

8/2020

JEGYZŐKÖNYV

Készült Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. szeptember 30-i nyílt üléséről, a Községháza üléstermében.

Megjelent

képviselők: Hegedűs Roland polgármester, Kiszely Imre alpolgármester, Pintér László, Szopkó Rudolfné önkormányzati képviselő

Tanácskozási

joggal jelen van: Pap-Szabó Katalin jegyző

Meghívottak:

Balogh Rita kirendeltség vezető
Mádai Éva tervező

Jegyzőkönyv

vezető: Zsögön Renáta

Ülés időtartama: 13:30-14:15

Hegedűs Roland polgármester köszöntötte a képviselő-testület tagjait, jegyző nőt, a meghívottakat, és valamennyi jelenlévőt. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, az 5 fős testületből jelen van 4 fő. Kulik Edit Irén képviselő igazoltan van távol.

Jegyzőkönyv hitelesítőnek javasolta Szopkó Rudolfné képviselőt kijelölni. Kérte a képviselő-testületet a javaslat elfogadására.

Felkérte a képviselőket szavazzanak a jegyzőkönyv hitelesítő kijelöléséről.

Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 4 fő.

A képviselő-testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Hunya Község Képviselő-testülete
54/2020. (IX.30.) Hunya Kt. határozata**

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jegyzőkönyv hitelesítésére Szopkó Rudolfné képviselőt jelöli ki.

Határidő: azonnal

Hegedüs Roland polgármester javasolta, hogy a napirendi pontokat a kiküldött meghívó szerinti sorrendben fogadják el.

Megkérdezte, hogy van-e napirendre vonatkozó kérdés, javaslat.

Hozzászólás nem volt, így felkérte a képviselőket, hogy hozzák meg döntésüket.

Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 4 fő.

A képviselő-testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete
55/2020. (IX.30.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1. A 2020. évi költségvetésről szóló rendelet II. módosítása
2. Az 51/2020. (VII.26.) Képviselő-testületi határozat módosítása
3. Hunyai, Csárdaszállási, Gyomaendrődi Önkormányzati Tűzoltóság támogatási kérelme
4. Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi pályázati fordulójához és a pályázatok kiírása
5. Általános iskolai körzethatárok véleményezése
6. Bejelentések

Határidő: azonnal

Hegedüs Roland polgármester felkérte Mádai Éva tervezőt, hogy a napirendi pontok tárgyalása előtt, adjon tájékoztatást a belvizes projekt terveivel kapcsolatosan.

Mádai Éva tervező tájékoztatást adott a TOP-2.1.3-16-BS1-2019-00033 azonosítószámú, „A Hunya község belterületi belvízvédelmi rendszerének működőképessé tétele” című projekt kapcsán az eddig elkészült műszaki tervekről.

A tájékoztatás után képviselői kérdések hangoztak el.

Hegedüs Roland polgármester egyéb kérdés hiányában megköszönte tájékoztatását.

1. Napirendi pont

A 2020. évi költségvetésről szóló rendelet II. módosítása

Írásos előterjesztés csatolva Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján

Hegedüs Roland polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése a napirendi ponttal kapcsolatban.

Hozzászólás hiányában javasolta a képviselőknek a rendelet módosításának elfogadását. Felhívta a képviselők figyelmét, hogy a rendelet megalkotásához minősített többségű szavazat szükséges.

Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlevő testületi tagok száma: 4 fő.
A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2020.(X.1.) önkormányzati rendelet

Hunya Község Önkormányzatának 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (II.13.) önkormányzati rendelet II. módosításáról

Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Hunya Község Önkormányzatának 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 1. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. § Hunya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: önkormányzat) az önkormányzat 2020. évi költségvetésének

a) bevételi főösszegét 144.503 ezer forintban,

b) kiadási főösszegét 144.503 ezer forintban

állapítja meg az 1. mellékletben részletezettek szerint.”

2. § Az Ör. 2. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § Az 1. § a) pontjában meghatározott bevételi fő összegén belül

a) a működési bevételek előirányzataként 87.302 ezer forintot,

b) a finanszírozási bevételek előirányzataként 57.201 ezer forintot

állapít meg a 2. mellékletben részletezettek szerint.”

3. § Az Ör. 4. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § (1) Az 1. § b) pontjában meghatározott kiadási fő összegén belül az Önkormányzat működési kiadásainak előirányzata 108.988 ezer forint.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott kiadási előirányzatból:

a) személyi juttatás 29.468 ezer forint,

b) munkaadót terhelő járulék 4.992 ezer forint,

c) dologi kiadás 58.040 ezer forint,

d) működési célú támogatásértékű kiadás 7.265 ezer forint,

e) ellátottak pénzbeli juttatása 1.900 ezer forint,

f) működési célú tartalék 7.323 ezer forint,

a 4. melléklet szerint.”

4. § Az Ör. 6. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„6.§ Az (1) Az Önkormányzat felhalmozási kiadásainak előirányzata 35.222 ezer forint.
(2) Az (1) bekezdésben meghatározott előirányzatról:
a) beruházási kiadása 3.029 ezer forint
b) beruházási kiadása 1.300 ezer forint
a 6. mellékletben részletezettek szerint.”

5. § Az Ör. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

6. § Az Ör. 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

7. § Az Ör. 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

8. § Az Ör. 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

9. § Az Ör. 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

10. § Az Ör. 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

11. § Ez az önkormányzati rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Hegedüs Roland
polgármester

Pap-Szabó Katalin
jegyző

E rendelet 2020. október 1. napján a helyben szokásos módon kihirdetésre került.

Hunya, 2020. október 1.

Pap-Szabó Katalin
jegyző

1. melléklet a 5/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelethez

2020. évi mérleg

adatok ezer forintban

	A	B	C
	Megnevezés	2020. terv	2020. II. mód.ei.
1	Intézményi működési bevétel	16 991	16 991
2	Működési célú támogatás, kölcsön államháztartáson belülről	36 602	35 339
3	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0
4	Közhatalmi bevételek	33 050	33 050

5	Önkormányzat működési költségvetésének támogatása	0	1 922
6	Működési bevétel összesen	86 643	87 302
7	Felhalmozási bevétel, tárgyi eszköz értékesítés	0	0
8	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0	0
9	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0
10	Felhalmozási bevételek összesen	0	0
11	Finanszírozási bevétel-működési célú	4 848	22 443
12	Finanszírozási bevétel-felhalmozási célú	34 758	34 758
13	Finanszírozási bevétel összesen	39 606	57 201
14	Tárgyévi bevételek összesen	126 249	144 503
15	Személyi juttatás	29 120	29 468
16	Munkaadókat terhelő járulék	4 987	4 992
17	Dologi kiadás	48 219	58 040
18	Működési célú támogatásértékű kiadás	6 925	6 925
19	Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	340	340
20	Működési célú tartalék	0	7 323
21	Ellátottak pénzbeli juttatása	1 900	1 900
22	Működési kiadás összesen	91 491	108 988
23	Felújítás	32 193	31 812
24	Beruházás	1 300	2 355
25	Felhalmozási kiadás összesen	33 493	34 167
26	Elvonások és befizetések	1 192	1 274
27	Finanszírozási kiadások	73	74
28	Tárgyévi kiadás összesen	126 249	144 503

2. melléklet a 5/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelethez

Bevételi források 2020. évben

adatok ezer forintban

	A	B	C
	Megnevezés	2020. terv	2020. II. mód.ei.
1	Saját bevétel	16 991	16 991
2	Működési célú támogatás, kölcsön államháztartáson belülről	36 602	35 339
3	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0
4	Közhatalmi bevételek	33 050	33 050
5	Önkormányzat működési költségvetési támogatása	0	1 922
6	Működési bevétel összesen	86 643	87 302
7	Felhalmozási bevétel, tárgyi eszköz értékesítés	0	0
8	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0	0
9	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz visszatérítés államháztartáson kívülről	0	0
10	Felhalmozási bevételek összesen	0	0
11	Költségvetési bevételek	86 643	87 302
12	Finanszírozási bevétel-működési célú	4 848	22 443
13	Finanszírozási bevétel-felhalmozási célú	34 758	34 758
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	0	0
15	Tárgyévi bevételek összesen	126 249	144 503

2020. évi bevételek részletezése

adatok ezer forintban

	A	B	C
	Megnevezés	2020. terv	2020. II. mód.ei.
1	Készletértékesítés ellenértéke	40	40
2	Szolgáltatások ellenértéke	480	480
3	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2725	2725
4	Tulajdonosi bevételek, kapott osztalék	3450	3450
5	Étkeztetés	7500	7500
6	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2771	2771
7	Kamatbevételek, egyéb működési bevételek, ÁFA visszaigénylés	25	25
8	Saját bevétel összesen:	16 991	16 991
9	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	0	69
10	Zöldterület gazdálkodás támogatása	2 530	2 530
11	Közvilágítás támogatása	2 341	4 192
12	Köztemető fenntartás támogatása	500	500
13	Közutak fenntartásának támogatása	1823	1823
14	Beszámítás összege	-12 627	-12 627
15	Lakott külterülettel kapcsolatos támogatás	82	82
16	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	3 500	3 500
17	Központosított működési célú támogatás-lakott külterület	0	0
18	Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése	0	0
19	Hozzájárulás a pénzügyi szociális ellátásokhoz	0	0
20	Falugondnoki szolgáltatás	0	0
21	Kulturális feladatok támogatása - Könyvtár	1 800	1 800
22	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0
23	Szerkezetátalakítási tartalékból nyújtott támogatás	0	0
24	Rászoruló gyermek szünidei étkeztetés támogatása	51	51
25	Elszámolásból származó bevételek	0	2
26	Önkormányzat működési költségvetésének támogatása	0	1 922
27	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	36 602	35 339
28	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	36 602	37 261
29	Vállalkozásoktól átvett pénzeszköz	0	0
30	Magánszemélytől átvett pénzeszköz	0	0
31	Egyéb működési célú kölcsön visszafizetése	0	0
32	Működési célú átvett pénzeszköz visszatérülés összesen	0	0
33	Igazgatási szolgáltatási díj	0	0
34	Iparűzési adó	25000	25000
35	Építményadó	0	0
36	Magánszemélyek kommunális adója	4500	4500
37	Pótlékok, bírságok bevétele	50	50
38	Gépjármű adó	3500	3500
39	Különféle bírságok	0	0
40	Önkormányzati lakások lakbérbevétele	0	0
41	Mezőőri járulék bevétele	0	0
42	Közhatalmi bevételek összesen	33 050	33 050
43	Tárgyi eszközök immateriális javak értékesítése ,részesedések megszűnése	0	0

44	Önkormányzati lakások, egyéb helyiségek értékesítése	0	0
45	Pénzügyi befektetések bevételei	0	0
46	Koncesszióból származó bevételek	0	0
47	Felhalmozási bevétel, tárgyi eszköz értékesítés összesen	0	0
48	Felhalmozási célú támogatás, kölcsön államháztartáson belülről	0	0
49	Felhalmozási célú támogatás, kölcsön bevétele	0	0
50	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről összesen	0	0
51	Felhalmozási átvett pénzeszköz visszatérítés államháztartáson kívülről	0	0
52	Lakáskölcsön visszafizetés	0	0
53	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	0	0
54	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása	0	0
55	Központosított felhalmozási célú támogatás	0	0
56	Szerkezetátalakítási tartalékból nyújtott támogatás	0	0
57	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása összesen	0	0
58	Felhalmozási bevételek összesen	0	0
59	Költségvetési bevételek összesen	86 643	87 302

4. melléklet a 5/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelethez

2020. évi kiadások

adatok ezer forintban

	A	B	C
	Megnevezés	2020. terv	2020. II. mód.ei.
1	Személyi juttatás	29 120	29 468
2	Munkaadókat terhelő járulék	4 987	4 992
3	Dologi kiadás	48 219	58 040
4	Működési célú támogatásértékű kiadás	6 925	6 925
5	Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	340	340
6	Működési célú tartalék	0	7 323
7	Ellátottak pénzbeli juttatása	1 900	1 900
8	Működési kiadás összesen	91 491	108 988
9	Felújítás	32 193	31 812
10	Beruházás	1 300	2 355
11	Felhalmozási kiadás összesen	33 493	34 167
12	Elvonások és befizetések	1 192	1 274
13	Finanszírozási kiadások	73	74
14	Tárgyévi kiadás összesen	126 249	144 503

5.melléklet a 5/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelethez

2020. évi kiadások kormányzati funkció szerinti bontásban

adatok ezer forintban

	A	B	C	D
	Kormányzati funkció	Megnevezés	2020. terv	2020. II. mód.ei.

1	051030	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása		
2		Személyi juttatás	0	0
3		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
4		Dologi kiadás	1200	1200
5		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0
6		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	40	40
7		Működési célú tartalék	0	0
8		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
9		Működési kiadás összesen	1 240	1 240
10	063020	Víztermelés-, kezelés, ellátás		
11		Személyi juttatás	0	0
12		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
13		Dologi kiadás	100	534
14		Működési célú támogatásértékű kiadás belülre	20	20
15		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
16		Elvonások és befizetések	0	0
17		Működési célú tartalék	0	0
18		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
19		Működési kiadás összesen	120	554
20	045160	Közutak üzemeltetése, fenntartása		
21		Személyi juttatás	0	0
22		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
23		Dologi kiadás	0	0
24		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
25		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
26		Működési célú tartalék	0	0
27		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
28		Működési kiadás összesen	0	0
29	066010	Zöldterület kezelés(parkgondozás)		
30		Személyi juttatás	665	665
31		Munkaadókat terhelő járulék	123	123
32		Dologi kiadás	200	200
33		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
34		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
35		Működési célú tartalék	0	0
36		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
37		Működési kiadás összesen	988	988
38	011130	Önkormányzatok jogalkotó és általános igazgatási tevékenység		
39		Személyi juttatás	6 312	6 312
40		Munkaadókat terhelő járulék	1 015	1 015
41		Dologi kiadás	0	0
42		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
43		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
44		Működési célú tartalék	0	0
45		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
46		Működési kiadás összesen	7 327	7 327
47	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek		
48		Személyi juttatás	0	0
49		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
50		Dologi kiadás	0	0

51		Működési célú támogatásértékű kiadás	50	50
52		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
53		Működési célú tartalék	0	0
54		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
55		Működési kiadás összesen	50	50
56	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram		
57		Személyi juttatás	8 650	8 650
58		Munkaadókat terhelő járulék	1 644	1 644
59		Dologi kiadás	719	719
60		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
61		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
62		Működési célú tartalék	0	0
63		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
64		Működési kiadás összesen	11 013	11 013
65	064010	Közvilágítás		
66		Személyi juttatás	0	0
67		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
68		Dologi kiadás	2 900	2 900
69		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
70		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
71		Működési célú tartalék	0	0
72		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
73		Működési kiadás összesen	2 900	2 900
74	066020	Községgazdálkodás		
75		Személyi juttatás	30	30
76		Munkaadókat terhelő járulék	5	5
77		Dologi kiadás	9348	9539
78		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	6447	6447
79		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
80		Működési célú tartalék	0	7 323
81		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
82		Működési kiadás összesen	15 830	23 344
83	107051	Szociális étkeztetés		
84		Személyi juttatás	6 634	6 663
85		Munkaadókat terhelő járulék	1 196	1 201
86		Dologi kiadás	8 500	8 500
87		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
88		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
89		Működési célú tartalék	0	0
90		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
91		Működési kiadás összesen	16 330	16 364
92	013350	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás		
93		Személyi juttatás	0	0
94		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
95		Dologi kiadás	300	300
96		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
97		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
98		Működési célú tartalék	0	0

99		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
100		Működési kiadás összesen	300	300
101	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai		
102		Személyi juttatás	0	0
103		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
104		Dologi kiadás	100	100
105		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
106		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
107		Működési célú tartalék	0	0
108		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
109		Működési kiadás összesen	100	100
110	092120	Köznevelési intézmény 5-8.évfolyamos tanulók nevelési, oktatási működés feladatai		
111		Személyi juttatás	0	0
112		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
113		Dologi kiadás	2 000	2 000
114		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
115		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
116		Működési célú tartalék	0	0
117		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
118		Működési kiadás összesen	2 000	2 000
119	107060	Egyéb szociális pénzbeli ellátások, támogatások		
120		Személyi juttatás	0	0
121		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
122		Dologi kiadás	0	
123		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	
124		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
125		Működési célú tartalék	0	0
126		Ellátottak pénzbeli juttatása	1 800	1 800
127		Működési kiadás összesen	1 800	1 800
128	103010	Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátása		
129		Személyi juttatás	0	0
130		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
131		Dologi kiadás	0	0
132		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
133		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
134		Működési célú tartalék	0	0
135		Ellátottak pénzbeli juttatása	100	100
136		Működési kiadás összesen	100	100
137	047410	Ár- és belvízvédelem		
138		Személyi juttatás	0	0
139		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
140		Dologi kiadás	50	50
141		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
142		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
143		Működési célú tartalék	0	0
144		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
145		Működési kiadás összesen	50	50
146	072111	Háziorvosi alapellátás		
147		Személyi juttatás	4 610	4 929
148		Munkaadókat terhelő járulék	771	771
149		Dologi kiadás	13	22 977

			781	
150		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
151		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
152		Működési célú tartalék	0	0
153		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
154		Működési kiadás összesen	19 162	28 677
155	072311	Fogorvosi alapellátás		
156		Személyi juttatás	0	0
157		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
158		Dologi kiadás	1 838	1 838
159		Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0
160		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
161		Működési célú tartalék	0	0
162		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
163		Működési kiadás összesen	1 838	1 838
164	074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás		
165		Személyi juttatás	0	0
166		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
167		Dologi kiadás	300	300
168		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0
169		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
170		Működési célú tartalék	0	0
171		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
172		Működési kiadás összesen	300	300
173	102031	Idősek nappali ellátása		
174		Személyi juttatás	0	0
175		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
176		Dologi kiadás	400	400
177		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0
178		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
179		Működési célú tartalék	0	0
180		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
181		Működési kiadás összesen	400	400
182	084031	Civil szervezetek működési támogatása		
183		Személyi juttatás	0	0
184		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
185		Dologi kiadás	0	0
186		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0
187		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	300	300
188		Működési célú tartalék	0	0
189		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
190		Működési kiadás összesen	300	300
191	041233	Huzamosabb idejű közfoglalkoztatás		
192		Személyi juttatás	734	734
193		Munkaadókat terhelő járulék	129	129
194		Dologi kiadás	0	0
195		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0

196		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
197		Működési célú tartalék	0	0
198		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
199		Működési kiadás összesen	863	863
200	082044	Könyvtári szolgáltatások		
201		Személyi juttatás	0	0
202		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
203		Dologi kiadás	100	100
204		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0
205		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
206		Működési célú tartalék	0	0
207		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
208		Működési kiadás összesen	100	100
209	082092	Közművelődés-hagyományos közösségi, kulturális értékek gondozása		
210		Személyi juttatás	0	0
211		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
212		Dologi kiadás	5 000	5 000
213		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0
214		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
215		Működési célú tartalék	0	0
216		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
217		Működési kiadás összesen	5 000	5 000
218	013320	Köztisztviselők fenntartása és működtetése		
219		Személyi juttatás	0	0
220		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
221		Dologi kiadás	300	300
222		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0
223		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
224		Működési célú tartalék	0	0
225		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
226		Működési kiadás összesen	300	300
227	081030	Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése		
228		Személyi juttatás	0	0
229		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
230		Dologi kiadás	400	400
231		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0
232		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0
233		Működési célú tartalék	0	0
234		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
235		Működési kiadás összesen	400	400
236	104043	Család és Gyermejjóléti Központ		
237		Személyi juttatás	0	0
238		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
239		Dologi kiadás	0	0
240		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	47	47
241		Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre	0	0

242		Működési célú tartalék	0	0
243		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
244		Működési kiadás összesen	47	47
245	104042	Család és Gyermejköltségi Szolgálat		
246		Személyi juttatás	0	0
247		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
248		Dologi kiadás	0	0
249		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	361	361
250		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
251		Működési célú tartalék	0	0
252		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
253		Működési kiadás összesen	361	361
254	104051	Gyermekegészségügyi pénzbeli és természetbeni ellátások		
255		Személyi juttatás	0	0
256		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
257		Dologi kiadás	0	0
258		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0
259		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
260		Működési célú tartalék	0	0
261		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
262		Működési kiadás összesen	0	0
263	072112	Ügyeleti alapellátás		
264		Személyi juttatás	0	0
265		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
266		Dologi kiadás	353	353
267		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0
268		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
269		Működési célú tartalék	0	0
270		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
271		Működési kiadás összesen	353	353
272	018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel		
273		Személyi juttatás	0	0
274		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
275		Dologi kiadás	0	0
276		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre	0	0
277		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
278		Működési célú tartalék	0	0
279		Elvonások és befizetések	1 192	1 192
280		Működési kiadás összesen	1 192	1 192
281	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés		
282		Személyi juttatás	0	0
283		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
284		Dologi kiadás	30	30
285		Működési célú kiadás államháztartáson belülre	0	0
286		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
287		Működési célú tartalék	0	0
288		Elvonások és befizetések	0	82

289		Működési kiadás összesen	30	112
290	107080	Esélyegyenlőség elősegítése tevékenységek, programok		
291		Személyi juttatás	1 485	1 485
292		Munkaadókat terhelő járulék	104	104
293		Dologi kiadás	300	300
294		Működési célú kiadás államháztartáson belülrre	0	0
295		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
296		Működési célú tartalék	0	0
297		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
298		Működési kiadás összesen	1 889	1 889
299	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk		
300		Személyi juttatás	0	0
301		Munkaadókat terhelő járulék	0	0
302		Dologi kiadás	0	0
303		Működési célú kiadás államháztartáson belülrre	0	0
304		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0	0
305		Működési célú tartalék	0	0
306		Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0
307		Működési kiadás összesen	0	0
			29	
308		Személyi juttatás	120	29 468
309		Munkaadókat terhelő járulék	4 987	4 992
			48	
310		Dologi kiadás	219	58 040
			6 925	
311		Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülrre	6 925	6 925
			340	
312		Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	340	340
313		Elvonások és befizetések	1 192	1 274
314		Működési célú tartalék	0	7 323
315		Ellátottak pénzbeli juttatása	1 900	1 900
			92	
316		Működési kiadás összesen	683	110 262

6. melléklet a 5/2020. (X. 1.) önkormányzati rendelethez

2020. évi fejlesztési kiadások

adatok ezer forintban

	A	B	C
	Megnevezés	2020. terv	2020. II.mód.ei.
1	VP pályázat útfelújítás	0	0
2	Magyar Falu Program Óvoda felújítás	23 500	23 500
3	Magyar Falu Program Művelődési ház felújítás	8 693	8 693
4	Szennyvízkezelési konzorcium (Kamut, Murony, Hunya)	0	674
5	Általános fejlesztési kiadások	1 300	2 355
6	Fejlesztési kiadás összesen	33 493	35 222

2. Napirendi pont

Az 51/2020. (VIII.26) Képviselő-testületi határozat módosítása

Írásos előterjesztés csatolva Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján.

Hegedüs Roland polgármester elmondta, hogy az 51/2020. (VIII.26.) határozat módosítása szükséges. Az augusztusi ülésen a Térségi Szociális Gondozási Központ azon hunyai dolgozók részére, akik a vészhelyzet ideje alatt többletfeladatot láttak el, egyszeri illetménykiegészítésről döntött, azonban az intézmény fenntartó részére történő forrásbiztosításról is szükséges egy külön döntés.

Megkérdezte, van-e napirendre vonatkozó kérdés, javaslat.

Hozzászólás nem volt. Felkérte a képviselőket, hogy hozzák meg döntésüket.

Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 4 fő.

A képviselő-testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete 56/2020. (IX.30.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Térségi Szociális Gondozási Központ azon hunyai dolgozói részére, akik a veszélyhelyzet ideje alatt többletfeladatot láttak el, egyszeri illetménykiegészítést biztosít a 2020 szeptemberében esedékes bérkifizetéssel egyidőben. Az eseti illetménykiegészítés nettó összege 50.000 Ft/fő, a juttatásban részesülő munkavállalók létszáma 4 fő. A kifizetésre kerülő illetménykiegészítést a Képviselő-testület a 2019. évi maradvány terhére biztosítja. A 4 fő munkavállalónak kifizetendő bruttó juttatás járulékkal növelt összege: 347.368 Ft, mely összeget Hunya Község Önkormányzata pénzeszköz átadás formájában biztosítja a Térségi Szociális Gondozási Központ fenntartója részére. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pénzeszköz átadási megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

3. Napirendi pont

Hunyai, Csárdaszállási, Gyomaendrődi Önkormányzati Tűzoltóság támogatási kérelme

Írásos előterjesztés csatolva Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján.

Hegedüs Roland polgármester elmondta, hogy a tűzoltóság részéről érkezett egy támogatási kérelem. A telephelyükön a villamoshálózatot szeretnék felújítani, ehhez kérik az önkormányzatok támogatását. 50.000 Ft támogatást javasolt a részükre biztosítani.

Megkérdezte, van-e a napirendre vonatkozó kérdés, javaslat. Hozzászólás nem volt. Felkérte a képviselőket, hogy hozzák meg döntésüket.

Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 4 fő.
A képviselő-testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete 57/2020. (IX.30.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Hunyai, Csárdaszállási, Gyomaendrődi Önkormányzati Tűzoltóság részére 50.000 Ft, azaz ötvenezer Ft összegű támogatást nyújt Hunya Község Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (II.13.) önkormányzati rendelete 5. mellékletének 187. „Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre” megnevezésű során betervezett összeg terhére.

Határidő: azonnal

4. Napirendi pont

Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi pályázati fordulójához és a pályázatok kiírása

Írásos előterjesztés csatolva Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján.

Hegedüs Roland polgármester elmondta, hogy korábban már próbált a hivatal többször segíteni ezzel a lehetőséggel, de nem volt jelentkező. Most többen is megkeresték, hogy kíván-e az önkormányzat élni ezzel a lehetőséggel, csatlakozik-e ehhez a programhoz. Azt az ígéretet tette, hogy megteszi a szükséges lépéseket, hogy ezáltal is biztosítani tudja a lehetséges résztvevőknek a segítséget. Javasolta a képviselőknek, hogy támogassák a csatlakozást a következő tanévre vonatkozóan is.

Megkérdezte, hogy van-e a napirendre vonatkozó kérdés, javaslat.

Kiszely Imre alpolgármester megkérdezte, hogy mennyi lenne a támogatási összeg.

Hegedüs Roland polgármester javasolta, hogy akkor határozzák meg a támogatási összeget, ha van jelentkező a pályázatra. Elmondta, hogy a minimum támogatási összeg 1 000 forint, de lehet ettől több is. Javasolta, hogy most csak azt döntsék el szeretnének-e csatlakozni a pályázati kiíráshoz.

Pap-Szabó Katalin jegyző tájékoztatta a képviselőket, hogy Csárdaszálláson a testület úgy határozott, hogy 5 000 forinttal járul hozzá az önkormányzat, 5 000 forinttal a megyei önkormányzat és 5 000 forinttal az intézmény, így szokott összejönni a gyerekeknek egy 10 000 forintos támogatás. Csárdaszálláson és Gyomaendrődön is vi-

szonylag kevés az a gyerek, aki felsőoktatási intézményben tanul, így fel lett emelve mindkét településen 10 000 forintra a támogatási összeg, ettől függetlenül az intézmény csak 5 000 forintot ad hozzá, ha a megye is támogatja, akkor összesen havonta 20.000 Ft támogatáshoz juthatnak a tanulók. Csárdaszálláson a jogosultsági küszöböt megemelték. Korábban náluk nem volt Bursa pályázat, Gyomaendrődön ugyanaz a konstrukció volt, ami most Hunyán, a minimál nyugdíj 250-300%-a között volt meghatározva az összeg. Csárdaszálláson ezt most a testület 600%-ban határozata meg, ami elég magas összeg, ott az egy főre jutó kereset már a 171 000 forintot eléri, egy négytagú család esetén azt gondolja, hogy ez már nem a szociális kategória. Megkérdezte a képviselőket, hogy Hunyán most van-e főiskolás, egyetemista tanuló.

Pintér László képviselő válaszolva elmondta, hogy van. Véleménye szerint meghatározó a létszám is mert, ha van két-három gyerek egy családban, nem észrevehető mennyiségű összegről van szó.

Pap-Szabó Katalin jegyző elmondta, hogy Csárdaszálláson 6 gyerek jöhet számításba, ha egyáltalán beadják a pályázatukat. Ez azért fontos, mert novemberben már koncepciót fognak készíteni és a jövő évi költségvetésről, így ezt az összeget nagyjából betudják tervezni.

Hegedüs Roland polgármester megkérdezte, hogy ettől az összegtől eltérhetnek-e, amennyiben lesz pályázó.

Pap-Szabó Katalin jegyző válaszolva elmondta, hogy az előbb említett adatokat tájékoztatóként közölte, a jövőben ettől el lehet térni.

Pintér László képviselő elmondta, hogy véleménye szerint azok a családok, akik küzdenek azzal, hogy a gyereket főiskolára, egyetemre járatják, elismerésképpen ezt a kisösszeget oda lehet nekik adni.

Kiszely Imre alpolgármester megkérdezte, hogy ezt a lehetőséget csak a nappali tagozatos hallgatók vagy a levelezős tanulók is igénybe vehetik.

Hegedüs Roland polgármester tájékoztatta a képviselőket hogy, azok a tanulók igényelhetik, akik teljes idejű képzésben vesznek részt.

További kérdés, hozzászólás hiányában felkérte a képviselőket, hogy elsőként az ösztöndíjpályázathoz történő csatlakozásról döntsenek.

Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 4 fő.

A képviselő-testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete
58/2020. (IX.30.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójához, és felhatalmazza Hegedüs Roland polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására.

Határidő: azonnal

Hegedüs Roland polgármester a következőkben a 2. döntési javaslatot tette fel szavazásra, azzal a módosítással, hogy a támogatási összegről a beérkező pályázatok ismeretében dönt a képviselő-testület.

Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 4 fő.
A képviselő-testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete
59/2020. (IX.30.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójában a szociálisan rászoruló hallgatókat támogatja.

„A típusú pályázat” esetén a 2020/2021-es tanév II. félév és 2021/2022-es tanév I. félévére valamint a „B típusú pályázat” esetén a 2021/2022. tanév, a 2022/2023. tanév, a 2023/2024. tanév időtartamára összesen hat félévig.

A támogatási összegről a beérkező pályázatok ismeretében dönt a képviselő-testület.

Határidő: azonnal

Hegedüs Roland polgármester az ösztöndíj fedezetének kijelöléséről szóló 3. döntési javaslatot tette fel szavazásra.

Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 4 fő.
A képviselő-testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete
60/2020. (IX.30.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elrendeli, hogy Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójára eső önkormányzati támogatási összegek fedezetét az Önkormányzat 2021. évi költségvetés tervezetében szerepeltetni kell.

Határidő: azonnal

Hegedüs Roland polgármester a 4. döntési javaslatot tette fel szavazásra, melyben a pályázat elbírálásnak szempontjait határozzák meg.

Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 4 fő.
A képviselő-testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete
61/2020. (IX.30.) Hunya Kt. határozata

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójában az általános szerződési feltételekben meghatározottak szerint elkészített elbírálási szempontoknak megfelelően, a következő rangsor szerint kell a pályázatokat elbírálni:

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálási
Szempontjai

A) Alapvető szempont a felsőoktatási intézményben tanulmányaikat megkezdő, illetve folytató hallgatók családjában az egy főre jutó nettó jövedelem.

Ennek megfelelően az alábbi pontértékeket kell alkalmazni:

- 1.) Az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-ig: 13 pont
- 2.) Az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100% - 150 % között: 12 pont
- 3.) Az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150% - 200 % között: 11 pont
- 4.) Az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200% - 250 % között: 10 pont
- 5.) Az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250% - 300 % között: 9 pont

B) További pontértékek a pályázó, illetve családja hátrányos helyzetéhez kötődnek.

1.) A tanulóhoz/hallgatóhoz kötődő hátrányos helyzet – gyermeket nevel, krónikus betegségben szenved, súlyos fogyatékos, kollégiumi ellátásban nem részesül.
pontértéke: 4 pont

2.) A szülőkhöz kötődő hátrányos helyzet (eltartottak száma három vagy annál több, a családban folyamatos ellátást igénylő beteg, munkanélküli vagy nyugdíjas, rokkant nyugdíjas van)
pontértéke: 4 pont

3.) Egyedülállóság ténye:

- Tanulóhoz/hallgatóhoz kötődő – árva, félárva, állami gondozott, gyámolt, egyedül neveli gyermekét
- szülőkhöz kötődő – elvált szülők

pontértéke: 2 pont

C) Az adható támogatás mértéke (Ft/hó)

9-23 pont: Ft/fő/hó

0-8 pont: 0 Ft

Határidő: azonnal

Hegedüs Roland polgármester végezetül a pályázati kiírásokról szóló 5. döntési javaslatot tette fel szavazásra.

Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 4 fő.

A képviselő-testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete
62/2020. (IX.30.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő- testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójában az „A” és a „B” típusú pályázat kiírását az alábbiakban határozza meg:

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Hunya Község Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2021. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára
a 2020/2021. tanév második és a 2021/2022. tanév első félévére vonatkozóan, összhangban.

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közsolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közsolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény

- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2020 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2021 őszén már nem áll fenn, úgy a 2021/2022. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2020/2021. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendég-hallgatói képzésben vesz részt.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulókban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2020. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás a 2020/2021. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbiakban határozza meg az ösztöndíj pályázat támogatási – szociális rászorultsági - feltételeit:

- Az ösztöndíj odaítélésének szociális feltétele, hogy a pályázóval együtt élők egy főre jutó nettó jövedelme család esetén ne haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át (85.500 Ft) .

- A Gyomaendrődi Közös Önkormányzati Hivatal – a döntés előkészítése érdekében – a pályázó által közölt adatokat, tényeket, valamint a szociális helyzetet ellenőrizheti, és környezettanulmányt végezhet.

- A pályázatok rangsorba állítása és elbírálása során előnyt élvez az a pályázó, aki **(az alábbi feltételek fennállását a pályázó igazolni köteles):**

- árva, félérv, állami gondozott vagy gyámolt

- akinek a családjában más eltartott is van

- gyermeket nevel,

- akinek szülei elváltak,

- tartós betegségben, fogyatékoságban szenved, vagy akinek családjában tartós beteg vagy fogyatékos személy él

- akinek családjában munkanélküli személy él

- kollégiumi ellátásban nem részesül, mert elutasították.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt-lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- *aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és*
- *azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.*

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) *a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,*
- b) *a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,*
- c) *az anyasági támogatás,*
- d) *a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,*
- e) *a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,*
- f) *a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,*
- g) *az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a*

természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,*
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,*
- j) a szociális szervezetek valamint a közérdekű nyugdíjas szervezetek öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,*
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,*
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.*

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

http://www.emet.gov.hu/_userfiles/szervezet/kozlemenyek/adatkezelesi_tajekoztato_3_sz_melleket.pdf

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2020. december 4-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 5 nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2020. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2021. január 15-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2021. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2020/2021. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév:

a 2020/2021. tanév második (tavaszi), illetve a 2021/2022. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költség-

vetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2021 márciusa.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók, a települési és megyei önkormányzatok, valamint a felsőoktatási intézmények részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét, így a pályázatok lebonyolításához szükséges hivatalos dokumentumok Eper-Bursa rendszerben történő benyújtását és feldolgozását. Az e-ügyintézés integrálása a pályázatkezelési rendszer szolgáltatásai közé bevezetés alatt áll, a modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és a Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Hunyai Község Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2021. évre

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény

- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közzolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közzolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

1. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a

továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2020/2021. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások; vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2021/2022. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendég-hallgatói képzésben vesz részt.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2021. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2021/2022. tanévben ténylegesen megkezdik.

2. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat

formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2020. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbiakban határozza meg az ösztöndíj pályázat támogatási – szociális rászorultsági - feltételeit:

- Az ösztöndíj odaítélésének szociális feltétele, hogy a pályázóval együtt élők egy főre jutó nettó jövedelme család esetén ne haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át (85.500 Ft) .

- A Gyomaendrődi Közös Önkormányzati Hivatal – a döntés előkészítése érdekében – a pályázó által közölt adatokat, tényeket, valamint a szociális helyzetet ellenőrizheti, és környezettanulmányt végezhet.

- A pályázatok rangsorba állítása és elbírálása során előnyt élvez az a pályázó, aki **(az alábbi feltételek fennállását a pályázó igazolni köteles):**

- árva, félárva, állami gondozott vagy gyámolt

- akinek a családjában más eltartott is van

- gyermeket nevel,

- akinek szülei elváltak,

- tartós betegségben, fogyatékosban szenved, vagy akinek családjában tartós beteg vagy fogyatékos személy él

- akinek családjában munkanélküli személy él

- kollégiumi ellátásban nem részesül, mert elutasították.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- *aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és*
- *az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.*

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) *a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,*
- b) *a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,*
- c) *az anyasági támogatás,*
- d) *a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,*
- e) *a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,*
- f) *a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,*
- g) *az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó*

- rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,*
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,*
 - i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,*
 - j) a szociális szervezet valamint a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,*
 - k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,*
 - l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.*

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen: http://www.emet.gov.hu/_userfiles/szervezet/kozlemenyek/adatkezelesi_tajekoztato_3_sz_melleket.pdf

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2020. december

4-ig:

- a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 5 nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálattól kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2020. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2021. január 15-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2021. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2021. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2021/2022. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2021. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2021/2022. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetését megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az

ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2021/2022. tanév, a 2022/2023. tanév és a 2023/2024. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2021/2022. tanév első félévére.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2021 októberére.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418)². A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

² Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók, a települési és megyei önkormányzatok, valamint a felsőoktatási intézmények részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét, így a pályázatok lebonyolításához szükséges hivatalos dokumentumok Eper-Bursa rendszerben történő benyújtását és feldolgozását. Az e-ügyintézés integrálása a pályázatkezelési rendszer szolgáltatásai közé bevezetés alatt áll, a modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

Határidő: azonnal

5. Napirendi pont

Általános iskolai körzethatárok véleményezése

Írásos előterjesztés csatolva Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján.

Hegedűs Roland polgármester megkérdezte, hogy van-e a napirendre vonatkozó kérdés, javaslat.

Hozzászólás nem volt. Felkérte a képviselőket, hogy hozzák meg a döntésüket.

Szavazás előtt megállapította, hogy a jelenlévő testületi tagok száma: 4 fő.

A képviselő-testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Hunya Község Képviselő-testülete 63/2020. (IX.30.) Hunya Kt. határozata

Hunya Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbiak szerint javasolja a kötelező felvételt biztosító általános iskolák körzethatárainak kialakítását, a Gyulai Tankerületi Központ részére:

Település 2.: **Gyomaendrőd**

Kötelező felvételt biztosító iskola:

Kötelező felvételt biztosító iskola:

02829 8	Rózsahegy Kálmán Általános Iskola és Kollégium	550 2	Gyomaendrőd	Népliget utca 2.
------------	---	----------	-------------	---------------------

Felvételi körzet: Gyomaendrőd település alábbi utcái, valamint Csárdaszállás és Hunya települések közigazgatási területe.

Közterület neve	jellege	tartomány	-tól	-ig
Akác	utca	teljes		
Alkotmány	utca	teljes		
Apponyi	utca	teljes		
Babits Mihály	utca	teljes		
Baross Gábor	utca	teljes		
Bartók Béla	utca	teljes		
Bethlen Gábor	utca	teljes		
Blaha Lujza	utca	teljes		
Bogárzói	kertsor	teljes		
Borostyán	utca	teljes		
Csatorna	határsor			
Csejti	utca	teljes		
Csillagos	utca	teljes		
Csurgó	utca	teljes		
Damjanich	utca	teljes		
Dávid	tanya	teljes		
Deák Ferenc	utca	teljes		
Delta	út	teljes		
Décsi	utca	teljes		
Doboskert	utca	teljes		
Dózsa György	utca	teljes		
dr. Csókási Béla	tér	teljes		
Egressy Béni	utca	teljes		
Endrődi	utca	teljes		
Farkasfoki	kertsor	teljes		
Fazekasi	utca	teljes		
Fő	út	páros oldal	2	156/1
Fő	út	páratlan oldal	1	133
Gábor Áron	utca	teljes		
Gutenberg	utca	teljes		
Hídfő	utca	teljes		
Harcsa	utca	teljes		
Honvéd	utca	teljes		
Hősök	tere	teljes		
Ipartelep	utca	teljes		
József Attila	utca	teljes		
Kacsóh Pongrác	utca	teljes		
Kálmán Farkas	utca	teljes		
Kaszáló	utca	teljes		
Kenderáztató	utca	teljes		

Keresztúri	utca	teljes		
Keszeg	utca	teljes		
Kisfok	utca	teljes		
Kislapos	utca	teljes		
Kodály Zoltán	utca	teljes		
Korányi Frigyes	utca	teljes		
Kovács Imre	utca	teljes		
Kós Károly	utca	teljes		
Köztársaság	utca	teljes		
Külterület	tanya	teljes		
Kürt	utca	teljes		
Lábas	utca	teljes		
Leányvár	út	teljes		
Liliom	utca	teljes		
Magtárlaposi	utca	teljes		
Mester	utca	teljes		
Mikes Kelemen	utca	teljes		
Mirhói	utca	teljes		
Mohácsi	utca	teljes		
Móra Ferenc	utca	teljes		
Nadrág-fok	utca	teljes		
Nagylaposi vasútállomás	-	teljes		
Nagylaposi MÁV lakás	-	teljes		
Napkeleti	utca	teljes		
Népliget	út	teljes		
Nyárszegi	utca	teljes		
Október 6.	lakótelep	teljes		
Orgona	utca	teljes		
Pipás-éri	utca	teljes		
Polányi Máté	utca	teljes		
Rácz Lajos	utca	teljes		
Rózsahegyi Kálmán	utca	teljes		
Seberekhat	utca	teljes		
Selyem	út	teljes		
Simai	utca	teljes		
Sóczózugi	út	teljes		
Sugár	út	teljes		
Susány-háti	utca			
Szabadság	utca	teljes		
Szabó Ervin	utca	teljes		
Szélmalom	utca	teljes		

Szent Antal	utca	teljes		
Szent István	utca	teljes		
Tamási Áron	utca	teljes		
Tanya II.		teljes		
Tanya VII.		teljes		
Táncsics Mihály	utca	teljes		
Telekparti	út	teljes		
Temető	utca	teljes		
Tippan	dűlő	teljes		
Toronyi	utca	teljes		
Tóth Árpád	utca	teljes		
Tölgy	utca	teljes		
Tulipán	utca	teljes		
Újkert	sor	teljes		
Varjasi	utca	teljes		
Vasúti	órházak	teljes		
Vasútsor	utca	teljes		
Vasvári Pál	utca	teljes		
Vaszkó Mihály	utca	teljes		
Zöldfa	utca	teljes		
Zrínyi Ilona	utca	teljes		
Zsák	utca	teljes		

Gyomaendrődi járásban található pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmények:

Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gyomaendrődi Tagintézménye
202775 5500 Gyomaendrőd Mirhóhádi u. 11.

Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gyomaendrődi Tagintézményének Telephelye
202775 5510 Dévaványa Bem József utca 4.

Határidő: azonnal

6.Napirendi pont Bejelentések

Kiszely Imre alpolgármester megkérdezte, hogy a két hunyai tisztviselőnek az augusztusi hónapra lehetne-e adni illetménykiegészítést. Elmondta, hogy Búza Anita augusztus 1-től nem dolgozott és így ők ketten vitték a három ember munkáját.

Pap-Szabó Katalin jegyző tájékoztatta a jelenlévőket, hogy hivatalon belül az eljárásrend az, hogy helyettesítési díj 30 napos időintervallumot meghaladó tartós távollét esetén jár. Mindegy, hogy Hunya, Gyomaendrőd vagy Csárdaszállás, ha a 30 napot meghaladja a helyettesítési idő, akkor oda szoktuk adni a kieső bért helyettesítésre, mivel közös önkormányzati hivatal vagyunk.

Kiszely Imre alpolgármester elmondta, hogy ez csak észrevétel volt.

Hegedüs Roland polgármester elmondta, hogy miután közös hivatal vagyunk ez ki-mondottan nem csak a hunyai dolgozókat érinti, hanem mindenkit.

Pap-Szabó Katalin jegyző elmondta, hogy érdekesebb esetleg arról döntést hozni év végén, hogy külön a hunyai dolgozóknak a munkáját elismerni. Erre már volt példa korábban is, hogy Csárdaszállás és Hunya is külön adott kiegészítést. Volt is belőle feszültség, mert ugye közös hivatal vagyunk. Jelezte, hogy a benti ügyintézők is vettek át Anita feladataiból. A Közigazgatási Osztály a munkájának a nagy részét átvette, ha itt elismerjük a két fő többletmunkáját, akkor ragaszkodik, hogy a benti ügyintézőkre is arányosítsák ezt a kiegészítést.

Hegedüs Roland polgármester egyéb bejelentés, hozzászólás hiányában megköszönte a jelenlétet és az ülést bezárta.

K. m. f.

Hegedüs Roland
polgármester

Pap-Szabó Katalin
jegyző

Szopkó Rudolfné
hitelesítő