkozó információval a jegyzék teljes körűen foglalkozik.

###### **e.) Munkanapló, megtermelt termények kimutatása**

A munkanapló rendelkezésre állt, a mezőgazdaságban megtermelt termények sorsa követhető, dokumentumokkal



alátámasztott, az év végi leltározást elvégezték.

#### **f.)Egyéb analitikus nyilvántartás**

Az analitikus nyilvántartás alátámasztja hatósági szerződésenként a kapott támogatási összeg felhasználását.

#### **g.)Támogatások elszámolása**

Az elszámolásokhoz kapcsolódó dokumentumok rendelkezésre álltak hatósági szerződésenként tárolva, ellenőrizhető módon.

#### **h.)Közfoglalkoztatással kapcsolatos költségek elkülönített nyilvántartása**

Az Önkormányzat a közfoglalkoztatással kapcsolatosan felmerült költségeket elkülönítetten tartja nyilván, ezzel eleget tett a hatósági szerződésekben vállalt kötelezettségének.

#### **II.) Közfoglalkoztatásban résztvevők személyi anyagainak ellenőrzése**

A belső ellenőrzés megállapította, hogy az ellenőrzésre kiválasztott 10 fő személyi anyaga rendelkezésre állt, néhány kivétellel a személyi anyagok tartalmazták a foglalkoztatáshoz szükséges dokumentumokat. Javasolja a belső ellenőrzés a hiányzó dokumentumok pótlását, személyi anyagba való elhelyezését.

#### **III.) Összefoglaló megállapítás**

A közfoglalkoztatási tevékenység végzéséhez a Támogatási szerződések rendelkezésre álltak. A közfoglalkoztatáshoz nyújtott pályázati pénzeszközök a szerződésekben meghatározott célokra lettek felhasználva. A közfoglalkoztatási tevékenységekhez kapcsolódó, ellenőrzés alá vont analitikus nyilvántartások rendelkezésre álltak. A beszerzett tárgyi eszközök a számviteli és az analitikus nyilvántartásokban rögzítésre kerültek.

**Az ellenőrzés megállapításai alapján az Önkormányzat megtette a szükséges intézkedéseket, a feltárt hiányosságokat pótolta:**

##### **- Szabadság nyilvántartás**

Az ellenőrzés a szabadság nyilvántartáshoz nyomdailag előállított nyomtatványok használatát javasolta, az intézkedést megtette az önkormányzat B.Sz.ny.18-49. raktárszámú szabadság engedély tömb valamint a B.18-50.r.sz. Szabadság nyilvántartó kartonból vásárolt több példányt, így teljessé válik a szabadságok dokumentálása.

##### **- Munkaruha, védőruha, szerszám kiadása**

Az ellenőrzés a jegyzék kiegészítését javasolta – visszaadás dátuma, átadó, átvevő aláírása - abban az esetben, ha a kiadott eszközökkel a munkavállaló elszámolási kötelezettséggel tartozik, mivel a jelenlegi átvételi jegyzékből ez nem derül ki. Ezt a kiegészítést az Önkormányzat orvosolta. Továbbá a munkavállaló adóazonosító számának és lakcímének feltüntetésére is odafigyel az Önkormányzat.

##### **- Munkanapló, megtermelt termények kimutatása**

A mezőgazdasági földterületeken megtermelt terményeket „Átvételi elismervény” nyomtatványon veszi át az átvevő. A nyomtatványon feltüntetésre kerül a megtermelt termény mennyisége, megnevezése. A nyomtatványon fel fogja tüntetni az Önkormányzat az átadó aláírását is a jövőre nézve.

##### **- Közfoglalkoztatásban résztvevők személyi anyagainak ellenőrzése**

A hiányzó dokumentumokat pótolta az Önkormányzat a személyi anyagokba.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a közfoglalkoztatási tevékenység belső ellenőrzési jelentés elfogadására.

#### **Döntési javaslat**

"Hunya Község Önkormányzatánál működő közfoglalkoztatási tevékenységgel kapcsolatos feladatok belső ellenőrzési jelentés elfogadása"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **szervezeti, személyi ügyek**

A Képviselő-testület a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a közfoglalkoztatási tevékenységgel kapcsolatos belső ellenőrzési jelentést és az abban foglalt megállapításokra, a hiányosságok pótlására megtett intézkedéseket.

*Határidők, felelősök:*

Határidő: **azonnal**

Ikt.sz: 15/2014./Gy.

## ELLENŐRZÉSI PROGRAM

Az ellenőrzést végző szervezet megnevezése, címe:

Bencze Lajosné egyéni vállalkozó  
5600 Békéscsaba, Corvin u 17.

Az ellenőrizendő szervezet megnevezése, címe:

Hunya Község Önkormányzata  
5555 Hunya, Rákóczi út 19.

Az ellenőrzés típusa: szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya, az ellenőrzés alá vont időszak:

1.) Az ellenőrzés tárgya: Hunya Község Önkormányzatnál működő közfoglalkoztatási tevékenységgel kapcsolatos feladatok átfogó ellenőrzése.

2.) Az ellenőrzés alá vont időszak: 2013.07.01. – 2014.06.30.

Az ellenőrzés célja:

- 1.) Annak megállapítása, hogy a közfoglalkoztatási tevékenység végzéséhez a Támogatási szerződések rendelkezésre állnak-e.
- 2.) A közfoglalkoztatáshoz nyújtott pályázati pénzeszközök a szerződésekben meghatározott célokra lettek-e felhasználva.
- 3.) A közfoglalkoztatási tevékenységekhez kapcsolódó analitikus nyilvántartások rendelkezésre állnak-e.
- 4.) A beszerzett eszközök a számviteli és az analitikus nyilvántartásokban rögzítésre kerültek-e.
- 5.) A közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó személyi anyagok rendelkezésre álltak-e.

Az ellenőrzés részletes feladatai és az alkalmazott módszerek:

Dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése, ezen belül:

- Támogatási szerződések
- Közfoglalkoztatási tevékenységekhez kapcsolódó analitikus nyilvántartások
- 2013.07.01. – 2013.12.31. időszakra vonatkozó pénzforgalmi adatok jelentés
- 2014.01.01. – 2014.06.30. időszakra vonatkozó pénzforgalmi adatok jelentés
- 2013.06.01. – 2014.06.30. közötti időszak, bank és pénztári okmányok
- Közfoglalkoztatásban résztvevők személyi anyaga

Az ellenőrzés tervezett időtartama: 2014.12.08. – 2014.12.30. közötti időszakban  
4 ellenőri nap (2 fő), 32 óra

Bencze Lajosné okl. könyvvizsgáló, igazságügyi könyvszakértő  
5600. Békéscsaba, Corvin u 17.  
Tel/fax: 66/447-367 30/915-9794  
Email: juela@invitel.hu

A jelentéskészítés határideje: 2015.01.30.

Az ellenőr neve:

Bencze Lajosné könyvvizsgáló, belső ellenőr (belső ellenőri regisztrációs szám: 5112700)

Békéscsaba, 2014. december 02.

Bencze Lajosné  
könyvvizsgáló, belső ellenőr

Ikt.sz: 15-1/2014./Gy.

## BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS (TERVEZET)

Az ellenőrzést végző szervezet megnevezése, címe:

Bencze Lajosné egyéni vállalkozó  
5600 Békéscsaba, Corvin u 17.

Az ellenőr neve:

Bencze Lajosné könyvvizsgáló, belső ellenőr (belső ellenőri regisztrációs szám: 5112700)

Az ellenőrzött szervezet megnevezése, címe:

Hunya Község Önkormányzata  
5555. Hunya, Rákóczi u. 19.

Az ellenőrzött szervezet vezetője: Petényi Szilárdné polgármester

Az ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya, az ellenőrzés alá vont időszak:

- 1.) Az ellenőrzés tárgya: Hunya Községi Önkormányzatnál működő közfoglalkoztatási tevékenységgel kapcsolatos feladatok átfogó ellenőrzése.
- 2.) Az ellenőrzés alá vont időszak: 2013.07.01. – 2014.06.30.

Az ellenőrzés célja:

- 1.) Annak megállapítása, hogy a közfoglalkoztatási tevékenység végzéséhez a Támogatási szerződések rendelkezésre állnak-e.
- 2.) A közfoglalkoztatáshoz nyújtott pályázati pénzeszközök a szerződésekben meghatározott célokra lettek-e felhasználva.
- 3.) A közfoglalkoztatási tevékenységekhez kapcsolódó analitikus nyilvántartások rendelkezésre állnak-e.
- 4.) A beszerzett eszközök a számviteli és az analitikus nyilvántartásokban rögzítésre kerültek-e.
- 5.) A közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó személyi anyagok rendelkezésre álltak-e.

Alkalmazott ellenőrzési módszerek:

Dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata

A helyszíni ellenőrzés időtartama: 2014.12.08. – 2014.12.30. közötti időszakban  
4 ellenőri nap (2 fő), 32 óra

## MEGÁLLAPÍTÁSOK

### I.) A közfoglalkoztatási tevékenységek ellenőrzése

#### I.1.) Hatósági szerződések

Hunya Község Önkormányzata a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó feladatokat Hatósági szerződés alapján végezte, melyek az alábbi szerződések voltak:

- **4148-2/2013-0407 ügyiratszámú** Hatósági szerződés, **7 fő** foglalkoztatása, Egyéb, máshová nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású munkakörben. Támogatott időszak: 2013.03.01. – 2013.12.31. 2 fő, 2013.03.01. – 2014.02.28. 5 fő. A támogatás mértéke 100 %, mezőgazdasági programelem keretében. Rendelkezésre álló forrás: **9.235.101,- Ft**, az alábbi szerkezetben:

Megnevezés	Forint
Bér + járulék	6.855.440,-
Beruházás + dologi ktsg.	2.379.661,-
<b>Összesen</b>	<b>9.235.101,-</b>

- **BE-03M/01/001853-2/2014 ügyiratszámú** Hatósági szerződés, **7 fő** foglalkoztatása, Mezőgazdasági segédmunkás munkakörben. Támogatott időszak: 2014.03.01. – 2015.02.28. A támogatás mértéke 100 %, mezőgazdasági programelem keretében. Rendelkezésre álló forrás: **8.843.789,- Ft**, az alábbi szerkezetben:

Megnevezés	Forint
Bér + járulék	7.369.824,-
Beruházás + dologi ktsg.	1.473.965,-
<b>Összesen</b>	<b>8.843.789,-</b>

- **BE-03M/01/011929-2/2013 ügyiratszámú** Hatósági szerződés, **10 fő** foglalkoztatása, Egyéb, máshová nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású, valamint munka és termelés-szervező munkakörben. Támogatott időszak: 2014.01.01. – 2014.04.30. A támogatás mértéke 100 %, hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretében. Rendelkezésre álló forrás: **3.568.368,- Ft**.
- **BE-03M/01/010578-02/2013 ügyiratszámú** Hatósági szerződés, **5 fő** foglalkoztatása, Egyéb, máshová nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású, munkakörben. Támogatott időszak: 2013.11.01. – 2014.04.30. A támogatás mértéke 100 %, hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretében. Rendelkezésre álló forrás: **2.676.518,- Ft**, az alábbi megbontásban:

Megnevezés	Forint
Bér + járulék	2.570.790,-
Dologi kltségek	105.728,-
<b>Összesen</b>	<b>2.676.518,-</b>

- **BE-03M/01/005851-2/2014 ügyiratszámú** Hatósági szerződés, **6 fő** foglalkoztatása, Egyéb, máshová nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású, valamint Egyéb máshova nem sorolható irodai, ügyviteli foglalkozású munkakörben.  
Támogatott időszak: 2014.06.01. – 2014.07.31.  
A támogatás mértéke 100 %, hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretében.  
Rendelkezésre álló forrás: **1.102.318,- Ft.**
  
- **BE-03M/01/004496-2/2014 ügyiratszámú** Hatósági szerződés, **5 fő** foglalkoztatása, Egyéb, máshová nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású munkakörben.  
Támogatott időszak: 2014.05.05. – 2014.08.31.  
A támogatás mértéke 85 %, hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretében.  
Rendelkezésre álló forrás: **1.105.925,- Ft.**
  
- **BE-03M/01/001405-2/2014 ügyiratszámú** Hatósági szerződés, **8 fő** foglalkoztatása, Egyéb, máshová nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású munkakörben.  
Támogatott időszak: 2013.12.30. – 2014.04.30.-ig. 1 fő, 2014.01.01. – 2014.02.28.-ig 2 fő, 2014.01.01. – 2014.04.30.-ig 5 fő.  
A támogatás mértéke 100 %, hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretében.  
Rendelkezésre álló forrás: **2.464.399,- Ft.**
  
- **BE-03M/01/010579-2/2013 ügyiratszámú** Hatósági szerződés, **2 fő** foglalkoztatása, Szociális segítő munkakörben.  
Támogatott időszak: 2013.11.01. – 2014.04.30.  
A támogatás mértéke 100 %, hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretében.  
Rendelkezésre álló forrás: **1.159.507,- Ft**, melyből bér+járulék támogatás 1.028.316,- Ft, dologi költségek támogatása 131.191,- Ft.
  
- **4220-2/2013-0407 ügyiratszámú** Hatósági szerződés, **16 fő** foglalkoztatása, mely létszámból 10 fő belvízelvezetés programelem keretében és 6 fő mezőgazdasági földutak karbantartása programelem keretében.  
Támogatott időszak: 2013.03.01. – 2013.12.31.  
Rendelkezésre álló forrás: **16.260.139,- Ft**, az alábbi megbontásban:

adatok forintban

Megnevezés	Bér +Szociális hozzájárulás	Beruházási és dologi kiadásokra	Összesen
Belvízelvezetés programelem	8.569.300,-	1.240.333,-	9.809.633,-
Mezőg. földutak karbantartása	5.493.200,-	957.306,-	6.450.506,-
<b>Összesen</b>	<b>14.062.500,-</b>	<b>2.197.639,-</b>	<b>16-260.139,-</b>

- **7690-01/2013-0407 ügyiratszámú** Hatósági szerződés, **1 fő** foglalkoztatása, Hivatalsegéd, kézbesítő munkakörben.  
Támogatott időszak: 2013.07.01. – 2013.08.31.  
Rendelkezésre álló forrás: **196.000,- Ft**

Az Önkormányzat a közfoglalkoztatásba a vizsgált időszakban összesen 67 fő munkavállalót vont be a Hatósági szerződésekben feltüntetett feladatok ellátására, ezzel is enyhítve a munkanélküliek számának csökkentését.

A belső ellenőrzés megállapította, hogy a közfoglalkoztatási tevékenység végzéséhez a Támogatási szerződések rendelkezésre állnak. A fentiekben felsorolt Hatósági szerződések a Békés Megyei Kormányhivatal Gyomaendrődi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége és a Hunyai Községi Önkormányzata között jöttek létre.

A Hatósági szerződések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellenőrzése során megállapítások az alábbiak:

- A munkavállalókkal a feladatok ellátására a közfoglalkoztatási szerződéseket megkötötték.
- A munkavégzés igazolására dokumentumként, jelenléti ívet vezetnek.
- Az elvégzett munkákról munkanaplót vezetnek

## **I.2) A közfoglalkoztatási tevékenységekhez kapcsolódó analitikus nyilvántartások**

A belső ellenőrzés vizsgálta a közfoglalkoztatási tevékenységhez kapcsolódó analitikus nyilvántartásokat, mely ellenőrzésével kapcsolatos megállapítások az alábbiak:

### **a.) Jelenléti ív**

A munkavállalók munkaidejének dokumentálására a C.60-3.r.sz. havi jelenléti ívet vezetik. A jelenléti íven az érkezés, a távozás időpontja, a ledolgozott órák száma, a dolgozó aláírása szerepel.

A belső ellenőrzés szűrőpróbaszerűen ellenőrizte a 2013. december havi jelenléti ívek vezetésének szabályosságát.

A jelenléti íven feltüntetett munkavállalók esetében megtalálható volt az érkezés, távozás időpontja, a ledolgozott munkaidő, és a munkavállaló aláírása, szabadság esetében a szabadság megjelölése.

### **Megállapítás:**

**A belső ellenőrzés megállapította, hogy az ellenőrzésre kiválasztott 2013.12. havi jelenléti ív minden munkavállaló esetében szabályosan volt kitöltve.**



## **b.) Szabadság nyilvántartás**

A belső ellenőrzés vizsgálata kiterjedt a közfoglalkoztatásban foglalkoztatott munkavállalók szabadság nyilvántartásának vezetésére is. A 2013. évi szabadságokat táblázatba foglalt nyilvántartásba vezették fel, melyben feltüntetésre került a munkavállaló neve, a megállapított szabadság, a havi oszlopokba pedig beírásra került az igénybevett szabadság. A szabadság megkezdése előtt nem lett kitöltve szabadság engedély nyomtatvány, melyben a munkavállaló kéri a szabadság engedélyét.

**Javasolja** a belső ellenőrzés a szabadságok engedélye és a szabadságnylvántartás vezetése céljából az alábbi nyomtatványok használatának bevezetését:

- B.Sz.ny.18-49. raktárszámú Szabadság engedély tömb
- B.18-50. r.sz. Szabadságnylvántartás karton

A nyomtatványok használatával a teljessé válik a szabadságok dokumentálása.

### **Megállapítás:**

A belső ellenőrzés megállapította, hogy van vezetve a munkavállalókról szabadság nyilvántartás, azonban javasolta lett a nyomdailag előállított nyomtatványok használata, melyben a munkavállaló, munkáltató aláírásával dokumentálni tudja a szabadság igénybevételének engedélyezését. A javasolt szabadságnylvántartó karton több információt tartalmaz, illetve követhetővé válik a megállapított, a felhasznált, illetve a fel nem használt szabadságok száma.

## **c.) Munkavállalók nyilvántartása**

A közfoglalkoztatásban résztvevő munkavállalókról „kockás” füzetben nyilvántartást vezetnek. A nyilvántartás első lapján (pl. pl. hosszabb távú közfoglalkoztatás) a támogatási szerződéshez kapcsolódóan, feltüntetik a támogatás időtartamát, a munkaköröket, a napi munkaidőt, a foglalkoztatottak számát. A nyilvántartás belső lapján felsorolják a munkavállalók nevét, személyes adatait, a munkakört, az eü. vizsgálat időpontját, a belépés - kilépés idejét

### **Megállapítás:**

A belső ellenőrzés megállapította, hogy a munkavállalókról vezetett nyilvántartás alátámasztja a támogatási szerződésekben lévő létszám, feladat, időtartam adatokat, precízen, pontosan van vezetve a nyilvántartás.

## **d.) Munkaruha, védőruha, szerszám kiadása**

Jegyzéket készítenek a munkaruha, védőruha, szerszám kiadásáról, mely jegyzék tartalmazza a dolgozó nevét, TAJ számát, a kiadás napját, a kiadott termékek mennyiségét, megnevezését a munkavállaló aláírását, az eszközöket átadó aláírását.

**Javasolja** a belső ellenőrzés a jegyzék kiegészítését – visszaadás dátuma, átadó, átvevő aláírása - abban az esetben, ha a kiadott eszközökkel a munkavállaló elszámolási kötelezettséggel tartozik, mivel a jelenlegi átvételi jegyzékből ez nem derül ki.

Javasolja továbbá a belső ellenőrzés a jegyzéken a munkavállaló adóazonosító számának, valamint a lakcímének feltüntetését is.

### **Megállapítás**

A munkavállalók részére kiadott munkaruha, védőruha, szerszám átvétele dokumentált, a visszavételre vonatkozó információval a jegyzék teljes körűvé válik.

### **e.) Munkanapló, megtermelt termények kimutatása**

A közfoglalkoztatási tevékenységgel kapcsolatosan munkanaplót (építési napló nyomtatványba) vezetnek. A munkanapló program elemenként (pl. Belvíz elvezetési, mg. földút karbantartás stb.) naponta felvezetik a munkaműveletet, a feladatban résztvevő dolgozók számát stb.. A belső ellenőrzés áttekintette a 2013. 09. hó és a 2014. 03. hónapról vezetett munkanaplót. A munkanapló naponta van vezetve, minden információ rendelkezésre áll a napi feladatokról.

A mezőgazdasági földterületeken megtermelt terményeket „Átvételi elismervény” nyomtatványon veszi át az átvevő. A nyomtatványon feltüntetésre kerül a megtermelt termény mennyisége, megnevezése. **Javasolja** a belső ellenőrzés a nyomtatványon feltüntetni az átadó aláírását is.

Havonta kimutatást készítenek a megtermelt termények felhasználásáról. A nyilvántartásból megállapítható terményfélésegenként a felhasználás jogcíme, pl. természetbeni juttatás, önkormányzati konyhára átadás. A terményekből értékesítés nem történik.

A természetbeni juttatásként kapott terményt az átvevő aláírásával igazolja. A szociális ellátások helyi szabályairól szóló 26/2013.(XI.26.) önkormányzati rendelet 8.§-a alapján az önkormányzati segély természetben nyújtott támogatásként is adható. Az Önkormányzat a településen élő, rászorulóknak részére a mezőgazdasági földterületeken megtermelt terményekből természetbeni juttatásként is biztosít segélyt.

Az önkormányzati konyhára történő termények átvételét az élelmezésvezető aláírásával igazolja. Az átvett termények készletnyilvántartó kartonon bevételezésre kerülnek az élelmezési anyagok nyilvántartásába, és a konyhai felhasználásra.

Az Önkormányzat a Művelődési ház pincéjében tárolt terményekről 2013.12.31.-én leltárt készítettek, mennyiségben és értékben.

Az év során megtermelt termények éves mennyiségét (pl. 2013.év) egy A/4-es lapon mutatják ki, melyből megállapítható termény félésegenként a termelt mennyiség, érték, felhasználás módja, felhasznált mennyiség, érték.

### **Megállapítás:**

A belső ellenőrzés megállapította, hogy a munkanapló rendelkezésre állt, a mezőgazdaságban megtermelt termények sorsa követhető, dokumentumokkal alátámasztott, az év végi leltározást elvégezték.

### **f.) Egyéb analitikus nyilvántartás**

Hatósági szerződésenként kimutatást készítenek a támogatás összegéről, a felhasználásáról, a programelemekben foglalkoztatott létszámról. A dologi kiadások felhasználása részletesen feltüntetésre kerül a kimutatásban, pl. munkaruha db, Ft, üzemanyag liter, Ft, stb.

### **Megállapítás:**

**A belső ellenőrzés megállapította, hogy az analitikus nyilvántartás alátámasztja Hatósági szerződésenként a kapott támogatási összeg felhasználását.**

### **g.) Támogatások elszámolása**

A Hatósági szerződésekhez kapcsolódó elszámolásokat havonta dossziékban tárolják, szerződésenként. Az elszámolások sorba rendezve ellenőrizhető módon vannak irattározva. Az elszámolásokhoz kapcsolódó dokumentumok megtalálhatóak voltak. Egy-egy elszámolásban fotódokumentáció is alátámasztotta az egyes tevékenységekhez kapcsolódó feladatok megvalósítását.

### **Megállapítás:**

**A támogatások elszámolásai, az elszámolásokhoz kapcsolódó dokumentumok rendelkezésre álltak Hatósági szerződésenként tárolva, ellenőrizhető módon.**

### **h.) Közfoglalkoztatással kapcsolatos költségek elkülönített nyilvántartása**

A belső ellenőrzés kiterjedt a költségek elkülönített nyilvántartásának ellenőrzésére is. A Hatósági Szerződések II./1. pontjában a kedvezményezett kötelezettséget vállalt többek között arra vonatkozóan is, hogy a közfoglalkoztatással kapcsolatos költségeket elkülönítetten nyilvántartja.

Elkülönített pénztár működik a közfoglalkoztatással kapcsolatos bevételek és kiadások kezelésére, és külön bankszámlán jelenik meg a banki pénzforgalom. Ezáltal a pénzmozgások elkülönített kezelése biztosított.

A kiadások könyvelése külön szakfeladaton, illetve kormányzati funkción jelenik meg.

**A 2013.07.01. – 2013.12.31. közötti időszakban a közfoglalkoztatás költségeinek elszámolása az alábbi szakfeladatokon került kimutatásra:**

- 89044210 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 89044410 Téli közfoglalkoztatás

A 2014.01.01. – 2014.06.30. közötti időszakban a közfoglalkoztatás költségeinek elszámolása az alábbi **kormányzati funkciókon** került kimutatásra:

- 041232 Start munkaprogram
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

Az ellenőrzött időszakban a közfoglalkoztatással kapcsolatban felmerült kiadásokat az elkülönített számviteli nyilvántartás szerint az alábbi táblázat mutatja:

Adatok: Ft-ban

Költség megnevezése	Időszak:	
	2013.07.01. – 2013.12.31.	2014.01.01. -2014.06.30.
Beruházások	1.302.900,-	244.754,-
Személyi juttatás	18.853.895,-	11.480.848,-
Munkaadót terhelő járulékok	2.575.182,-	1.694.631,-
Dologi kiadások	4.298.474,-	967.363,-
Egyéb működési célú kiadások	0,-	121.285,-
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>27.030.451,-</b>	<b>14.508.881,-</b>

A közfoglalkoztatáshoz beszerzett eszközök a számviteli nyilvántartásba rögzítésre, az analitikus nyilvántartásba felvezetésre kerültek.

### Megállapítás:

**Az Önkormányzat a közfoglalkoztatással kapcsolatosan felmerült költségeket elkülönítetten tartja nyilván, ezzel eleget tett a Hatósági szerződésekben vállalt kötelezettségének.**

## II.) Közfoglalkoztatásban résztvevők személyi anyagainak ellenőrzése

A közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet alapján került megállapításra a Hatósági szerződésekben (2013. évre, 2014. évre) a munkakörökre vonatkozó közfoglalkoztatási bér összege.

A közfoglalkoztatás keretében az alábbi munkakörökben történt a munkavállalók foglalkoztatása:

- Segédmunkás
- Adminisztrátor
- Szociális segítő
- Brigádvezető
- Mezőgazdasági munka
- Munka és termelés-szervező
- Stb.

A munkavállalók foglalkoztatása az MT. alapján, határozott időre kötött munkaszerződéssel történt.

A munkavállalók bérének megállapítása a Hatósági szerződésben rögzített bruttó bér alapján történt.

A munkavállalók személyi anyaga külön – külön névre szóló dossziében van rendszerezve, a személyi anyagok tartalmazzák a munkavállalás kezdetekor kiállított személyi adatfelvételi lapot, a közfoglalkoztatási szerződést, a munkaköri leírást, a foglalkoztatás megkezdése előtt elvégzett egészségügyi alkalmassági vizsgálat dokumentumát, a közfoglalkoztatási jogviszony megszűnésének dokumentumát, az elszámoló lapot stb.

A belső ellenőrzés szűrőpróbaszerűen ellenőrizte 10 fő személyi anyagát, melyhez az észrevételeket az alábbi táblázat tartalmazza:

Ssz.	Munkavállaló neve	munkakör	Adat felv.	Közfogl. szerz.	Munka-köri.leír.	EÜ.alk.	Jogv. megszün	Elszám .lap
1.	Makai Ferenc	segédmunkás	x	x	x	-	x	x
2.	Búza Anett	adminisztrátor	x	x	x	x	x	x
3.	Éberhardt László	segédmunkás	x	x	régi	x	x	x
4.	Kovács Róbert	segédmunkás	x	x	x	x	-	-
5.	Hunya Magdolna	szoc.segítő	x	x	-	x	x	x
6.	Szabó Dávid	segédmunkás	x	x	x	x	x	x
7.	Hegedűs Dolli T	brigádvezető	x	x	x	-	x	x
8.	Zsibreg Róbert	növényterm.	x	x	-	-	x	x
9.	Hanyecz Zoltán Béláné	szoc.segítő	x	x	-	-	x	x
10.	Buza András	segédmunkás	x	x	-	-	x	x

(Megjegyzés: x = az irat megtalálható volt a személyi anyagban)

A táblázat adataiból megállapítható, hogy a személyi anyagokba milyen dokumentumok vannak elhelyezve. Néhány munkavállaló esetében nem tartalmaz a személyi anyag minden dokumentumot, ezért **javasolja** a belső ellenőrzés a hiányzó dokumentumok személyi anyagba való elhelyezését. Az ellenőrzésre kiválasztott személyi anyagok közül 1 fő esetében a korábbi foglalkoztatási időszakra eső munkaköri leírás volt megtalálható.

**Javasolja** a belső ellenőrzés minden közfoglalkoztatási szerződéshez kapcsolódóan elkészíteni a munkaköri leírásokat is, melynek az átvételét a munkavállaló aláírásával igazolja.

### Megállapítás:

A belső ellenőrzés megállapította, hogy az ellenőrzésre kiválasztott 10 fő személyi anyaga rendelkezésre állt, néhány kivétellel a személyi anyagok tartalmazták a foglalkoztatáshoz szükséges dokumentumokat. Javasolja a belső ellenőrzés a hiányzó dokumentumok pótlását, személyi anyagba való elhelyezését.

### **III.) Összefoglaló megállapítás**

A közfoglalkoztatási tevékenység végzéséhez a Támogatási szerződések rendelkezésre álltak.

A közfoglalkoztatáshoz nyújtott pályázati pénzeszközök a szerződésekben meghatározott célokra lettek felhasználva.

A közfoglalkoztatási tevékenységekhez kapcsolódó, ellenőrzés alá vont analitikus nyilvántartások rendelkezésre álltak.

A beszerzett tárgyi eszközök a számviteli és az analitikus nyilvántartásokban rögzítésre kerültek.

A közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó személyi anyagok rendelkezésre álltak.

Békéscsaba, 2015. január 27.

Bencze Lajosné  
könyvvizsgáló, belső ellenőr

## Z á r a d é k

A jelentéstervezet egy példányát átvettem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglalt megállapításokra a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet 42.§ (2) bekezdésében foglaltak értelmében 8 napon belül észrevételt tehetek. Észrevételeimet Bencze Lajosné könyvvizsgáló, belső ellenőr részére 5600 Békéscsaba, Corvin u. 17. szám alá kell megküldeni.

Felhívom a figyelmét, hogy az észrevételre biztosított határidő elmulasztását egyetértésnek tekintem, és a nemleges választ is jelezni kell a határidőn belül.

Hunya, 2015. április 20.



<b>ELŐTERJESZTÉS</b>
----------------------

**A Képviselő-testület  
2015. április 29-i ülésére**

**Tárgy:** A Gyomaközszolg Kft. 2014. évi beszámolójának, valamint a 2015. évi üzleti tervének a jóváhagyása  
**Készítette:** Csényi István  
**Előterjesztő:** Petényi Szilárdné polgármester

Tisztelt Képviselő - testület!

A Gyomaközszolg Kft. benyújtotta a T. Képviselő – testület elé a 2014 évi beszámolót, valamint a 2015. évi üzleti tervét elfogadásra.

A Kft. tárgyidőszaki mérleg szerinti eredménye 11 ezer forint. Az eszközök és források értéke egyezően 67.158 ezer Ft.

A Gyomaközszolg Kft. alapító okirata a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseinek való megfeleltetést követően tartalmazza a felmentvény jogintézményét. Ennek megfelelően az alapító a mérleg elfogadásával egyidejűleg köteles napirendre tűzni a vezető tisztségviselő előző évi munkájának értékelését és köteles határozni a részére megadható felmentvény tárgyában.

A felmentvény megadásával az alapító igazolja, hogy a vezető tisztségviselő az értékelt időszakban munkáját a társaság érdekeinek elsődlegességét szem előtt tartva végezte.

### 1. döntési javaslat

"Beszámoló elfogadása"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **település üzemeltetés**

A Képviselő-testület a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testülete javasolja a Közgyűlésnek, hogy hagyja jóvá a Gyomaközszolg Kft. 2014. évről szóló beszámolóját. Az eszközök és források értéke egyezően 67.158 ezer Ft.

A társaság 2014. évi mérleg szerinti eredménye 11 ezer Ft.

Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testülete javasolja a Közgyűlésnek, hogy az eredményt a társaság helyezze eredménytartálékba.

*Határidők, felelősök:*

Határidő: **2015. 04. 29.**

Felelős: **Petényi Szilárdné**

Hivatali felelős: **Csényi István**

### 2. döntési javaslat

"Üzleti terv elfogadása"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **település üzemeltetés**

A Képviselő-testület a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.



Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testülete javasolja a Közgyűlésnek, hogy hagyja jóvá a Gyomaközszoig Kft. előterjesztéshez mellékelt 2015. évi üzleti tervét.

*Határidők, felelősök:*

Határidő: **2015. 04. 29.**

Felelős: **Petényi Szilárdné**

Hivatali felelős: **Csényi István**

### **3. döntési javaslat**

"Felmentvény megadása"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **település üzemeltetés**

A Képviselő-testület a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Hunya Község Önkormányzat Képviselő – testülete javasolja a Közgyűlésnek, mint a Gyomaközszoig Kft. társaság alapítói jogait gyakorló testület az alapító okirat és a 2013. évi V. törvény 3:117. § (1) bekezdése alapján igazolja, hogy Fekete József ügyvezető a 2014 évi beszámolási időszakban munkáját a társaság érdekeinek elsődlegességét szem előtt tartva végezte, ezért részére a felmentvényt adja meg.

*Határidők, felelősök:*

Határidő: **2015. 04. 29.**

Felelős: **Petényi Szilárdné**

Hivatali felelős: **Csényi István**

Statisztikai számjel

**13794602381111304**

Cégjegyzék szám

**04-09-007188**

Vállalkozás megnevezése

**GYOMAKÖZSZOLG Kommunális Közszolgáltató Nonprofit Kft.**

Vállalkozás címe, telefonszáma

**5500 Gyomaendrőd, Ipartelep út 2**

## **Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNY-KIMUTATÁS**

a 2014. üzleti évről

Kelt : Gyomaendrőd, 2015. február 28.

**Fekete József**

---

a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

**P.H.**

**Egyszer sített éves beszámoló EREDMÉNY-KIMUTATÁS "A" változat**  
(összköltség eljárással)

Az üzleti év mérlegfordulónapja : 2014.12.31.

adatok ezer forintban

Sor-szám	Megnevezés	El z év	El z év módosítása	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	I. Értékesítés nettó árbevétele	138 178		106 549
02.	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0
03.	III. Egyéb bevételek	6 267		38 648
04.	ebb I: visszaírt értékvesztés, terven felüli écs.	5 486		7 644
05.	IV. Anyagjelleg ráfordítások	93 690		102 451
06.	V. Személyi jelleg ráfordítások	34 329		37 546
07.	VI. Értékcsökkenési leírás	4 202		4 466
08.	VII. Egyéb ráfordítások	12 325		857
09.	ebb I: értékvesztés, terven felüli écs.	7 644		661
10.	<b>A. Tevékenység eredménye (01+02+03-05-06-07-08)</b>	<b>-101</b>		<b>-123</b>
11.	VIII. Pénzügyi m veletek bevételei	37		112
12.	IX. Pénzügyi m veletek ráfordításai	0		0
13.	<b>B. Pénzügyi m veletek eredménye (11-12)</b>	<b>37</b>		<b>112</b>
14.	<b>C. Szokásos vállalkozási eredmény (10+13)</b>	<b>-64</b>		<b>-11</b>
15.	X. Rendkívüli bevételek			22
16.	XI. Rendkívüli ráfordítások			
17.	<b>D. Rendkívüli eredmény (15-16)</b>	<b>0</b>		<b>22</b>
18.	<b>E. ADÓZÁS EL TTI EREDMÉNY (14+17)</b>	<b>-64</b>		<b>11</b>
19.	XII. Adófizetési kötelezettség	806		
20.	<b>F. ADÓZOTT EREDMÉNY (18-19)</b>	<b>-870</b>		<b>11</b>
21.	Eredménytartalék igénybevétele osztalékra			
22.	Fizetett (jávahagyott) osztalék és részesedés			
23.	<b>G. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (20+21-22)</b>	<b>-870</b>		<b>11</b>

Kelt : Gyomaendr d, 2015. február 28.

**Fekete József**

a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

**P.H.**

Statisztikai számjel

**13794602381111304**

Cégjegyzék szám

**04-09-007188**

Vállalkozás megnevezése

**GYOMAKÖZSZOLG Kommunális Közszolgáltató Nonprofit Kft.**

Vállalkozás címe, telefonszáma

**5500 Gyomaendrőd, Ipartelep út 2**

## **Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEG**

a 2014. üzleti évről

Kelt : Gyomaendrőd, 2015. február 28.

**Fekete József**

---

a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

**P.H.**

**Egyszer sített éves beszámoló MÉRLEG "A" változat**

Az üzleti év mérlegfordulónapja : 2014.12.31.

**Eszközök (aktívák)**

adatok ezer forintban

Sor- szám	Megnevezés	El z év	El z év módosítása	Tárgyév
a	b	c	d	e
<b>01.</b>	<b>A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (02+04+06.sor)</b>	<b>15 179</b>		<b>16 788</b>
<b>02.</b>	I. Immateriális javak	1 196		71
<b>03.</b>	ebb I: az értékhelyesbítés			
<b>04.</b>	II. Tárgyi eszközök	13 983		16 717
<b>05.</b>	ebb I: az értékhelyesbítés			
<b>06.</b>	III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		0
<b>07.</b>	ebb I: az értékhelyesbítés			
<b>08.</b>	<b>B. FORGÓESZKÖZÖK (09+10+11+12.sor)</b>	<b>46 662</b>		<b>50 370</b>
<b>09.</b>	I. Készletek	1 228		552
<b>10.</b>	II. Követelések	29 869		43 668
<b>11.</b>	III. Értékpapírok	200		70
<b>12.</b>	IV. Pénzeszközök	15 365		6 080
<b>13.</b>	<b>C. AKTÍV ID BELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>17 107</b>		<b>0</b>
<b>14.</b>	<b>ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) összesen (01+08+13.sor)</b>	<b>78 948</b>		<b>67 158</b>

Kelt : Gyomaendr d, 2015. február 28.

Fekete József

a vállalkozás vezet je  
(képvisel je)

P.H.

**Egyszer sített éves beszámoló MÉRLEG "A" változat**

Az üzleti év mérlegfordulónapja : 2014.12.31.

**Források (passzívák)**

adatok ezer forintban

Sor- szám	Megnevezés	El z év	El z év módosítása	Tárgyév
a	b	c	d	e
15.	<b>D. SAJÁT T KE (16+18+19+20+21+22+23.sor)</b>	<b>29 027</b>		<b>29 038</b>
16.	I. Jegyzett t ke	25 000		25 000
17.	ebb I: visszavásárolt tul. részesedés névértéken			
18.	II. Jegyzett, de még be nem fizetett t ke (-)			
19.	III.T ketartalék			
20.	IV. Eredménytartalék	4 897		4 027
21.	V. Lekötött tartalék			
22.	VI. Értékelési tartalék			
23.	VII.Mérleg szerinti eredmény	-870		11
24.	<b>E. CÉLTARTALÉK</b>	<b>500</b>		<b>500</b>
25.	<b>F. KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>46 384</b>		<b>29 104</b>
26.	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
27.	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
28.	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	46 384		29 104
29.	<b>G. PASSZÍV ID BELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>3 037</b>		<b>8 516</b>
30.	<b>FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) összesen (15+24+25+29.sor)</b>	<b>78 948</b>		<b>67 158</b>

Kelt : Gyomaendr d, 2015. február 28.

Fekete József

a vállalkozás vezet je  
(képvisel je)

P.H.

Statisztikai számjel

**13794602381111304**

Cégjegyzék szám

**04-09-007188**

Vállalkozás megnevezése

**GYOMAKÖZSZOLG Kommunális Közszolgáltató Nonprofit Kft.**

Vállalkozás címe, telefonszáma

**5500 Gyomaendrőd, Ipartelep út 2**

**Kiegészít melléklet a 2014. évi  
egyszer sített éves beszámolóhoz**

Kelt : Gyomaendrőd, 2015. február 28.

**Fekete József**

---

a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

**P.H.**

## 1. ÁLTALÁNOS FEJEZET

### 1.1. A társaság bemutatása

A cég neve:	GYOMAKÖZSZOLG NONPROFIT KFT
Székhelye :	5500 Gyomaendrőd, lpartelep u 2
Az alapítás időpontja:	2006-10-09
Működési forma:	Korlátolt felelősségű társaság
A társaság telephelyei:	5500 Gyomaendrőd, lpartelep u 2
Beszámoló formája:	Éves beszámoló összköltség eljárású eredménykimutatással

### 1.2. A vállalkozás tulajdonosi szerkezete, annak esetleges változása 2014 évben

Tulajdonos neve: Gyomaendrőd Város Önkormányzata 70%  
 Dévaványa Város Önkormányzata 25%  
 Hunya Község Önkormányzata 1%  
 Örménykút község Önkormányzata 1%  
 Kardos Község Önkormányzata 1%  
 Kétsoprony Község Önkormányzata 1%  
 Csárdaszállás Község Önkormányzata 1 %

Törzstőke névértéke : 25.000.000 Ft Ft

### 1.3. A társaság fő tevékenységeinek bemutatása:

Tevékenység megnevezése: lakossági és közületi köztisztasági feladatok ellátása  
 gyepmesteri tevékenység

### 1.4. A vállalkozás képviselőjére jogosult és a beszámoló aláírására kötelezett személyek

Név: Fekete József Ügyvezető- igazgató

Lakcím: 5650 Mezőberény , Békési út 19/A

### 1.5. Kapcsolt vállalkozás, befolyással rendelkező tagok, részesedések bemutatása

Gyomaendrőd Város Önkormányzata 71%  
 Dévaványa Város Önkormányzata 25 %  
 Hunya önkormányzata 1%  
 Örménykút Önkormányzata 1%  
 Kardos Község Önkormányzata 1%  
 Kétsoprony Község Önkormányzata 1%  
 Csárdaszállás Község Önkormányzata 1%  
 részesedéssel bír a Kft-ben .

### 1.6. Konszolidációval kapcsolatos információk

A Társaság nem készít konszolidált beszámolót, s nincs olyan vállalkozás, vállalati csoport, mely a Társaságot konszolidációba bevonná.

### 1.7. Általános számviteli információk a vállalkozásról

- 1.7.1. A számviteli politika fő vonásai, jellemzői  
 A választott könyvvezetés formája: kettős könyvvitel.



Az üzleti év fordulónapja: december 31.

A mérlegkészítés időpontja: február 28.

Beszámoló formája: Egyszerűsített éves beszámoló összköltség eljárással készült eredménykimutatással.

A mérleg és az eredménykimutatást tekintve a Társaság az „A” változatot alkalmazza.

A számviteli politikát érintően tárgyévben jelentős változás nem történt.

A könyvviteli szolgáltatások körébe tartozó feladatokat a Gyomaközszolg Kft számviteli részlege látja el. E feladatok irányításáért Csorbáné Balogh Éva a felelős. Nyilvános adatai a következők:

- regisztrációs száma: 182857
- igazolványszáma, kiadásának időpontja: 2011-03-30
- címe: 5500 Gyomaendrőd, Nyárszegi utca 5

#### 1.7.2. A vállalkozás könyvvizsgálatának bemutatása

A Társaság által megbízott könyvvizsgáló cég neve, címe, regisztrációs száma:  
Kenzál Gazdasági Tanácsadó Kft, Szarvas, Vasút u 39

Eljáró könyvvizsgáló neve, bejegyzés száma,  
Lázárné Kovács Etelka 005927

A könyvvizsgálónak fizetett bruttó díj: 533.400 Ft

#### 1.7.3. Az éves beszámoló összeállításánál alkalmazott értékelési eljárások

A Sztv.-ben foglalt előírásoknak megfelelően a befektetett eszközöket, valamint a forgóeszközöket a törvény szerinti bekerülési értéken értékeltük. Csökkentettük azokat a Sztv.-ben rögzített, továbbá társaságunk Számviteli politikájában meghatározott értékcsökkenés összegével. Értékvesztés elszámolását, illetve annak visszairását a Sztv.-ben meghatározott eszközcsoportokra a piaci érték, illetve a várható megtérülés figyelembe vételével határozzuk meg az év végi értékelés során.

A társaság az immateriális javak, tárgyi eszközök, tulajdoni részesedést jelentő befektetések értékhelyesbítésének lehetőségével nem élt.

A társaság a valós értékelés lehetőségével nem élt.

A társaság készleteiről év közben értékbeni, mennyiségbeni nyilvántartást vezet

Terv szerinti értékcsökkenés elszámolása:

Az értékcsökkenés elszámolása a társaság számviteli politikája alapján, a várható használati időnek megfelelően történik. Az értékcsökkenést a bruttó értékből kiindulva lineáris leírással állapítjuk meg negyedéves gyakorisággal.

A 100.000 Ft egyedi beszerzési érték alatti (un. kis értékű) tárgyi eszközök beszerzési árát a használatba vételkor egy összegben számoljuk el értékcsökkenési leírásként.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása:

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása a Szvt. által meghatározott esetekben kerülhet sor.

#### 1.7.4. Nyilatkozat az adatok összehasonlíthatóságáról

A következetesség elvének megfelelően a vállalkozásnak meg kell teremtenie az egymást követő üzleti évek beszámolóiban szereplő adatok összehasonlíthatóságát. Ezt a mérleg és az eredménykimutatás formájának, szerkezeti felépítésének, tagolásának és tartalmának, valamint a mérlegtételek értékelési elveinek és eljárásainak állandóságával, az adatokat alátámasztó könyvvezetés állandóságával kell biztosítani.

A Társaság beszámolójában az előző évi és a tárgyévi adatok összehasonlíthatók. Az üzleti év fordulónapja, a mérlegkészítés időpontja is változatlan az előző évekhez viszonyítva, így ez a körülmény sem befolyásolja az adatok összehasonlíthatóságát.

Sem előző évben, sem tárgyévben nem iktatott be új sort a vállalkozás a Szvt. által meghatározott mérlegbe és eredmény-kimutatásba, illetve összevonásokra sem került sor.

Nem tért el a vállalkozás a Szvt. előírásaitól a megbízható, valós összkép bemutatása érdekében sem előző, sem tárgyévben.

## 2. RÉSZLETEZŐ FEJEZET

### 2.1. Immateriális javak

#### Immateriális javak bruttó értékének változása

ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Szellemi termékek	3 624	0	0	3 624
<b>Összesen</b>	<b>3 624</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 624</b>

#### Immateriális javak halmozott értékcsökkenésének változása

ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Szellemi termékek	2 428	1 124	0	3 552
<b>Összesen</b>	<b>2 428</b>	<b>1 124</b>	<b>0</b>	<b>3 552</b>

#### Immateriális javak tárgyévi értékcsökkenési leírása

ezer Ft-ban

Megnevezés	Terv szerinti leírás				Terven felüli leírás
	Lineáris	Degresszív	Egyösszeg	Összesen	
Szellemi termékek	1 124	0	0	1 124	0
<b>Összesen</b>	<b>1 124</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 124</b>	<b>0</b>

5 évnél hosszabb idő alatt leírandó negatív üzleti és cégérték nem szerepel a vállalkozás immateriális javai között.

Immateriális javak esetében nem került sor a tárgyévben a várható hasznos élettartam, terven felüli értékcsökkenés, maradványérték újbóli megállapítására.

### 2.2. Tárgyi eszközök

#### Tárgyi eszközök bruttó értékének változása

ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
M szaki berendezések, gépek, járm vek	10 392	5 930	0	16 322
Egyéb berendezések, felszerelések, járm vek	10 933	145	0	11 078
Beruházások, felújítások	0	6 075	6 075	0



Összesen	21 325	12 150	6 075	27 400
----------	--------	--------	-------	--------

**Tárgyi eszközök halmozott értékcsökkenésének változása**

ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
M szaki berendezések, gépek, járm vek	4 698	1 735	0	6 433
Egyéb berendezések, felszerelések, járm vek	2 643	1 607	0	4 250
<b>Összesen</b>	<b>7 341</b>	<b>3 342</b>	<b>0</b>	<b>10 683</b>

**Tárgyi eszközök tárgyévi értékcsökkenési leírása**

ezer Ft-ban

Megnevezés	Terv szerinti leírás				Terven felüli leírás
	Lineáris	Degresszív	Egyösszeg	Összesen	
M szaki berendezések, gépek, járm vek	1 735	0	0	1 735	0
Egyéb berendezések, felszerelések, járm vek	1 607	0	0	1 607	0
<b>Összesen</b>	<b>3 342</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 342</b>	<b>0</b>

Bruttó 360 000/Ft értékben beszerzésre került a HKY 017 konténerszállító jármű, amit a megelőző években béreltünk.

Az ügyfélszolgálatok kiépítéséhez beszerzésre került 1 db használt Asus notebook 44803 Ft-ért, és 1 db használt számítógép 64 524 Ft-ért. 2 db fekete -fehér nyomtató 36.133 Ft-ba került.

A szelektív hulladékgyűjtést követő válogatás végeredményét meghatározott szabályok szerint kell bálázni, ezért beszerzésre került 1 db használt Va NIH3 típusú bálázógép.

A tulajdonos Önkormányzatok döntése alapján 4570.000 Ft értékben december hónapban megvásároltuk a Mercedes atego 1828 használt hulladékszállító járművet.

Egy tárgyi eszközzel kapcsolatosan sem került sor a tárgyévben a várható hasznos élettartam, terven felüli értékcsökkenés, maradványérték újbóli megállapítására.

Környezetvédelemmel kapcsolatos tárgyi eszköze nincs a vállalkozásnak.

Vagyonkezelésbe vett kincstári eszközzel nem rendelkezik a vállalkozás.

Társaság az immateriális javak, tárgyi eszközök értékhelyesbítésének lehetőségével nem élt.

**2.3. Befektetett pénzügyi eszközök**

Befektetett pénzügyi eszköz nem szerepel a vállalkozás könyveiben.

**2.4. Készletek**

A készletek felhasználása a beszerzési áron történő raktárra vétel után átlagáron történik.

Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagokat nem tart nyilván a vállalkozás készletei között.

**2.5. Követelések**

2014. évben 32 701 070 Ft követelést tartunk nyilván lakossági és közületi szerződéssel rendelkező partnereink felé, melynek jogi és adóhatóság részére átadott ügyintézés folyamatban van. Mivel ügyfél szerinti nyilvántartást vezetünk, települések szerinti megbontással is rendelkezünk.

Részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben nincs fennálló követelése a társaságnak.

**2.6. Devizavételi vagy csak deviza-eladási árfolyam alkalmazásából eredő különbözet bemutatása a külföldi pénzürtékre szóló eszközök esetében**

A vállalkozás ügyleteit alakulása óta kizárólag forintban bonyolította, így nem szerepelt könyveiben sem külföldi pénzürtékre szóló követelések, sem pénzeszköz.

## 2.7. A hátrasorolt eszközök bemutatása

A számviteli törvény előírásai szerint hátrasorolt eszköznek minősül az a követelés, illetve hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, amely az adósnál, illetve az értékpapír kibocsátójánál hátrasorolt kötelezettségnek minősül, és amely felett az adós, illetve az értékpapír kibocsátó felszámolása, csődje esetén csak a többi hitelező kielégítése után lehet rendelkezni, illetve kiegyenlíteni. Ilyen hátrasorolt eszközzel nem rendelkezik a Társaság.

## 2.8. Értékpapírok

A Kft-nek év végén 70 e/Ft Erzsébet utalvány volt lettár szerint nyilvántartásban.

## 2.9. Aktív időbeli elhatárolások

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Bevet.aktív időbeli elhat.	17 107	4 365	17 107	4 365
Halasztott ráfordítások	0	234	4 599	-4 365
<b>Mindösszesen</b>	<b>17 107</b>	<b>4 599</b>	<b>21 706</b>	<b>0</b>

## 2.10. Saját tőke

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
I. Jegyzett tőke	25 000	0	0	25 000
IV. Eredménytartalék	4 896	0	869	4 027
VII.Mérleg szerinti eredmény	-870	881	0	11
<b>Összesen</b>	<b>29 026</b>	<b>881</b>	<b>869</b>	<b>29 038</b>

A saját tőke elemei közül csak az eredménytartalék és a mérleg szerinti eredmény változott. Az eredménytartalékba került az előző év mérleg szerinti eredménye, míg a mérleg szerinti eredmény soron a tárgy évben képződött eredmény található.

## 2.11. Céltartalékok

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Egyeb céltartalékok	500	0	0	500
<b>Összesen</b>	<b>500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500</b>

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás minősítő okirat megszerzésének feltétele volt 500 /Ft céltartalék képzése.

## 2.12. Kötelezettségek

2014 év végén ismét jelentős finanszírozási gondok léptek fel a vállalkozásnál, mivel a jogszabályi változások következtében a költségek növekedtek, a bevétel pedig a rezsicsökkentés hatására jelentősen csökkent. A lerakói járulék fizetésének jogszabályi rendelkezése is végül hátrányos finanszírozási következményekkel járt.

A rövid lejáratú kötelezettség emelkedése az előző évhez képest nem emelkedett, 29 104 e/Ft.

### 2.12.1. A zálogjoggal, garanciával biztosított kötelezettségek bemutatása



Nincs a Kft-nek zálogjoggal, garanciával biztosított kötelezettsége.

2.12.2. A devizavételi vagy csak deviza-eladási árfolyam alkalmazásából eredő különbözet bemutatása a külföldi pénzürtékre szóló kötelezettségek esetében

Külföldi pénzürtékre szóló kötelezettsége nem volt a Társaságnak.

2.12.3. A hosszú lejáratú kötelezettségekből az egy üzleti éven belül esedékes törlesztések bemutatása

Nincs hosszú lejáratú kötelezettsége a vállalkozásnak.

2.12.4. Az öt évnél hosszabb hátralévő futamidejű kötelezettségek bemutatása

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettsége nincs a Társaságnak.

2.12.5. Az olyan kötelezettségek bemutatása, amelynek visszafizetendő összege nagyobb a kapott összegnél

Nincs a Társaságnak olyan kötelezettsége, melynek visszafizetendő összege nagyobb a felvett összegnél.

2.12.6. A mérlegben meg nem jelenő kötelezettségek (mérleg alatti tételek) bemutatása

A mérlegkészítés időpontjáig nem derült fény olyan tényre, mely miatt valószínűsíthető lenne kötelezettség.

2.12.7. Tárgyévben lezárt határidős, opciós és swap ügyletek beszámolóra gyakorolt hatása.

Ilyen jellegű ügyleteket nem kötött a vállalkozás tárgyévben.

## 2.13. Passzív időbeli elhatárolások

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Kts.raford.passzív időbeli elh	3 038	4 151	3 038	4 151
Halasztott bev. Fejl.tamogatas	0	4 365	0	4 365
<b>Mindösszesen</b>	<b>3 038</b>	<b>8 516</b>	<b>3 038</b>	<b>8 516</b>

A passzív időbeli elhatárolások összege a tárgyévet érintő, s a következő évben kiszámlázott költségek elhatárolt összege, mely nem jelentős.

Halasztott bevétel az tulajdonosok által hulladékszállító jármű vásárlására adott támogatás. Feloldása a következő években az elszámolt écs arányában lesz.

## 2.14. Kapcsolt vállalkozással összefüggő mérlegkételemek bemutatása

A vállalkozásnak kapcsolt vállalkozással összefüggésben év végi kötelezettsége 13 315 e/Ft .

## 2.15. Bevételek

Megnevezés	Árbevétel
Szemétszállítás , ártalmatlanítás 911 -	105 288
Lakossági Gyepm. szolg arbev 9121 -	699
Közületi Gyepm. telep árbev. 9122 -	481

Belker.tev.ag.eladas arbev. 92941-	81
<b>Összesen</b>	<b>106 549</b>

Egyéb bevétel :38 648 164 Ft, amelyből 2013-12-31-én elszámolt értékvesztés visszavezetésének összege 7 644 e/Ft. A tulajdonostól 30 611 090 Ft működési célú támogatást kaptunk, Képviselő-Testületi döntés következtében. A Munkaügyi Központtól 232 722e/Ft támogatást kaptunk.

A Társaságnak csak belföldi értékesítésből származott nettó árbevétele. Tárgyévben támogatási program keretében nem kapott támogatást a Kft.

## 2.16. Kapcsolt vállalkozásokkal szembeni bevételek részletezése

Társaságnak tárgyévben kapcsolt vállalkozással szemben bevétele nem volt. Nem volt olyan ügylete a társaságnak tárgyévben, melyet kapcsolt vállalkozással bonyolított, lényeges és nem a szokásos piaci feltételek között valósult meg.

## 2.17. Költségek

Környezetvédelemmel kapcsolatos költségek nem merültek fel tárgyévben.

## 2.18. Rendkívüli tételek

Jelentős összegű rendkívüli tétele nem volt tárgyévben a vállalkozásnak.

## 2.19. A valós értékeléssel kapcsolatos információk

A Kft nem él a valós értéken történő értékeléssel.

## 3. A beszámolóval összefüggő egyéb információk

### 3.1. Az eszközök és a források összetételének értékelése

Megnevezés	Előző év ezer Ft	Tárgyév ezer Ft	Változás	El z év eloszlása	Tárgyév eloszlása
<b>A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>15 179</b>	<b>16 788</b>	<b>10,60 %</b>	<b>19,23 %</b>	<b>25,00 %</b>
I. Immateriális javak	1 196	71	-94,06 %	7,88 %	0,42 %
II. Tárgyi eszközök	13 983	16 717	19,55 %	92,12 %	99,58 %
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0			
<b>B. FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>46 662</b>	<b>50 370</b>	<b>7,95 %</b>	<b>59,10 %</b>	<b>75,00 %</b>
I. Készletek	1 228	552	-55,05 %	2,63 %	1,10 %
II. Követelések	29 869	43 668	46,20 %	64,01 %	86,69 %
III. Értékpapírok	200	70	-65,00 %	0,43 %	0,14 %
IV. Pénzeszközök	15 365	6 080	-60,43 %	32,93 %	12,07 %
<b>C. AKTÍV ID BELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>17 107</b>	<b>0</b>	<b>-100,00 %</b>	<b>21,67 %</b>	
<b>ESZKÖZÖK összesen</b>	<b>78 948</b>	<b>67 158</b>	<b>-14,93 %</b>		

Megnevezés	Előző év ezer Ft	Tárgyév ezer Ft	Változás	El z év eloszlása	Tárgyév eloszlása
<b>D. SAJÁT T KE</b>	<b>29 027</b>	<b>29 038</b>	<b>0,04 %</b>	<b>36,77 %</b>	<b>43,24 %</b>
I. Jegyzett t ke	25 000	25 000	0,00 %	86,13 %	86,09 %
II. Jegyzett, de még be nem fizetett t ke					
III.T ketartalék					
IV. Eredménytartalék	4 897	4 027	-17,77 %	16,87 %	13,87 %
V. Lekötött tartalék					
VI. Értékelési tartalék					
VII.Mérleg szerinti eredmény	-870	11	-101,26 %	-3,00 %	0,04 %

<b>E. CÉLTARTALÉK</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>0,00 %</b>	<b>0,63 %</b>	<b>0,74 %</b>
<b>F. KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>46 384</b>	<b>29 104</b>	<b>-37,25 %</b>	<b>58,75 %</b>	<b>43,34 %</b>
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	46 384	29 104	-37,25 %	100,00 %	100,00 %
<b>G. PASSZÍV ID BELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>3 037</b>	<b>8 516</b>	<b>180,41 %</b>	<b>3,85 %</b>	<b>12,68 %</b>
<b>FORRÁSOK összesen</b>	<b>78 948</b>	<b>67 158</b>	<b>-14,93 %</b>		

Az eszközök és források összetétele tárgyévben az előző évhez képest jelentősen változott, a követelés, kötelezettség állomány változása a legszembetűnőbb.

### 3.2. A vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet mutatói

#### A vagyoni helyzet alakulása

Mutató	El z év	Tárgyév
<b>Forgóeszközök aránya</b> = $\frac{\text{Forgóeszközök} + \text{aktív id. beli elhat.}}{\text{Összes eszköz}} \times 100$	<b>80,77 %</b>	<b>75,00 %</b>
<b>T keesség</b> = $\frac{\text{Saját t ke}}{\text{Mérleg f. összege}} \times 100$	<b>36,77 %</b>	<b>43,24 %</b>
<b>Befektetett eszközök fedezete I.</b> = $\frac{\text{Saját t ke}}{\text{Befektetett eszközök}} \times 100$	<b>191,23 %</b>	<b>172,97 %</b>
<b>Befektetett eszközök fedezete II.</b> = $\frac{\text{Saját t ke} + \text{Hosszú lej. köt.}}{\text{Befektetett eszközök}} \times 100$	<b>191,23 %</b>	<b>172,97 %</b>
<b>Saját t ke növekedési mutató</b> = $\frac{\text{Saját t ke}}{\text{Jegyzett t ke}} \times 100$	<b>116,11 %</b>	<b>116,15 %</b>

#### A pénzügyi helyzet értékelése I.

Mutató	El z év	Tárgyév
<b>Hitelfedezeti mutató</b> = $\frac{\text{Követelések}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}} \times 100$	<b>64,40 %</b>	<b>150,04 %</b>
<b>Adósságállomány aránya</b> = $\frac{\text{Adósságállomány}}{\text{Adósságállomány} + \text{Saját t ke}} \times 100$	<b>61,51 %</b>	<b>50,06 %</b>

#### A pénzügyi helyzet értékelése II.

Mutató	El z év	Tárgyév
<b>Likviditási gyorsráta</b> = $\frac{\text{Likvid pénzeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}} \times 100$	<b>33,13 %</b>	<b>20,89 %</b>
<b>Likviditási mutató</b> = $\frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}} \times 100$	<b>100,60 %</b>	<b>173,07 %</b>



**A jövedelmezőség alakulása**

Mutató	El z év	Tárgyév
<b>Saját t ke jövedelmez sége</b> = $\frac{\text{Szokásos váll.eredmény}+\text{fiz.kamatok}}{\text{Saját t ke (m kód t ke)}} \times 100$	-0,22 %	-0,04 %
<b>Alapt ke jövedelmez sége</b> = $\frac{\text{Adózott nyereség}}{\text{Jegyzett t ke}} \times 100$	-3,48 %	0,04 %
<b>Árbevétel arányos üzleti eredmény</b> = $\frac{\text{Üzleti tevékenység eredménye}}{\text{Értékesítés nettó árbevétele}} \times 100$	-0,07 %	-0,12 %
<b>Árbevétel arányos adózás el tti eredmény</b> = $\frac{\text{Adózás el tti eredmény}}{\text{Összes árbevétel + bevétel}} \times 100$	-0,04 %	0,01 %
<b>Él munka ráf. arányos jövedelmez ség</b> = $\frac{\text{Üzleti tevékenység eredménye}}{\text{Személyi jelleg ráfordítások}} \times 100$	-0,29 %	-0,33 %
<b>Eszközarányos jövedelmez ség</b> = $\frac{\text{Adózás el tti eredmény}}{\text{Eszközök összesen}} \times 100$	-0,08 %	0,02 %

A vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet mutatói jelentősen nem romlottak a tárgyévben, mint előző évben. A vállalkozás vagyoni, pénzügyi helyzete a mutatók szerint hasonló, mint az elmúlt évben.

**3.3. Az értékelés következtében a társasági adó alapját módosító tényezők bemutatása**

A 2013 évben elszámolt értékvesztés teljes egészében visszairásra került 2014/01/01-én, 7644 e/Ft értékben.

500 e/Ft céltartalék minimum képzése kötelező volt a minősítési kérelem beadásához.

A számviteli törvény szerint elszámolt értékcsökkenés összege 4 466 173 Ft, az adótörvény szerint elszámolt összeg a. 4 741 416 Ft. Terven felüli értékcsökkenést nem kellett elszámolni egy eszközzel szemben sem. Így értékelés következtében nincs olyan tényező, amely a társasági adó alapját módosítaná.

**3.4. Az adózott eredmény felhasználása**

A Társaság az eredményfelosztás során úgy járt el, ahogy azt a taggyűlés által hozott határozat elrendelte. A mérleg szerinti eredményt teljes összegében a saját tőkébe helyezte. Osztalék fizetésére nem került sor.

**3.5. Ellenőrzés, önellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák eredményre, mérlegre gyakorolt hatása**

Tárgyévben és előző évben sem volt ellenőrzés, önellenőrzés során feltárt jelentős összegű hiba.

**3.6. A foglalkoztatott munkavállalókkal kapcsolatos információk éves statisztikai jelentés alapján:**

Teljes munkaidős fizikai	13,88 fő
teljes munkaidős szellemi	0,83 fő
részmunkaidős fizikai	3 fő
részmunkaidős szellemi	3,17 fő
havi 60 óránál rövidebb munkaidősök:	1 fő

Összesen: 21,88 fő

**3.7. A vállalkozás vezetőinek, tisztségviselőinek adott juttatások**



**Juttatások részletezése:**

Fekete József Ügyvezető- igazgató megbízási jogviszonyban látja el feladatát, Gyomaszolg Ipari park Kft-ben létrejött megbízási jogviszonya alapján. A Gyomaszolg Kft, Gyomaközszolg Kft és a Zöldpark Gyomaendrőd Nonprofit Kft-nél betöltött tisztsége során összesen 450.000 Ft havi bruttó összegért, költségtérítést nem kap. Megbízási díjának megosztását a transzferdíjak tartalmazzák.

3 tagú felügyelő bizottság részére tiszteletdíj került kifizetésre. A felügyelőbizottság elnökének havi 36 e/Ft, a tagoknak 30 e/Ft havonta.

**Gyomaközzszolg Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 1 /2015 (IV.03.) határozata:**

Gyomaközzszolg Nonprofit Kft. felügyelő bizottsága 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja, a Kft 2014 évi gazdálkodásáról szóló beszámolót, valamint a gazdálkodás eredményéről szóló mérleget.

Határidő: azonnal  
Felelős: Fekete József ügyvezető igazgató

**Gyomaközzszolg Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2 /2015 (IV.03.) határozata:**

Gyomaközzszolg Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága 3 igen szavazattal egyhangúlag felmentvényt ad Fekete József ügyvezető részére és megállapítja, hogy a vezető tisztségviselő e tisztsége ellátása során előző évi munkáját a törvényi és társasági szerződésben foglalt elvárások szerint, a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegességét szem előtt tartva végezte.

Határidő: azonnal  
Felelős: Fekete József ügyvezető igazgató

**Gyomaközzszolg Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 3 /2015(IV.03.) határozata:**

Gyomaközzszolg Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága 3 igen szavazattal egyhangúlag a 119.549 e Ft nettó árbevétellel tervezett 2015 évi Üzleti tervet fogadta el.

Határidő: azonnal  
Felelős: Fekete József ügyvezető igazgató

**Gyomaközzszolg Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 4 /2015 (IV.03.) határozata:**

Gyomaközzszolg Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága 3 igen szavazattal egyhangúlag az Egyedi elbírálású támogatási pályázattal kapcsolatosan azt a döntést hozza, hogy az eredménytől függetlenül a pályázat hiánypótlását be kell adni.

Határidő: azonnal  
Felelős: Fekete József ügyvezető igazgató

**Gyomaközzszolg Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 5 /2015 (IV.03.) határozata:**

Gyomaközzszolg Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága 3 igen szavazattal egyhangúlag támogatja, hogy Gyomaendrőd Város Önkormányzat társaságainak szervezeti átalakulása során a gyepmesteri tevékenység a Kft tevékenységéből ki kerüljön és a települési folyékony hulladékgyűjtés a tevékenységek közé átkerüljön a Gyomaközzszolg Kft-hez.

Határidő: azonnal  
Felelős: Fekete József ügyvezető igazgató

**Gyomaközszolg Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 6 /2015 (IV.03.) határozata:**

Gyomaközszolg Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága javasolja, hogy a Gyomaendrőd Város Önkormányzat társaságainak szervezeti átalakulása kapcsán a JTX-091-es forgalmi rendszámú szippantós autó átadásra kerüljön a Gyomaközszolg Kft-hez, valamint, hogy a települési szilárd hulladékgyűjtéshez használt JBV-890 forgalmi rendszámú autó is átadásra kerüljön.

Határidő: azonnal  
Felelős: Fekete József ügyvezető igazgató

**Gyomaközszolg Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 7 /2015 (IV.03.) határozata:**

Gyomaközszolg Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága 3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja azt a javaslatot, hogy a Kft könyvelésével kapcsolatos feladatok ellátásával Molnárné Vajó Katalint bízta meg azzal a kikötéssel, hogy megbízási díja maximum bruttó 50.000 Ft/hó.

Határidő: azonnal  
Felelős: Fekete József ügyvezető igazgató

**Gyomaközszolg Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 8 /2015 (IV.03.) határozata:**

Gyomaközszolg Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága 3 igen szavazattal egyhangúlag hozzájárul ahhoz, hogy Fekete József ügyvezető igazgató megbízási díját a Gyomaközszolg Kft számfejtse és a Gyomaszolg Ipari Park Kft, valamint a Zöldpark Nonprofit Kft felé továbbszámlázza vezetői szolgáltatásként. Az átterhelés kezdő időpontja a tulajdonosi taggyűlés határozatától függ, és a Gyomaendrőd Város Önkormányzatának gazdasági társaságainak átszervezése után megbízási díjat újra kell tárgyalni.

Határidő: azonnal  
Felelős: Fekete József ügyvezető igazgató

## Határozatok

### **Gyomaközszolg Nonprofit Kft. Tgy 1 /2015 (IV.09) határozata:**

Gyomaközszolg Nonprofit Kft. taggyűlése egyhangúan elfogadja, a Kft 2014 évi gazdálkodásáról szóló beszámolót, valamint a gazdálkodás eredményéről szóló mérleget.

Határidő: azonnal  
Felelős: Fekete József ügyvezető igazgató

### **Gyomaközszolg Nonprofit Kft. Tgy 2 /2015 (IV.09) határozata:**

Gyomaközszolg Nonprofit Kft. taggyűlése egyhangúan megszavazza, hogy felmentvényt ad Fekete József ügyvezető részére és megállapítja, hogy a vezető tisztségviselő e tisztsége ellátása során előző évi munkáját a törvényi és társasági szerződésben foglalt elvárások szerint, a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegességét szem előtt tartva végezte.

Határidő: azonnal  
Felelős: Fekete József ügyvezető igazgató

### **Gyomaközszolg Nonprofit Kft. Tgy 3 /2015 (IV.09) határozata:**

Gyomaközszolg Nonprofit Kft. taggyűlése egyhangúan a 119.549 e Ft nettó árbevétellel tervezett 2015 évi Üzleti tervet fogadja el.

Határidő: azonnal  
Felelős: Fekete József ügyvezető igazgató

### **Gyomaközszolg Nonprofit Kft. Tgy 4 /2015 (IV.09) határozata:**

Gyomaközszolg Nonprofit Kft. taggyűlése egyhangúan megszavazza, hogy az Egyedi elbírálású támogatási pályázattal kapcsolatosan azt a döntést hozza, hogy annak eredményétől függetlenül a pályázat hiánypótlását be kell adni.

Határidő: azonnal  
Felelős: Fekete József ügyvezető igazgató

### **Gyomaközszolg Nonprofit Kft. Tgy 5 /2015 (IV.09) határozata:**

Gyomaközszolg Nonprofit Kft. taggyűlése egyhangúan támogatja, hogy a Gyomaendrőd Város Önkormányzat társaságainak szervezeti átalakulása során a gyepmesteri tevékenység a Kft tevékenységéből kikerüljön és a települési folyékony hulladékgyűjtés a tevékenységek közé átkerüljön a Gyomaközszolg Kft-hez.

Határidő: azonnal  
Felelős: Fekete József ügyvezető igazgató

### **Gyomaközszolg Nonprofit Kft. Tgy 6 /2015 (IV.09) határozata:**

Gyomaközszolg Nonprofit Kft. taggyűlése egyhangúan javasolja, hogy a Gyomaendrőd Város Önkormányzat társaságainak szervezeti átalakulása kapcsán a JTX-091-es forgalmi rendszámú szippantós autó valamint, a települési szilárd hulladékgyűjtéshez használt JBV-890 forgalmi rendszámú autó is átadásra kerüljön a Gyomaközszolg Kft-hez, melyeket térítésmentesen

fogad.

Határidő: azonnal  
Felelős: Fekete József ügyvezető igazgató

**Gyomaközzszolg Nonprofit Kft. Tgy 7 /2015 (IV.09) határozata:**

Gyomaközzszolg Nonprofit Kft. taggyűlése egyhangúan javasolja, hogy 2015.06.01.-től a Kft könyvvizsgálói tevékenysége egyszeri megbízási díjjal évvégi auditálással legyen teljesítve. A tevékenység elvégzéséhez folyamatos megbízást nem ad.

Határidő: azonnal  
Felelős: Fekete József ügyvezető igazgató

**Gyomaközzszolg Nonprofit Kft. Tgy 8 /2015 (IV.09) határozata:**

Gyomaközzszolg Nonprofit Kft. taggyűlése egyhangúan elfogadja azt a javaslatot, hogy a Kft könyvelésével kapcsolatban feladatok ellátásával Molnárné Vajó Katalint bízta meg azzal a kikötéssel, hogy megbízási díja maximum nettó 40.000 Ft/hó.

Határidő: azonnal  
Felelős: Fekete József ügyvezető igazgató

**Gyomaközzszolg Nonprofit Kft. Tgy 9 /2015 (IV.09) határozata:**

Gyomaközzszolg Nonprofit Kft. taggyűlése egyhangúan hozzájárul ahhoz, hogy Fekete József ügyvezető igazgató megbízási díját a Gyomaközzszolg Kft számfejtse és a Gyomaszolg Ipari Park Kft, valamint a Zöldpark Nonprofit Kft felé továbbszámlázza vezetői szolgáltatásként. Az átterhelés kezdő időpontja 2015.05.01. és a Gyomaendrőd Város Önkormányzatának gazdasági társaságainak átszervezése után megbízási díjat újra kell tárgyalni.

Határidő: azonnal  
Felelős: Fekete József ügyvezető igazgató

# **GYOMAKÖZSZOLG Nonprofit KFT**

**Gyomaendrőd, Ipartelep út 2.**

**E-mail: [ipgyomaszolg@internet-x.hu](mailto:ipgyomaszolg@internet-x.hu)**

**T/fax: 66/386-269**

## **2015. év üzleti terve**

## Tartalomjegyzék

- I. Vezetői összefoglaló
- II. A vállalkozás általános bemutatása
- III. Szolgáltatások
- IV. Marketing terv
- V. Működési terv és szervezeti felépítés
- VI. Pénzügyi terv

### I. Vezetői összefoglaló

A GYOMAKÖZSZOLG NONPROFIT KFT 2006 évben más gazdasági társaságból történő kiválással, a tulajdonos által meghatározott konkrét feladat ellátására szerveződött. A cég Gyomaendrőd város települési szilárd hulladékait hivatott szállítani a vevői lerakóhelyektől a hulladékot befogadó vállalkozás telepére. Működteti a hulladékudvart. **2015 májusától tervezi a települési folyékony hulladék gyűjtés, szállítás ellátását is.**

2012.02.01. napjától Dévaványa város önkormányzata (25%), 2012.04.01. napjától Hunya község önkormányzata (1%), 2012.07.01. napjától Örménykút község önkormányzata (1%), 2013.01.01. napjától Kétsoprony község önkormányzata (1%), 2013.05.01. napjától Kardos község önkormányzata (1%), 2013.12 hóban Csárdaszállás község 1% tulajdonrészt vásárolt a társaságban. Ennek megfelelően a kft többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társasággá alakult, megtartva alapfeladatát, úgy hogy az érintett helységekben is ellátja a települési szilárd kommunális hulladék begyűjtését és elszállítását a hulladékkezelő műben.

A vállalkozás, szolgáltatást nyújt egyrészt a tulajdonosi települések lakossága számára, másrészt az itt működő vállalkozások és intézmények számára azáltal, hogy a lakossági kommunális hulladékot és a vállalkozásoknál képződő szintén „kommunális jellegű” hulladékot a vevő lakóhelyéről vagy lerakóhelyéről a befogadó helyre szállítja. A cég a vevők adatairól, a szolgáltatások mennyiségéről, az időbeli természetes és pénzügyi teljesítéséről nyilvántartásokat vezet, számviteli könyvelést végez.

A jelzett célfeladat – a jogszabályban meghatározott normák alapján - a vállalkozás éves árbevételének minimum 90 % részesedését tartalmazhatja.

### II. A vállalkozás általános bemutatása

**A cég elnevezése:** Gyomaközzsolg Kommunális Közzszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

**A cég székhelye:** 5500 Gyomaendrőd, Ipartelep út 2.

**A cég jegyzett tőkéje:** 25.000.000 HUF  
A változás időpontja: 2013.11 hó

**A cég adószáma:** 13794602-2-04

A GYOMAKÖZSZOLG KFT tulajdonosai 2014 évben a tulajdoni hányad feltüntetésével:  
Gyomaendrőd Város Önkormányzata 70%  
Dévaványa Város Önkormányzata 25%  
Hunya község Önkormányzata 1%  
Örménykút község Önkormányzata 1%  
Kétsoprony község Önkormányzata 1 %  
Kardos község Önkormányzata 1%  
Csárdaszállás község Önkormányzata 1%.

A **vállalkozás célja** a települések lakosságának és intézményeinek, továbbá a vállalkozások számára a tevékenységi körnek megfelelő szolgáltatás biztosítása. A GT. eszköz állományának jelzett feladat ellátáshoz való újratermelése, az alkalmazotti állomány számára munkahely megtartása, a munkafeltételek újratermelése és permanens korszerűsítése.

A GT - a tulajdonos által meghatározott feladatkörnek megfelelően - az árbevételének legalább 90 % mértékéig a város települési szilárd hulladékai szállításával foglalkozhat. Maximum 10 % mértékig folytathat más - cégbíróság által jóváhagyott (TEAOR szám szerint legalizált) – gazdasági tevékenységet.

### **III. Szolgáltatások**

A GT a feladatköre alapján az alábbi szolgáltatásokat biztosítja:

- települési szilárd és elkülönített gyűjtött hulladék szállítása a város lakosai részére,
- települési szilárd hulladék szállítása a város vállalkozói, intézményei részére,
- közterületekre kihelyezett hulladék tárolók ürítése és szállítása,
- lakossági hulladék udvar üzemeltetése,
- **települési folyékony hulladék gyűjtés, szállítás 2015. 05 hótól.**

A szolgáltatások mennyiségére és minőségére vonatkozó fő paramétereket a tulajdonos Önkormányzatok Képviselő Testületei, míg annak egységáraitra vonatkozó fő paramétereket a Hulladéktörvény határozza meg.

### **IV. Marketing terv**

A GT - a lakossági hulladék szállítási tevékenységre vonatkozó a cégalapítás jellege és a helyi önkormányzatoknak a szilárd hulladékgazdálkodásra vonatkozó rendelete által - monopol helyzetbe került. Ezzel együtt „nonprofit” jelleggel működik tekintve, hogy egyrészt a feladat fő paramétereit a tulajdonos határozza meg.

**Cél:**

- a lakosságnak a szolgáltatás igénybevételére történő figyelem felhívása,
- a városban elhelyezett szelektív hulladék-gyűjtőhelyek rendeltetésszerű használata,
- illegális hulladéklerakások mellőzése, a lakossági szolgáltatás igénybevétele által,
- egyedi (alkalmi) hulladékszállítási feladatok vállalásának ismertetése.

### **V. Működési terv és szervezeti felépítés**

A gazdasági társaság irányítását az ügyvezető igazgató végzi. Az önkormányzat (tulajdonosok) a társaság ellenőrzésére, felügyeletére 3 tagú felügyelő bizottságot delegált. Az ügyvezető határozza meg és szabályozza a szervezetre vonatkozóan a:

- munkamegosztást,
- hatáskör megosztást,
- koordinációt és
- szervezeti felépítés.

A munkamegosztási rend alapján az ügyvezető 2 munkaterületet irányít:

- szállítás- anyagmozgatás,
- könyvelés- ügyvitel – pénztár,



A munkaszervezet teljes létszáma 28 fő, mely magában foglalja az alábbiakban taglalt szervezeti séma szerinti tevékenységeket. Az üzleti terv költség elemei ennek megfelelően lettek tervezve.

A kialakított koordinációs rendszer alapján az ügyvezető aktuálisan értekezleteket tart, amelyeken beszámoltatja az irányítókat majd a sajtót, valamint a lakosság és a tulajdonosok által jelzett esetleges problémákról tájékoztatást ad. Intézkedik a valós problémák megoldásáról. A feladatok ellátásánál alapvetően az írásbeli koordinációs rendszer működik (teljesítmények dokumentálása „vonalkód rendszerrel”, költségvetés, pénzügyi- számviteli bizonylatok, elektronikus archívumok stb.).

A szolgáltatás végzése Gyomaendrőd város, Dévaványa város, Hunya község, Örménykút község, Kardos község, Csárdaszállás község és Kétsoprony község területén történik. A szolgáltatás igénybevevői névjegyzékét, a releváns adatokat a jelzett feladatra készített számítógépes célprogram segítségével vezetjük. A program biztosítja a szolgáltatási teljesítmények ellenértékeinek számlázási lehetőségét, a követelések vevőnkénti vezetését és nyilvántartását. A feladatellátáshoz szükséges hulladékszállító járművek a GT tulajdona. A járműveket a telephelyén tárolja, műszaki állapotukat naponként ellenőrzi, gondoskodik a gépek felújításáról, műszaki vizsgáztatásáról, üzemanyaggal történő ellátásáról. A gépkocsivezetők és a rakodó személyzet munkaképes állapotát a szállítási és anyagmozgatási munkavezető naponként ellenőrzi. A hulladékot a szolgáltató a szolgáltatás vevőitől begyűjti, majd a legálisan működő befogadó helyre szállítja.

A települések területét - a szolgáltatás biztosítása időbeli elhatárolása végett - ellátási körzetekre osztottuk. Egy- egy körzetben a szolgáltatás elvégzése a munkahét egy-egy napjához kötődik, ily módon a teljesítmények (körzeti teljesítések) egy részének mérése és ellenőrzése, áttekintése egyszerűsödik. A teljesítmények teljes kiértékelése az operátor által vezetett ürités-számok, továbbá a hulladékot befogadó cég által bizonylatolt hulladéktömeg összevetése alapján történik.

**A tervezett települési folyékony hulladék gyűjtés, szállítási tevékenységet 1 fő alkalmazott látja el, aki egyrészt begyűjti és a szennyvíztelephelyre szállítja a megrendelt lakossági és közületi folyékony hulladékot.**

A munkamegosztási rend és a működési igény alapján a gazdasági társaság szervezeti felépítése az alábbi séma szerint alakult.

#### Ügyvezető igazgató

##### Ügyvitel - pénztár

szolgáltatás irányító  
könyvelés  
ügyviteli alkalmazott  
pénztárosok  
díjbeszedők, ügyfélszolgálat

##### Szállítás- anyagmozgatási

szállításvezető  
gépkocsivezetők  
rakodók  
válogatók

A GT a címben meghatározott telephelyen működik. A kerítéssel határolt őrzött telephelyen rendelkezésre állnak a működéshez szükséges tárgyi feltételek. A személyzetnek megfelelő szociális helyiségekkel való ellátottsága 2009.06.01 -től egy korszerű bérleményi épület igénybevételeivel maradéktalanul megoldódik.

## VI. Pénzügyi terv

A pénzügyi tervet, az alkalmazott egységárakat – a vállalkozásokra és magán személyekre - a mellékelt kalkulációk tartalmazzák. Az árképzés a jogszabályi előírásoknak megfelel, a lakosság és a közületi ügyfelek egyedi szerződés megkötése után fizetik. Betervezésre kerültek egyéb bevételeként azok az összegek, amelyeket nem tartalmaz a lakos által fizetendő ár, és szükséges többletforrás az Önkormányzatoktól.

A jelenlegi törvényi szabályozások szerint a rezi csökkentett ár 2015.06.30-ig van befagyasztva, de már ismert tény, hogy ebben az évben sem változik a szolgáltatási ár, ezért a tervezett árbevételben teljes évre ezzel számolunk.

Az értékesítés árbevételébe az előző évhez képest a házhoz menő szelektív hulladék értékesítése és NHI támogatását mintegy 2,5 M Ft-tal tervezzük, a jelenleg ismert mennyiségi adatok alapján.

2015.01.01-től a szelektív gyűjtésből adódóan 3 fős személyzet került átvételre, és beterveztünk 3 főt a szelektív hulladék válogatására, valamint 1 főt a települési folyékony hulladék gyűjtés, szállításra. Ebből adódóan a személyi jellegű költség nőtt, ezzel arányosan csökkent az anyagjellegű költség. Ezen kívül az ügyvezető megbízási díja is tervezve van az üzleti tervben. A transzfer költségek ennek megfelelően alakulnak. Többlet költség vonzatot nem eredményez a korábbiakhoz, adminisztratív intézkedés.

Az egyéb bevételek soron szereplő önkormányzati támogatás mértéke 36,9 M Ft, mely magában foglalja a lerakó felé teljesítendő kötelezettségeket, a teljes szolgáltatási területen elvégzendő házhoz menő szelektív gyűjtéshez kapcsolódó személyi és tárgyi többlet költségeket (1 autó, 3 fő), továbbá a szelektív hulladék feldolgozásához, válogatásához és értékesítéséhez kötődő költségeket.

Az önkormányzati támogatási igényből jelenleg a velük megkötött írásos megállapodás alapján havi bontásban 20,6 M Ft kifizetésre kerül. A támogatás vonatkozásában történt egyezség szerint ez év második felében felül kell vizsgálni a támogatások teljesítését és a fennmaradó rész vonatkozásában intézkedni szükséges.

A Felügyelő Bizottság által elfogadott, javasolt üzleti tervben tevékenységként már szerepel a települési folyékony hulladék gyűjtés, szállítás bevételei, költségei. E tevékenységből származó nyereség lehetőséget ad arra, hogy csökkenjen a tulajdonosoktól igényelt támogatás összege, és a határidőn túli tartozások fedezetére értékvesztés is képezhető.

Üzleti terv 2015

A tétel megnevezése	
Értékesítés nettó árbevétele	119549
Egyéb bevételek	36900
Anyagijellegű ráfordítások	93700
Személyi jellegű ráfordítások	54340
Értécsökkenési leírás	4870
Egyéb ráfordítások	3600
<b>ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE</b>	<b>-61</b>
Pénzügyi műveletek bevételei	112
Pénzügyi műveletek ráfordításai	
<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE</b>	<b>112</b>
<b>SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY</b>	<b>51</b>
Rendkívüli bevételek	22
<b>RENDKÍVÜLI EREDMÉNY</b>	<b>22</b>
<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY</b>	<b>73</b>
Adófizetési kötelezettség	
<b>ADÓZOTT EREDMÉNY</b>	<b>73</b>
<b>MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY</b>	<b>73</b>

Gyomaendrőd, 2015.04.03.

Fekete József  
ügyvezető

<b>ELŐTERJESZTÉS</b>
----------------------

**A Képviselő-testület  
2015. április 29-i ülésére**

**Tárgy:** Fekete József ügyvezető megbízási díja  
**Készítette:** Csényi István  
**Előterjesztő:** Petényi Szilárdné polgármester  
**Véleményező bizottság:** Ügyrendi Bizottság

**Tisztelt Képviselő- Testület!**

A Gyomaszolg Ipari Park Kft és Gyomaközszolg Nonprofit Kft között a tulajdonosnak jóvá kell hagyni a transzfer árat. A 2015.04.09-én tartott taggyűlés 9/2015 határozata alapján a Gyomaközszolg Kft tulajdonosai hozzájárultak ahhoz, hogy Fekete József ügyvezető igazgató megbízási díját a Gyomaközszolg Kft számfejtse, és vezetői szolgáltatási díjként 3 órát a Gyomaszolg Ipari Park Kft-nek 1 órát a Zöldpark Kft-nek tovább számlázzon.

**Gyomaközszolg Nonprofit Kft számlázza:**

Gyomaszolg Ipari Park Kft-nek: vezetői szolgáltatás: **nettó 243.344 Ft /hó**

Zöldpark Gyomaendrőd Nonprofit Kft-nek: vezetői szolgáltatás: **nettó: 71.572 Ft/hó**

A transzfer szerződés egyéb tételei változatlanok.

**Gyomaszolg Ipari Park Kft számlázza továbbra is:**

Iroda, pénztár, ügyfélváró bérleti díja, pénzőrzés:	nettó:	72.204 Ft /hó
Szociális épület, fekete-fehér öltöző, zuhanyzó:	nettó:	68.138 Ft /hó

Hunya Község Önkormányzata 1% tulajdonrészrel rendelkezik a Gyomaközszolg Kft-ben. Ennek megfelelően az előterjesztésben részletezett transzferárak alkalmazásához, mint tulajdonosnak hozzá kell járulni az önkormányzatnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, a transzferárak jóváhagyására.

**Döntési javaslat**

"Transzferárak jóváhagyása"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **település üzemeltetés**

A Képviselő-testület a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Hunya Község Önkormányzata, mint a Gyomaközszolg Kft. résztulajdonosa a társaság 9/2015 határozata alapján hozzájárul ahhoz, hogy Fekete József ügyvezető igazgató megbízási díját a Gyomaközszolg Kft számfejtse, és vezetői szolgáltatási díjként 3 órát a Gyomaszolg Ipari Park Kft-nek 1 órát a Zöldpark Kft-nek tovább számlázzon az alábbi transzferárakat alkalmazva.

**Gyomaközszolg Nonprofit Kft számlázza:**

1. Gyomaszolg Ipari Park Kft-nek: vezetői szolgáltatás: **nettó 243.344 Ft /hó.**

2. Zöldpark Gyomaendrőd Nonprofit Kft-nek: vezetői szolgáltatás: **nettó: 71.572 Ft/hó.**

A transzfer szerződés egyéb tételei változatlanok.

*Határidők, felelősök:*

Határidő: **2015. 04. 29.**

Felelős: **Petényi Szilárdné**





5500 Gyomaendrőd, Ipartelep út 2

**Hunya Község Önkormányzat**

**Képviselő - Testülete**

**Hunya**

**Tisztelt Képviselő- Testület!**

A Gyomaszolg Ipari Park Kft és Gyomaközszolg Nonprofit Kft között a tulajdonosnak jóvá kell hagyni a transzfer árat. A 2015.04.09-én tartott taggyűlés 9/2015 határozata alapján a Gyomaközszolg Kft tulajdonosai hozzájárultak ahhoz, hogy Fekete József ügyvezető igazgató megbízási díját a Gyomaközszolg Kft számfejtse, és vezetői szolgáltatási díjként 3 órát a Gyomaszolg Ipari Park Kft-nek 1 órát a Zöldpark Kft-nek tovább számlázzon.

**Gyomaközszolg Nonprofit Kft számlázza:**

Gyomaszolg Ipari Park Kft-nek: vezetői szolgáltatás: **nettó 243.344 Ft /hó**

Zöldpark Gyomaendrőd Nonprofit Kft-nek: vezetői szolgáltatás: **nettó: 71.572 Ft/hó**

**A transzfer szerződés egyéb tételei változatlanok.**

**Gyomaszolg Ipari Park Kft számlázza továbbra is:**

Iroda, pénztár, ügyfélváró bérleti díja, pénzőrzés:	nettó:	72.204 Ft /hó
Szociális épület, fekete-fehér öltöző, zuhanyzó:	nettó:	68.138 Ft /hó

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, a transzferárak jóváhagyására!

Gyomaendrőd. 2015-04-16

Tisztelettel:

Fekete József

ügyvezető

**ELŐTERJESZTÉS****A Képviselő-testület  
2015. április 29-i ülésére**

**Tárgy:** Színfolt Mazsorett Csoport kérelme  
**Készítette:** Hanyecz Adrienn  
**Előterjesztő:** Petényi Szilárdné polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Színfolt Mazsorett Csoport kérelmet nyújtott be az Önkormányzathoz, hogy részükre támogatást nyújtson. A Csoport több alkalommal színesítette már a Község programjait, 2015-ben is lesz fellépésük Hunyán. A támogatást ruhaanyag vásárlására szeretnék fordítani. A Csoport kérelmét az előterjesztéshez melléeltük.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, a döntési javaslat elfogadására.

**Döntési javaslat**

"Színfolt Mazsorett Csoport kérelme"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **költségvetés**

A Képviselő-testület a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Hunya Község Önkormányzata a Színfolt Mazsorett Csoport részére .....,-Ft azaz .....,-Ft összegű támogatást nyújt a 2014. évi szabad maradvány terhére. A Képviselő-testület utasítja a Polgármestert a támogatási szerződés megkötésére.

*Határidők, felelősök:*

Határidő: **azonnal**

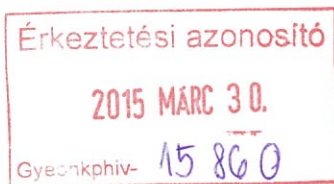
Tisztelt Képviselő - Testület! Tisztelt Polgármester Asszony!

Azzal a kéréssel fordulok Hunya község Önkormányzatához, hogy a gyomaendrődi Színfolt Mazsorett Csoport részére legyenek szívesek anyagi támogatást juttatni. Indokaim a következők: eddig is több alkalommal színesítettük műsorunkkal a település kulturális életét. Az idei évben is fellépünk Önöknél vagy a Falunapon vagy az őszi összejövetelükön. Ruhaanyag vásárlásra szeretnénk a támogatást kérni.

Bízva kedvező elbírálásukban további sikeres és jó munkát kívánunk a Testület minden tagjának.

Kulturális egyesület, Színfolt Mazsorett Csoport bankszámla száma:  
K&H Bank : 10402245-50526657-80551009

Gyomaendrőd, 2015. március 30.



Tisztelettel, Hunya Jolán  
Színfolt vezetője

